



2023

LAPORAN OUTPUT

LAYANAN KEHUMASAN

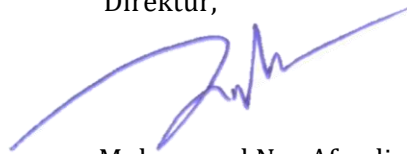
Penyusun

Tim Renev

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas berkat rahmat dan karunia-Nya yang telah dilimpahkan kepada seluruh jajaran Politeknik STIA LAN Bandung sehingga Laporan Akhir Kegiatan Tahun 2023 dapat disusun tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Penyusunan Laporan ini bertujuan untuk menyampaikan informasi mengenai pelaksanaan dan capaian kinerja kegiatan di lingkungan Politeknik STIA LAN Bandung. Dengan ini, selaku penanggung jawab kegiatan pada Politeknik STIA LAN Bandung, kami menyampaikan terima kasih kepada Bapak Kepala LAN beserta seluruh pembina atas kepercayaan dan dukungannya, serta seluruh pejabat dan staf yang telah merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi seluruh program dan kegiatan sesuai dengan Renstra 2020-2024 dan RKA Tahun 2023. Semoga laporan ini bermanfaat untuk meningkatkan kinerja Politeknik STIA LAN Bandung di masa yang akan datang. Aamiin.

Bandung, Desember 2023
Direktur,



Muhammad Nur Afandi

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	0
BAB I PENDAHULUAN.....	3
BAB II METODE KEGIATAN	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	6
BAB IV PENYERAPAN ANGGARAN DAN PENCAPAIAN KINERJA FISIK.....	43
BAB V PENUTUP	44
LAMPIRAN	45

BAB I

PENDAHULUAN

a. Latar belakang

Hubungan masyarakat, atau sering disingkat humas adalah praktek mengelola penyebaran informasi antara individu atau organisasi dan masyarakat. Sebagai sebuah profesi Humas bertanggung jawab untuk memberikan informasi, mendidik, meyakinkan, meraih simpati, dan membangkitkan ketertarikan masyarakat akan sesuatu atau membuat masyarakat mengerti dan menerima sebuah situasi. Begitu pula yang dilakukan Tim Humas Politeknik STIA LAN Bandung yang mempunyai tugas untuk menyampaikan informasi dari setiap kegiatan yang ada di Lingkungan Poltek, baik itu melalui media cetak, maupun media sosial. Dalam era globalisasi saat ini, dimana persaingan dalam pengemasan penyampaian informasi semakin ketat, semakin dituntut lebih kreatif, maka Tim Humas Politeknik STIA LAN Bandung memutuskan untuk berlangganan Canva Pro sebagai alat bantu dalam mendesign infografik (setiap informasi) agar lebih menarik dan eye-catching.

Selain daripada itu, kegiatan kehumasan erat kaitannya dengan kegiatan Keprotokoleran. Demi meningkatkan kualitas SDM yang ada, maka Tim Humas Politeknik STIA LAN Bandung mempunyai rencana untuk studi banding ke Korps Protokoler Mahasiswa UNPAD.

b. Tujuan dan sasaran

Tujuan

1. Menyampaikan informasi terkait organisasi kepada stakeholder
2. Meyakinkan stakeholder mengenai Lembaga Pendidikan Politeknik STIA LAN Bandung yang berkualitas dan lulusannya dapat bersaing di dunia kerja

Sasaran

1. Tersampainya informasi terkait organisasi kepada stakeholder
2. Teryakinkannya stakeholder mengenai Lembaga Pendidikan Politeknik STIA LAN Bandung yang berkualitas dan lulusannya dapat bersaing di dunia kerja

BAB II METODE KEGIATAN

Untuk mencapai sasaran dan tujuan kegiatan layanan humas dan Informasi tahun 2023 dilakukan strategi sebagai berikut:

Prodi/Unit	Nama Kegiatan	Metode/strategi	Tema Kegiatan	Lokus
KMH, HUMAS dan ALUMNI	Promosi (DIPA); 1. Pembuatan X Banner PCMB 2. Kunjungan instansi pemerintah/ SMAN/SMK Kota Bandung, Bandung Raya dan Luar kota Bandung 3. Bersama BEM dan Ormawa melakukan kegiatan promosi (edu-fair) 4. Pengumuman di media massa	1. Melalui Media Cetak (Brosur) 2. Melalui Social Media (Website, IG, Facebook) 3. Kunjungan Langsung ke Instansi Pemerintahan dan SMA/SMK. 4. Melakukan kegiatan Pameran/Edu Expo	Tema yang diusung kegiatan ini dalam rangka menarik perhatian masyarakat umum adalah : 1. Profil Kampus 2. Profil Jajaran Pengajar 3. Kebanggaan Menjadi Civitas Akademika 4. Fasilitas Kampus 5. Promosi Biaya Kampus 6. Penawaran Seleksi Masuk PCMB melalui Jalur Prestasi	Kampus Politeknik STIA LAN Bandung, SMA/SMK di Bandung (yang mengadakan kegiatan edu-Expo), Instansi-Instansi Pemerintah.
	Kegiatan Kehumasan (DIPA); 1. Langganan Aplikasi Canva 2. Menyelenggarakan Workshop Kehumasan	1. Infografis Video & Pembuatan Konten dengan Canva; 2. Teknik Menulis Konten yang menarik dan Press Release	Pendidikan, Keprotokoleran	Politeknik STIA LAN Bandung, Universitas Padjajaran
	Kegiatan Rutin Humas (Non DIPA)	1. Pencatatan rutin kegiatan setiap hari dan pendokumentasian kegiatan untuk dirangkum menjadi Laporan Kegiatan Dwiminggu dan Bulanan serta untuk pembuatan annual report 2. Membuat rekap prestasi baik pegawai, mahasiswa maupun lembaga 3. Memberikan layanan keprotokolan berupa pendampingan acara,	Pendidikan, Keprotokoleran	Politeknik STIA LAN Bandung

		<p>penyiapan sarana acara, koordinator upacara, menyediakan layanan pembuatan rundown acara dn MC</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Menyampaikan informasi kegiatan baik internal maupun ekstenal kepada seluruh pegawai 5. Rekap setiap bulan perihal permohonan informasi dan pengaduan yang berumber dari WA Center Akademik dan Kemahasiswaan 6. Membuat jarkom (Jalur Komunikasi) dengan Ormawa berupa WA grup demi kelancaran kegiatan yang melibatkan mahasiswa 		
--	--	---	--	--

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

Unit Kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tahapan Kegiatan	Penerima Manfaat	Hambatan	Tindak Lanjut
KMH, HUMAS dan ALUMNI	Layanan Humas dan Informasi; 1. Langganan Aplikasi Canva 2. Menyelenggarakan Workshop Kehumasan	Januari - Desember 2023	<p>Januari</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Langganan Canva Pro 2. Pembuatan e flyer ucapan selamat tahun baru, informasi rapat awal tahun, berita duka cita wafatnya Prof. Deddy Mulyadi, Informasi pelaksanaan UAS, Flyer Selamat Menempuh Pekan UAS, Sosialisasi Pengisian BKD, Penyerahan memori akhir masa Jabatan Direktur Politeknik STIA LAN Bandung, Kunjungan Lapangan dan Brainstorming tim Eco Move ttg Urban Farming, Pengumuman Jadwal Herregistrasi SPP Semester Genap TA 2022/2023 Penandatanganan Nota Kesepahaman Poltek STIA LAN Bandung dengan PT NeT Media Baru, Kunjungan Studi Kampus SMA Assalam Sukoharjo, Flyer ucapan Selamat Tahun Baru Imlek 2574, Ucapan Selamat Liburan Semester Genap, Flyer Hari Pendidikan Internasional, Pelantikan BEM dan Hima, Studi Bandung dan FGD bersama PKN STAN <p>Februari</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Langganan Canva Pro 2. Menerima audiensi penawaran kerjasama dengan Tribun Jabar, beberapa diantaranya tentang kolaborasi dalam pendokumentasian kegiatan dan Menyusun press releasenya. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stakeholder 2. Pegawai Internal Poltek 3. Mahasiswa Politeknik STIA LAN Bandung 4. Masyarakat Umum 		

			<p>3. Pembuatan e Flayer melalui aplikasi Canva Pro ; Flayer ucapan selamat & Sukses pelantikan wadir I,II, dan III, Flyer ucapan terima kasih kepada mantan wadir II dan III, Flyer ucapan selamat terpilihnya ketua dan sekretaris senat periode 2022-2023, flyer doa untuk turki dan suriah, flyer hari Pendidikan Internasional, Flyer pembukaan PCMB, kunjungan tim ecp move ke sekolah kang pisan, flyer isra miraj, pembahasan kerjasama BPVB Bandung Barat, Duka cita prof.JB Kristiadi, Flyer Hari Peduli sampah, Ucapan selamat Ulang Tahun kepada pegawai, ucapan dukacita alumni dimas dwi prasetya, flyer kegiatan donor darah, hari kepanduan seduinia, info pendafratan PCMB, ucapan selamat kepada alumni an Mas Adi Komar dan Nunungn, tips menghadapi semester genap, flyer semangat kuliah semester genap, Ucapan selamat ulang tahun kepada pegawai</p> <p>Maret</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Langganan Canva Pro 2. Pembuatan e Flayer melalui aplikasi Canva Pro : <ol style="list-style-type: none"> 1) Mendesign Foto Dokumentasi pelaksanaan perjanjian kerjasama antara Politeknik STIA LAN Bandung dengan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Diponegoro, 2) Design flyer Hari Perempuan Internasional, 3) Design ucapan selamat kepada alumni poltek (ASN) yang telah dilantik jabatan baru sesuai instansinya masing-masing, 		
--	--	--	---	--	--

			<p>4) Membuat video pendek terkait himbauan menjauhi narkoba,</p> <p>5) Design e-flyer berisi pengumuman perubahan jadwal kuliah,</p> <p>6) design e flyer dalam rangka memperingati hari nyepi,</p> <p>7) membuat design flyer tentang alur PCMB TA 2023/2024,</p> <p>8) membuat design e flyer promosi kampus Poltek,</p> <p>9) membuat design terkait konten tentang “bagaimana mengatasi pikiran mentok ketika belajar dan mengerjakan tugas”</p> <p>April</p> <p>1. Langganan Canva Pro</p> <p>2. Pembuatan e Flayer melalui aplikasi Canva Pro : Mendesign flyer Sekilas Prodi APN, MSDMA, Duka Cita, Hari Pahlawan, Q n A, Paskah, Hari Kartini, Idul Fitri, Video Dukacita Prof. Deddy. Laporan dwi Mingguan, Laporan Bulanan</p> <p>Mei</p> <p>1. Langganan Canva Pro</p> <p>2. Pembuatan e Flayer melalui aplikasi Canva Pro : Mendesign Hari Buruh, Semangat Menempuh UTS Sem Genap, Hari Pendidikan Nasional, Laporan Dwimingguan, Laporan Bulanan, ucapan ulang tahun pegawai, Harkitnas, Informasi tentang PCMB</p> <p>Juni</p> <p>1. Langganan Canva Pro</p> <p>2. Pembuatan e Flayer melalui aplikasi Canva Pro : Mendesign flyer Selamat Hari Lahir Pancasila 1 Juni 2023, Flyer kegiatan</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>Upacara Bendera Hari Lahir Pancasila, Pembuatan Video kegiatan Upacara Hari Lahir Pancasila, Panduan Pelaksanaan PCMB, Pembayaran , Flyer Jauhi Narkoba, Kolase foto Penandatanganan Perjanjian Kerjasama antara Politeknik STIA LAN Bandung dengan Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya Malang Flyer Q n A ttg informasi materi tes PCMB, Pembuatan kolase foto kegiatan Pelatihan Pengembangan Karakter ASN Berakhlak di Lingkungan Lembaga Administrasi Negar, Pembuatan kolase foto kegiatan kunjungan dari Himpunan Mahasiswa Ilmu Administrasi Negara Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Garut, Pembuatan flyer PENGUMUMAN HASIL TES PCMB TA 2023/2024, Pembuatan flyer Jadwal Registrasi Pembayaran SPP Jenjang Magister Terapan, flyer informasi erubahan jadwal pemberkasan, flyer Kegiatan : PUBLIC LECTURE dan Kegiatan : WORKSHOP Tema : Publikasi Karya Tulis Ilmiah Internasional Bereputasi (Scopus), Selamat Ulang Tahun Bapak Presiden Republik Indonesia, Bapak Ir H Joko Widodo, pembuatan kolase foto kegiatan Public Lecture dengan Tema Public Service Delivery and Innovation (Malaysian Context)” dengan narasumber Solahuddin Ismail,Ph.D., dan Workshop dengan tema yang diusung yaitu “Publikasi Karya Tulis Ilmiah Internasional Bereputasi Scopus”, PCMB Politeknik STIA LAN Bandung TA 2023/2024 Gelombang ke-2, flyer ucapan Selamat Hari Raya Idul Adha 1444 H,</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>Laporan Dwimingguan, Laporan Bulanan, ucapan ulang tahun pegawai</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Pendokumentasikan kegiatan Penyiapan kelengkapan berbagai acara baik untuk kegiatan lembaga dan mahasiswa 4. Penyediaan merchandise 5. Pembuatan Video Pengumuman Kelulusan PCMB Gelombang I dan Jadwal Pembayaran Sarana dan Prasarana, SPP dan PKKMB Pembuatan Video Prosedur Pembayaran Biaya Sarana dan Prasarana, SPP dan PKKMB Jenjang Sarjana Terapan/D4 6. Video keberagkatan pegawai mengikuti kegiatan Pelatihan Pengembangan Karakter ASN Ber-AKHLAK di Lingkungan Lembaga Administrasi Negara, 7. Memberikan layanan kepada unit baik lembaga maupun UKM mempublikaikan informasi kegiatan 8. Memberikan pelayanan menerima dan menjawab permohonan informasi yang masuk <p>Juli</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Langganan Canva Pro 2. Pembuatan e Flayer melalui aplikasi Canva Pro : Mendesign kolase foto Pelantikan dan Pengambilan Sumpah Jabatan Pejabat Fungsional di Lingkungan Lembaga Administrasi Negara, Panduan Pelaksanaan PCMB Gelombang II. Prestasi Mahasiswa, 3. flyer Seminar Nasional dengan tema Collaborative Governance : Dinamika Reformasi Administrasi Di Era Digital, Selamat UAS, 4. Pengumuman Hasil PCMB Gel II, Panduan Pembayaran Tagihan SPP & 			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>Pembangunan Sarana dan Prasarana (Sarpras) Sarjana Terapan Politeknik STIA LAN Bandung, Selamat Tahun Baru Islam 1445 H,</p> <p>5. Pembuatan pengumuman kegiatan Raker, Laporan Dwimingguan, Laporan Bulanan, ucapan ulang tahun pegawai.</p> <p>Agustus</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Langganan Canva Pro 2. Pembuatan e Flayer melalui aplikasi Canva Pro : Membuat flyer Ucapan Dirgahayu ke-78 RI, Kolase foto kegiatan Benchmark Politeknik STIA LAN Bandung ke Universitas Brawijaya Malang, 3. Kolase foto Penandatanganan MoU Politeknik STIA LAN Bandung dengan Universitas Merdeka Malang, 4. Membuat kolase Foto kegiatan Politeknik STIA LAN Bandung berpartisipasi pada Indonesia - Cambodia Symposium on Higher Education Inovation, 5. Kolase foto Penandatanganan Implementasi Kerjasama dengan Faculty of Arts, Humanities, and Social Sciences Cambodia University Technology and Science, 6. Flyer Selamat Datang Mahasiswa Baru Program Sarjana Terapan dan Magister Terapan Politeknik STIA LAN Bandung Tahun Akademik 2023/2024, 7. Pengumuman Jadwal Perpanjangan Her-Registrasi Pembayaran SPP Semester Ganjil TA 2023/2024, Prestasi dan Penghargaan Mahasiswa Berprestasi Politeknik STIA LAN Bandung, PKKMB hari ke-2, UKM Tari dalam acara penganugerahan LAN, Pengenalan 			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB).</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Ucapan dirgahayu LAN ke-66, kolase foto kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat, Kementerian Sosial Masyarakat dengan tema Adicita Saraya (Social Control) dari BEM, 9. Flyer Hari Pramuka, flyer cerdas hadapi narkoba, Flyer Dirgahayu RI, kolase foto Upacara memperingati HUT ke - 78 RI di Lingkungan Politeknik STIA LAN Bandung. 10. Kolase foto Lomba-lomba menyambut HUT RI dan HUT LAN, FUN WALK HUT ke-66 LAN dan HUT ke-78 RI, Video Funwalk, Ucapan pelantikan alumni an Dodi Fitriawan, S.A.P. MM, Jadwal Perkuliahan Semester Ganjil TA 2023/2024. 11. Flyer ucapan duka cita mahasiswa an Muhammad Iqbal, 12. Flyer informasi pelaksanaan tes narkoba, Video pelaksanaan tes narkoba, 13. Flyer ketentuan pemakaian seragam saat kuliah, Selamat menempuh perkuliaha semester ganjil, 14. Flyer kuliah dosen tamu, 15. Kolase foto kegiatan sosialisasi kurikulum pengembangan karier, 16. Laporan Dwi mingguan, Laporan Bulanan, ucapan ulang tahun pegawai. <p>September</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Langganan Canva Pro 2. Pembuatan e Flayer melalui aplikasi Canva Pro Kolase foto Student Project Action Exhibition 2023, 3. Pelantikan dan pengambilan Sumpah Jabatan Pejabat Fungsional di Lingkungan Lembaga Administrasi Negara Ucapan 			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>Duka Cita Ibunda Wadir III, Ucapan Dukacita Alumni Epi Supriadi Alumni Politeknik STIA LAN Bandung,</p> <p>4. Kolase Foto kegiatan Konferensi Nasional Ilmu Administrasi (KNIA) ke 7, Student Project Action Exhibition (SPACE), Pengumuman Peraih peraih Best Paper pada KNIA 7.0,</p> <p>5. Pengumuman Peraih peraih Best Presenter pada KNIA 7.0, DOA KAMI UNTUK MAROKO, Kabar Alumni Promosi Dudi Supriadi, S.Sos, jam operasional perpustakaan, Tips dan Trick Anak Rantau, Hari Kunjung Perpustakaan 2023,</p> <p>6. Kolase foto Politeknik STIA LAN Bandung Membangun Kerjasama Internasional Dengan Burapha University & Teqnique Krungthep Rajamanggala University Di Thailand Bangkok, tempat favorite kamu kalo lagi di kampus!,</p> <p>7. Kolase foto Konsinyasi Reakreditasi Jurnal, Relasi itu Penting,</p> <p>8. Kolase Foto Demo Day Bicube, Ucapan Selamat dan Sukses Atas Pencapaian Prof. Dr. Adi Suryanto, M. Si sebagai Guru Besar Bidang Ilmu Administrasi Publik a Prof. Dr. R. Luki Karunia, SE., Ak., M.A sebagai Guru Besar Bidang Ilmu Administrasi Bisnis, pengumuman pelaksanaan Wisuda,</p> <p>9. Laporan Dwimingguan, Laporan Bulanan, ucapan ulang tahun pegawai.</p> <p>Oktober</p> <p>1. Langganan Canva Pro</p> <p>2. Pembuatan e Flayer melalui aplikasi Canva Hari Kesaktian Pancasila, Pelaksanaan Upacara Memperingati Hari</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>Kesaktian Pancasila di Lingkungan Politeknik STIA LAN Bandung, Hari Batik Nasional 2 Oktober 2023, Tips Belajar Waktu Singkat, UKM Satgas Kesehatan menyelenggarakan aksi Donor Darah, ari Ulang Tahun Ke-78 TNI, Selamat dan Sukses kepada</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Prof. Dr. Endang Wirjatmi TL., M.Si., sebagai Penerima Alumni Achievement Awards 2023, video Prosesi Penyerahan Penghargaan Penerima Alumni Achievement Awards 2023, 4. Selamat dan Sukses atas Amanah yang dipercayakan kepada: Sanen Adiyatama, S.A.P., M.Tr.,AP. Ketua Prodi Ilmu Administrasi Negara FISIP Universitas Setia Budi Rangkasbitung, 5. Tim Akademik Politeknik STIA LAN Bandung melakukan Benchmark ke Politeknik Negeri Semarang dan Universitas Negeri Semarang, Pekan Raya, Tabhligh Akbar, Ucapan Selamat Menempuh UAS, Pengembangan Karakter bagi mahasiswa Politeknik STIA LAN Bandung. Pembukaan Kegiatan Pembangunan Karakter, diawali dengan menggelar penguatan pendidikan karakter dari sisi religi, dengan menggelar kegiatan Tabligh Akbar dan Ibadah Rutin, 6. Kunjungan dari Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Banyumas, PRESTASI Mahasiswa Qinthary Hasanah mahasiswa Prodi MSDMA Politeknik STIA LAN Bandung memperoleh Juara II sebagai Duta Generasi Berencana (Genre) tahun 2023, 		
--	--	--	--	--	--

			<p>7. Rapat Koordinasi Senat dalam rangka penguatan kelembagaan Politeknik STIA LAN Bandung,</p> <p>8. Kunjungan kerja dari Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah (BP2D) Provinsi Jawa Barat, Audiensi Politeknik STIA LAN Bandung Dalam Rangka Implementasi Reformasi Birokrasi Tematik Melalui Penerapan Model Laboratorium Administrasi dan Inovasi Desa,</p> <p>9. Open Donasi Ganesa, Pendampingan Pengelolaan Sampah Rumah Tangga dengan Metode Kang Empos oleh Tim EcoMove Politeknik STIA LAN Bandung,</p> <p>10. Selamat Hari Sumpah Pemuda!, Upacara peringatan Hari Sumpah Pemuda, Video Makna Hari Sumpah Pemuda,</p> <p>11. PKM Politeknik STIA LAN Bandung Penguatan Kelembagaan BUMDes Untuk Pembangunan Desa Yang lebih Baik,</p> <p>12. Politeknik STIA LAN Bandung Menghadiri dan Mempresentasikan Makalah dalam kegiatan workshop dan conference Indonesian Association for Public Administration (IAPA) 2023.</p> <p>13. Laporan Dwimingguan, Laporan Bulanan,</p> <p>14. ucapan ulang tahun pegawai,</p> <p>15. Ajakan Botram Ulang Tahun,</p> <p>16. Flyer SeTIA Peduli</p> <p>November</p> <p>1. Pembuatan e Flayer melalui aplikasi Canva Pro ucapan ulang tahun pegawai Riky R. Yukiko, Abdul Rahman dan Hendrikus T. Gedeona, Frida N., Nefi A dan Alikha,</p> <p>2. flyer berita duka Hariyanto,</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>3. Flyer Berita Duka Prof Rusidi, Flyer penampaian SeTIA Peduli santunan uang duka Alm. Hariyanto, Pembuatan laporan dwimingguan, bulanan, konten tentang Kalo kamu bisa minta 1 permintaan, Type mahasiswa kuliah, Sisi lain dari dunia perkuliahan</p> <p>4. Menyelenggarakan kegiatan Workshop Kehumasan pada tanggal 3 November 2023 dengan tema “<i>Being a Good Public Speaker</i>” Narasumber kegiatan; Cindy Intan Audya Putri S.S., C.P.S. – Publik Speaker</p> <p>Desember</p> <p>1. Pembuatan e Flyer melalui aplikasi Canva : Flyer ucapan berduka cita atas berpulangnya ke Rahmatullah Dr. Nefi Aris Ambar Asmara, MA,</p> <p>2. Flyer ucapan Selamat Ulang Tahun Ke-54 Prof.Dr. Adi Suryanto, M.Si, CHRM Kepala Lembaga Administrasi Negara,</p> <p>3. ucapan Selamat kepada Bicube Politeknik STIA LAN Bandung yang memperoleh penghargaan dari Kementerian Koperasi dan UKM dalam kegiatan Inkubator Award 2023 dan memperoleh Peringkat “A” pada Pemingkatan Lembaga Inkubator di Indonesia Tahun 2023,</p> <p>4. Stakeholders Meeting dengan tema utama “Kolaborasi Politeknik STIA LAN Bandung dengan Stakeholders melalui Penguatan Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam Rangka Mendukung Reformasi Birokrasi Tematik Lembaga Administrasi Negara”.</p> <p>5. “Catatan Akhir Tahun Pelayanan Publik di Provinsi Jawa Barat Tahun 2023”</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>BERITA DUKA CITA Prof. Dr. Adi Suryanto, M.Si, CHRM Kepala Lembaga Administrasi Negara,</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Pelantikan Pengurus Ikatan Alumni Politeknik STIA LAN Bandung, 7. Memperingati Hari Bela Negara Ke-75, Prestasi Penghargaan Best Delegate pada acara Silaturahmi Administrasi Publik se-Jawa Barat (SIAP JABAR), 8. Penerimaan Pegawai Kontrak Perseorangan Tahun 2024, 9. Lomba Video Akhir Tahun, 10. Finalisasi riset unggulan Politeknik STIA LAN Bandung tahun 2023, 11. Forum Diskusi dengan Tema “Tantangan Administrasi, Manajemen, Birokrasi & Governance Masa Kini dan Akan Datang”. 12. Laporan Dwimingguan, Laporan Bulanan, 13. Ucapan ulang tahun pegawai 14. Ucapan selamat natal dan tahun baru 			
	<p>Promosi;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembuatan X Banner PCMB 2. Kunjungan instansi pemerintah/ SMAN/SMK Kota Bandung, Bandung Raya dan Luar kota Bandung 3. Bersama BEM dan Ormawa melakukan kegiatan promosi (edu-fair) 4. Pengumuman di media massa 	<p>Januari - Desember 2023</p>	<p>Januari</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan rencana kegiatan, 2. Pembuatan dami brosur 3. Berkoordinasi dengan unit yang terkait dalam perencanaan kegiatan yaitu unit keuangan dan dan Renev 4. Berkoordinasi dengan tim kemahasiswaan alumni dan humas serta percetakan dalam pembuatan jadwal pelaksanaan dan dammi brosur <p>Februari</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pencetakan Brosur dan Poster 2. Pencetakan x banner 3. Informasi PCMB di media sosial 	<p>Stakeholders, Seluruh unit yang ada di kalangan Politeknik STIA LAN Bandung dan Masyarakat Umum</p>		

			<ol style="list-style-type: none"> 4. Mengikuti kegiatan Pameran Edufair SMAN 2 Lembang 5. Posting konten terkait Pembukaan kegiatan PCMB di semua media sosial 6. Mendiskusikan tawaran dari Tribun Jabar terkait kegiatan Promosi Poltek yang akan diterbitkan di Koran Tribun Jabar. 7. 7Audiensi ke Instansi Pemerintah : Kabupaten Garut, Kabupaten Ciamis dan Banjar, Kabupaten dan Kota Tasik, Kabupaten Pangandaran, Kabupaten dan Kota Cirebon, Kabupaten Majalengka 8. Koordinasi dengan unit terkait Keuangan, RT BMN 9. Berkoordinasi dengan unit yang terkait dalam perencanaan kegiatan yaitu unit keuangan dan Renev 10. Berkoordinasi dengan tim kemahasiswaan alumni dan humas serta percetakan dalam pembuatan jadwal pelaksanaan dan dammi brosur. 11. Berkoordinasi dengan Kemahasiswaan, Keuangan, RT BMN, BEM, dan panitia penyelenggara edu Expo SMAN 14 dan rapat technical meeting bersama panitia penyelenggara edu expo serta menyiapkan kebutuhan untuk pelaksanaan edu expo <p>Maret</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengiriman surat ke instansi pemerintah seluruh Indonesia (khususnya BKD) dan SMAN se- Prov. Jabar mengenai penawaran Penerimaan mahasiswa baru Politeknik STIA LAN Bandung 2. Pencetakan backdrop. 3. Mengikuti Kegiatan Edu-Expo di SMAN 14 Bandung. 			
--	--	--	--	--	--	--

			<ol style="list-style-type: none"> 4. Berkoordinasi dengan unit terkait, Keuangan, RT BMN, BEM 5. Pembuatan desain spanduk informasi PCMB 6. Informasi PCMB di media sosial 7. Kunjungan ke SMAN di Kota Bandung dan Instansi Pemerintah di lingkungan Kota Bandung <p>April</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembuatan desain Spanduk PCMB 2. Koordinasi dengan Kemahasiswaan, Pencetakan dan RTBMN dalam pembuatan dami, ukuran spanduk dan rencana pemasangan Spanduk PCMB 3. Pengajuan UMK ke unit keuangan untuk pencetakan spanduk 4. Pencetakan spanduk informasi PCMB 5. Pemasangan Spanduk PCMB <p>Mei</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan promosi/informasi kegiatan PCMB melalui media sosial 2. Melakukan promosi melalui pemberian merchandise saat dilaksanakan kegiatan 3. Menyampaikan kegiatan informasi melalui media informasi online (Instagram, Web, Whats apps grup, dan face book) <p>Juni</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan promosi/informasi kegiatan PCMB melalui media sosial 2. Melakukan promosi melalui pemberian merchandise saat dilaksanakan kegiatan 3. Menyampaikan kegiatan informasi melalui media informasi online (Instagram, Web, Whats apps grup, dan facebook) <p>Juli</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan promosi/informasi kegiatan PCMB melalui media sosial 2. Melakukan promosi melalui pemberian merchandise saat dilaksanakan kegiatan 3. Menyampaikan kegiatan informasi melalui media informasi online (Instagram, Web, Whats apps grup, dan facebook) <p>Agustus</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan promosi/informasi kegiatan PCMB melalui media sosial 2. Melakukan promosi melalui pemberian merchandise saat dilaksanakan kegiatan 3. Bersama BEM Piteknik STIA LAN Bandung melakukan EduFair ke SMAN 21 Bandung <p>September</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan promosi/informasi kegiatan melalui media sosial 2. Melakukan promosi melalui pemberian merchandise saat dilaksanakan kegiatan 3. Bersama BEM Politeknik STIA LAN Bandung melakukan EduFair ke SMAN 1 dan 2 Cianjur, SMA Labschool, SMAN 1 Garut dan SMAN 11 Garut, SMAN 10 Bandung 4. Melakukan Kerjasama dengan Tribun Jabar; <ol style="list-style-type: none"> 1) https://jabar.tribunnews.com/2023/09/07/politeknik-stia-lan-bandung-gelar-konferensi-nasional-ilmu-administrasi-ke-7-hadirkan4pembicara Kamis, 7 September 2023 18:36 2) https://jabar.tribunnews.com/2023/09/15/politeknik-stia-lan-bandung-membangun-kerjasama-internasional (15 September 2023) 			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>3) https://jabar.tribunnews.com/2023/09/19/potensial-sdm-di-jawa-barat-dorong-pesatnya-industri-start-up (19 September 2023)</p> <p>4) https://jabar.tribunnews.com/2023/09/19/tingkatan-kapasitas-start-up-kemenkop-kolaborasi-dengan-bicube-politeknik-stia-lan-bandung (19 September 2023)</p> <p>Oktober</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan promosi/informasi kegiatan melalui media sosial 2. Melakukan promosi melalui pemberian merchandise saat dilaksanakan kegiatan 3. Kegiatan Edu Fair ke SMAN 1 Cimahi, SMAN 1 Parongpong dan SMAN 18 Bandung 4. Pemberitaan melalui Tribun Jabar Online <ol style="list-style-type: none"> 1) https://jabar.tribunnews.com/2023/10/04/politeknik-stia-lan-bandung-melalui-ukm-satgas-kesehatan-menyelenggarakan-aksi-donor-darah 2) https://jabar.tribunnews.com/2023/10/11/bem-politeknik-stia-lan-bandung-kembali-gelar-pekan-roya-vol-ii 3) https://jabar.tribunnews.com/2023/10/14/tabligh-akbar-dan-ibadah-pmk-membuka-kegiatan-pengembangan-karakter-politeknik-stia-lan-bandung 4) https://jabar.tribunnews.com/2023/10/20/kunjungan-kerja-bappedalitbang-kabupaten-banyumas-ke-inkubator-bisnis-politeknik-stia-lan-bandung 			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>5) https://jabar.tribunnews.com/2023/10/27/pendampingan-pengelolaan-sampah-rumah-tangga-kang-empos-oleh-tim-ecomove-politeknik-stia-lan-bandung</p> <p>6) https://www.instagram.com/p/Cy7ZuDgrUXY/?igshid=MTc4MmM1YmI2Ng==</p> <p>November</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan promosi/informasi kegiatan melalui media sosial 2. Melakukan promosi melalui pemberian merchandise saat dilaksanakan kegiatan 3. Pembuatan Dammi Profil Politeknik STIA LAN Bandung 4. Pencetakan Profil Politeknik STIA LAN Bandung 5. Pengadaan Marchandise Politeknik STIA LAN Bandung 6. Pemberitaan melalui Tribun Jabar Online <ol style="list-style-type: none"> 1) https://jabar.tribunnews.com/2023/11/03/rangkaian-kegiatan-pembangunan-karakter-mahasiswa-baru-politeknik-stia-lan-bandung 2) https://jabar.tribunnews.com/2023/11/06/kepala-disbudpar-bandung-ariief-syaifudin-terpilih-sebagai-ketua-ikatan-alumni-poltek-stia-lan 3) https://jabar.tribunnews.com/2023/11/06/lulusan-politeknik-stia-lan-bandung-bersertifikat-kompetensi-bidang-siap-hadapi-dunia-pekerjaan 4) https://jabar.tribunnews.com/2023/11/06/kepala-disbudpar-bandung-ariief-syaifudin-terpilih-sebagai-ketua-ikatan-alumni-poltek-stia-lan 5) https://jabar.tribunnews.com/2023/11/10/tingkatkan-wawasan-dan-pengetahuan-dpm-politeknik-stia 			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>lan-bandung-gelar-institution-tour-ke-dpr-ri</p> <p>6) https://jabar.tribunnews.com/2023/11/10/pelatihan-kader-perencana-kota-cimahi</p> <p>7) https://jabar.tribunnews.com/2023/11/17/dosen-politeknik-stia-lan-bandung-dorong-pemilih-pemula-awasi-pemilu</p> <p>8) https://jabar.tribunnews.com/2023/11/25/pesan-direktur-politeknik-stia-lan-bandung-kukuhkan-397-wisidawan-soroti-talenta-administrator</p> <p>9) https://jabar.tribunnews.com/2023/11/25/hari-guru-nasional-direktur-politeknik-stia-lan-bandung-semangat-juang-dan-integritas-harus-dijaga</p> <p>10) Koran Tribun Pesan Direktur Poiteknik STIA LAN Bandung, Kukuhkan 397 Wisudawan, Soroti Talante Administrator</p> <p>11) https://rri.co.id/bandung/iptek/458601/politeknik-stia-lan-bandung-kembali-cetak-generasi-handal</p> <p>12) https://obyektika.com/2023/11/27/politeknik-stia-lan-bandung-melepas-397-wisudawan-kupas-administrator-muda-unggul-bertalenta/</p> <p>13) https://jabar.tribunnews.com/2023/11/30/pkm-politeknik-stia-lan-bandung-advokasi-pengembangan-kompetensi-penyusunan-pengelolaan-keuangan-desa</p> <p>14) - https://jabar.tribunnews.com/2023</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>/11/30/konferensi-internasional-ilmu-administrasi-kelima-masa-depan-dan-tantangan-pemerintahan-digital</p> <p>Desember</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan promosi/informasi kegiatan melalui media sosial 2. Melakukan promosi melalui pemberian merchandise saat dilaksanakan kegiatan 3. Edu Fair SMAN 5 Cimahi 4. Pemberitaan melalui Tribun Jabar Online <ol style="list-style-type: none"> 1) https://jabar.tribunnews.com/2023/12/14/kurikulum-pendidikan-harus-dipersiapkan-untuk-hadapi-kecerdasan-buatan-ai-makin-berkembang-pesat 2) https://jabar.tribunnews.com/2023/12/16/perkuat-jejaring-politeknik-stia-lan-bandung-gelar-stakeholder-meeting-2023 3) https://jabar.tribunnews.com/2023/12/16/ombudsman-gelar-catatan-akhir-tahun-pelayanan-publik-jabar-di-politeknik-stia-lan 4) https://jabar.tribunnews.com/2023/12/16/sosok-prof-adi-suryanto-kepala-lan-meninggal-dunia-telah-mengabdi-29-tahun-dimakamkan-hari-ini 5) https://jabar.tribunnews.com/2023/12/21/pinter-ayu-wujud-kolaborasi-antara-politeknik-stia-lan-bandung-dengan-pemerintah-kabupaten-indramayu 6) https://jabar.tribunnews.com/2023/12/22/diskusi-politeknik-stia-lan-bandung-tantangan-administrasi- 			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>manajemen-birokrasi-governance-masa-depan</p> <p>7) Pemberitaan melalui Koran</p> <p>8) Perkuat Jejaring, Politeknik STIA LAN Bandung Gelar Stakeholders Meeting 2023</p> <p>9) Tribun Jabar, 15 Desember 2023</p> <p>10) Ucapan Belasungkawa kepada Kepala LAN</p>			
	<p>Kegiatan Rutin Humas (Non DIPA);</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menginput permohonan informasi dan pengaduan 2. Membuat laporan kegiatan dwimingguan dan bulanan 3. Dokumentasi kegiatan dan database kegiatan 4. Mengelola media sosial dan membuat konten 5. Penyampaian/ pelayanan informasi kepada internal dan eksternal. 6. Memberikan pelayanan, melakukan koordinasi dengan unit kerja Ormawa 7. Mengkoordinasi pembuatan video kegiatan 	<p>Januari - Desember 2023</p>	<p>Januari</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengunggah konten informasi dalam berbagai bentuk media informasi pada lini media informasi Poltek STIA LAN Bandung; ucapan selamat tahun baru, informasi rapat awal tahun, berita duka cita Prof. Deddy Mulyadi, Informasi pelaksanaan UAS, Flyer Selamat Menempuh Pekan UAs, Musma Akhir an Awal Tahun, Sosialisasi Pengisian BKD, Penyerahan memori akhir masa Jabatan Direktur Politeknik STIA LAN Bandung, Kunjungan Lapangan dan Brainstorming tim Eco Move ttg Urban Farming, Pengumuman Jadwal HerregistrasiSPP Semester Genap TA 2022/2023 2. Penandatanganan Nota Kesepahaman Poltek STIA LAN Bandung dengan PT NeT Media Baru, Kunjungan Studi Kampus SMA Assalam Sukoharjo, Penandatanganan Kontrak dengan Pemenang I CAN 2022 (Bicube), Flyer ucapan Selamat Tahun Baru Imlek 2574, Ucapan Selamat Liburan Semester Genap, Flyer Hari Pendidikan Internasional, Publish Selamat Hari Gizi nasional, Pelantikan BEM dan Hima, Studi Bandung dan FGD bersama PKN STAN 	<p>Stakeholders, Seluruh unit yang ada di kalangan Politeknik STIA LAN Bandung dan Masyarakat Umum</p>		

	<p>8. Menyiapkan perlengkapan acara dan promosi</p>		<p>3. Menginput permohonan informasi dan pengaduan dan data dikirim ke Humas LAN</p> <p>4. Berkoordinasi dengan unit terkait berkenaan dengan pelaksanaan kegiatan</p> <p>5. Melakukan Dokumentasi disetiap kegiatan di Politeknik STIA LAN Bandung</p> <p>6. Menyusun Laporan Dwimingguan I, II dan Laporan Bulanan.</p> <p>Februari</p> <p>1. Peliputan kegiatan Pelantikan Wakil Direktur dan Pejabat Fungsional 1 Februari 2023</p> <p>2. Melaksanakan persiapan untuk mengikuti kegiatan Pameran Expo Career SMAN 2 Lembang 16 Februari 2023</p> <p>3. Pameran Expo Career SMAN 2 Lembang 16 Februari 2023</p> <p>4. Mendokumentasikan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan Politeknik STIA LAN Bandung</p> <p>5. Mengunggah konten informasi dalam berbagai bentuk media informasi pada lini media informasi Poltek STIA LAN ; Flyer ucapan selamat & Sukses pelantikan wadir I,II, dan III, Flyer ucapan terima kasih kepada mantan wadir II dan III, Flyer ucapan selamat terpilihnya ketua dan sekretaris senat periode 2022-2023, flyer doa untuk turki dan suriah, flyer hari Pendidikan Internasional, bicube activity pembahasan dengan baznaz, FGD inisiasi factory sharing, indeks SPBE LAN th 2022, open recruitment panitia konferensi IMABI 2023, Flyer pembukaan PCMB, kujungan tim ecp move ke sekolah kang pisan, flyer isra miraz, pembahasan kerjasama BPVB Bandung Barat, Duka cita</p>			
--	---	--	---	--	--	--

			<p>prof.JB Kristiadi, Flyer Hari Peduli sampah, Ucapan selamat Ulang Tahun kepada pegawai, ucapan dukacita alumni dimas dwi prasetya, flyer kegiatan donor darah, hari kepandua seduinia, info pendafratan PCMB, ucapan selamat kepada alumni an Mas Adi Komar dan Nunungn, tips menghadapi semester genap, flyer semangat kuliah semester genap,</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Melakukan Dokumentasi disetiap kegiatan di Politeknik STIA LAN Bandung 7. Menyusun Laporan Dwimingguan I, II dan Laporan Bulanan. <p>Maret</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengunggah konten informasi dalam berbagai bentuk media informasi pada lini media informasi Poltek STIA LAN Bandung; Kunjungan Kemenkop UKM ke Bicube, flyer doa untuk Plumpang, Penandatanganan PKS dengan Undip, flyer Bitership Bicube, flyer Bicube training series, Hari Perempuan Internasional, Ucapan Selamat kepada Ade Novrizal Alumni, Flyer dan Video Narkoba, penandatanganan Perjanjian Kerjasama dengan KPID Provinsi Jawa Barat, Info PCMB, Kegiatan BTS I Bicube, Ucapan Selamat Kepada SeIA Edu memenangkan juara Lomba Video Tartib Ramadhan, Perubahan Jam Kuliah, Pengumuman Jadwal Pengganti Perkuliahan Libur Nasional, Video Ucapan Marhaban ya Ramadhan, repost humas LAN LAN menerima Anugerah Digital Government Award kategori SPBE, Hari Raya Nyepi, Jalur Pendaftaran PCMB, Open Donasi Berbagi Bersama 			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>Ramadhan,Repost Humas LAN Sejalan, Informasi PCMB, Bicube Activity, konten penyebab kita mentok nggak bisa ngerjakan tugas dan belajar, Piagam Penghargaan dari KPPN Bandung kepada Politeknik STIA LAN Bandung</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Rekap Politeknik STIA LAN Bandung dalam Media Sosial 3. Melakukan persiapan dan kordinasi untuk pelaksanaan edu fair SMAN 14 Bandung 4. Melakukan Dokumentasi disetiap kegiatan di Politeknik STIA LAN Bandung 5. Menyusun Laporan Dwimingguan I, II dan Laporan Bulanan. 6. Menginput pengaduan dan permohonan informasi 7. Menyampaikan informasi kepada pegawai melalui WAG Poltek 8. Menghimpun donasi barang untuk kegiatan Berbagi Bersama Ramahan 9. Membuat flayer ucapan selamat ulang tahun untuk peawai dan diinformasikan di WAG Poltek 10. Membuat Video menyambut Ramadhan 11. Berkoordinasi dengan Tim Setia edu media dalam pengambilan foto Direktur terkait permintaan Humas LAN Pusat. <p>April</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengunggah konten informasi dalam berbagai bentuk media informasi pada lini media informasi Poltek STIA LAN Bandung: kenalan lebih lanjut dengan Prodi Manajemen Sumber Daya Manusia Aparatur (MSDMA), Prodi Administrasi Pembangunan Negara (APN), Selamat Hari Jumat Agung, berita dukacita Alumni an Nia Kurniati S.A.P., M.A.P, Flyer kegiatan Mabit ORMAWA, flyer Sejam 			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>Bersama LAN (SEJALAN), Q n A, Video kegiatan BERBAGI BERSAMA RAMADHAN (BARBER).</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Ormawa, Perayaan Paskah, Ucapan Idul firi Video dan Flyer, Ucapan Ulang Tahun Pegawai, Flyer Ucapan Idul Fitri dan Acara Murak Oleh-oleh 3. Melakukan Dokumentasi disetiap kegiatan di Politeknik STIA LAN Bandung 4. Pembuatan Video Ucapan Idul Fitri 5. Menyusun Laporan Dwimingguan I, II dan Laporan Bulanan. 6. Menginput pengaduan dan permohonan informasi 7. Menyampaikan informasi kepada pegawai melalui WAG Poltek 8. Menghimpun donasi barang untuk kegiatan Berbagi Bersama Ramahan 9. Membuat flayer ucapan selamat ulang tahun untuk peawai dan diinformasikan di WAG Poltek 10. Menghimpun dan menginformasikan donasi SeTIA Peduli Kadeudeuh PPNPN 11. Berkoordinasi dengan DKM dan ORMAWA Panitia Barber terkait dengan agenda kegiatan Ramadhan 12. Berkoordinasi dengan Panitia Halbi 13. Menyediakan permohonan goodiebag untuk kegiatan Penandatanganan Perjanjian Kerjasama (PKS) antara pemerintah Desa Tenjolaya <p>Mei</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengunggah konten informasi dalam berbagai bentuk media informasi pada lini media informasi Poltek STIA LAN Bandung: Kenapa harus kuliah di prodi ABSP, Video Halal Bihalal, Informasi Magister Terapan, kenapa harus kuliah, 			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>Video kegiatan Bicube, Career Talk, Joob street repost humas LAN tentang tidak ada pungutan Latsar, Penghargaan kepada LAN peringkat 2 Kinerja Nggaran th 2022, penghargaan Kearsipan, flyer hari kenaikan isa almasih, flyer dukacita Dr. Rusman Frendika, Harkitnas, Pengumuman hasil seleksi PMB Japres, Video Upacara Harkitnas, Seleksi Tenant Bicube, Penghargaan BNPP,</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Melakukan Dokumentasi disetiap kegiatan di Politeknik STIA LAN Bandung 3. Menyusun Laporan Dwimingguan I, II dan Laporan Bulanan. 4. Menginput pengaduan dan permohonan informasi 5. Menyampaikan informasi kepada pegawai melalui WAG Poltek 6. Membuat flayer ucapan selamat ulang tahun untuk peawai dan diinformasikan di WAG Poltek 7. Menyampaikan berbagai informasi di WAG Politeknik 8. Menjawab perohonan informasi 9. Menyediakan goodiebag untuk kegaitan Penandatanganan Perjanjian Kerjasama (PKS) dengan Joobstreet Indonesia, rangkaian kegiatan Bicube seleksi Tenant, PKN STAN <p>Juni</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengunggah konten informasi dalam berbagai bentuk media informasi pada lini media informasi Poltek STIA LAN Bandung: flyer Selamat Hari Lahir Pancasila 1 Juni 2023, Flyer kegiatan Upacara Bendera Hari Lahir Pancasila 2. Pembuatan Video kegiatan Upacara Hari Lahir Pancasila 			
--	--	--	--	--	--	--

			<ol style="list-style-type: none"> 3. Pengumuman pemenang Moka POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG 2023 4. Kolase Foto Penandatanganan Perjanjian Kerjasama antara Politeknik STIA LAN Bandung dengan Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya Malang 5. Unggah flyer ucapan Selamat Hari Raya Waisak, flyer Selamat Hari Lingkungan Hidup Sedunia 6. kolase foto kegiatan Eco Move melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat pendampingan pengelolaan sampah, Peningkatan Kapasitas StartUp "Bootcamp" KemenkopUKM x BICUBE 7. Video keberangkatan pegawai mengikuti kegiatan Pelatihan Pengembangan Karakter ASN Ber-AKHLAK di Lingkungan Lembaga Administrasi Negara 8. Video Indonesia darurat kekerasan seksual, SHARING SESSION EPISODE WEBINAR : young entrepreneur : Memulai Bisnis ala Mahasiswa, Panduan Pelaksanaan PCMB, Pembayaran 9. Flyer Jauhi Narkoba, Flyer Q n A ttg informasi materi tes PCMB 10. Kolase foto kegiatan Pelatihan Pengembangan Karakter ASN Berakhlak di Lingkungan Lembaga Administrasi Negara kolase foto kegiatan kunjungan dari Himpunan Mahasiswa Ilmu Administrasi Negara FISIP Universitas Garut 11. Pembuatan flyer PENGUMUMAN HASIL TES PCMB TA 2023/2024, BICUBE TRAINING SERIES 12. Kolase foto kegiatan melaksanakan Bicube Training Series Vol.2 2023 			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>13. Pembuatan flyer Jadwal Registrasi Pembayaran SPP Jenjang Magister Terapan, flyer informasi perubahan jadwal pemberkasan, flyer Kegiatan : PUBLIC LECTURE dan Kegiatan : WORKSHOP Tema : Publikasi Karya Tulis Ilmiah Internasional Bereputasi (Scopus), flyer Selamat Ulang Tahun Bapak Presiden Republik Indonesia, Bapak Ir H Joko Widodo,</p> <p>14. Kolase foto kegiatan Public Lecture dengan Tema Public Service Delivery and Innovation (Malaysian Context)” dengan narasumber Solahuddin Ismail,Ph.D., dan Workshop dengan tema “Publikasi Karya Tulis Ilmiah Internasional Bereputasi Scopus”, PCMB Politeknik STIA LAN Bandung TA 2023/2024 Gelombang ke-2,</p> <p>15. Flyer ucapan Selamat Hari Raya Idul Adha 1444 H, ucapan ulang tahun pegawai,</p> <p>Juli</p> <p>1. Mengunggah konten informasi dalam berbagai bentuk media informasi pada lini media informasi Poltek STIA LAN Bandung : Pelantikan dan Pengambilan Sumpah Jabatan Pejabat Fungsional di Lingkungan Lembaga Administrasi Negara, Panduan Pelaksanaan PCMB Gelombang II. Prestasi Mahasiswa,</p> <p>2. Flyer Seminar Nasional dengan tema Collaborative Governance : Dinamika Reformasi Administrasi Di Era Digital, Selamat UAS,</p> <p>3. Re-post HUMAS LAN Lembaga Administrasi Negara (LAN) opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) Laporan Hasil</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>Pemeriksaan (LHP) atas Laporan Keuangan Tahun 2022 Pengumuman Hasil PCMB Gel II, OPEN DONASI PENGABDIAN MASYARAKAT 2023,</p> <p>4. Re-post Humas LAN keluhan dan pengaduan terkait pelayanan LAN? Panduan Pembayaran Tagihan SPP & Pembangunan Sarana dan Prasarana (Sarpras) Sarjana Terapan Politeknik STIA LAN Bandung, Selamat Tahun Baru Islam 1445 H,</p> <p>5. Pembuatan pengumuman kegiatan Raker, Laporan Dwimingguan, Laporan Bulanan, ucapan ulang tahun pegawai. Penyampaian berbagai informasi pada WAG Pegawai</p> <p>Agustus</p> <p>1. Mengunggah flyer Ucapan Dirgahayu ke-78 RI, Kolase foto kegiatan Benchmark Politeknik STIA LAN Bandung ke Universitas Brawijaya Malang,</p> <p>2. Kolase foto Penandatanganan MoU Politeknik STIA LAN Bandung dengan Universitas Merdeka Malang, kolase Foto kegiatan Politeknik STIA LAN Bandung berpartisipasi pada Indonesia - Cambodia Symposium on Higher Education Inovation, Kolase foto Penandatanganan Implementasi Kerjasama dengan Faculty of Arts, Humanities, and Social Sciences Cambodia University Technology and Science,</p> <p>3. Flyer Selamat Datang Mahasiswa Baru Program Sarjana Terapan dan Magister Terapan Politeknik STIA LAN Bandung Tahun Akademik 2023/2024, pengumuman Jadwal Perpanjangan Her-Registrasi Pembayaran SPP Semester</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>Ganjil TA 2023/2024, Prestasi dan Penghargaan Mahasiswa Berprestasi Politeknik STIA LAN Bandung, PKKMB hari ke-2, UKM Tari diacara penganugerahan LAN, Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB). Ucapan dirgahayu LAN ke-66,</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Kolase foto kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat, Kementerian Sosial Masyarakat dengan tema Adicita Saraya (Social Control) dari BEM, Flyer Hari Pramuka, flyer cerdas hadapi narkoba, Flyer Dirgahayu RI, kolase foto kegiatan HUT RI, kolase foto Lomba-lomba menyambut HUT RI dan HUT LAN, Video Funwalk, Ucapan pelantikan alumni an Dodi Fitriawan, S.A.P. MM, Kalender Akademik, Flyer ucapan dukacita mahasiswa an Muhammad Iqbal, Flyer informasi pelaksanaan tes narkoba, Video pelaksanaan tes narkoba, Flyer ketentuan pemakaian seragam saat kuliah, Selamat menempuh perkuliahan semester ganjil, flyer kuliah dosen tamu, kolase foto kegiatan sosialisasi kurikulum pengembangan karier, Laporan Dwimingguan, Laporan Bulanan, ucapan ulang tahun pegawai. 5. Pendokumentasikan kegiatan 6. Menyiapkan kelengkapan berbagai acara baik untuk kegiatan lembaga dan mahasiswa 7. Penyediaan merchandise 8. Pembuatan Video kegiatan PKKMB, funwalk Politeknik STIA LAN Bandung 9. Memberikan layanan kepada unit baik lembaga maupun UKM mempublikaikan informasi kegiatan 		
--	--	--	---	--	--

			<p>10. Memberikan pelayanan menerima dan menjawab permohonan informasi yang masuk</p> <p>September</p> <p>1. Mengunggah flyer Kolase foto Student Project Action Exhibition 2023, Pelantikan dan pengambilan Sumpah Jabatan Pejabat Fungsional di Lingkungan Lembaga Administrasi Negara, Konferensi Nasional Ilmu Administrasi 7.0, Ucapan Duka Cita Ibunda Wadir III, Ucapan Dukacita Alumni Epi Supriadi Alumni Politeknik STIA LAN Bandung, Kolase Foto kegiatan Konferensi Nasional Ilmu Administrasi (KNIA) ke 7, Student Project Action Exhibition (SPACE), UNDERSTANDING LEARNING AND DEVELOPMENT AS A TOOL TO ORGANIZE FUTURE CAREER, Pengumuman Peraih peraih Best Paper pada KNIA 7.0, Pengumuman Peraih peraih Best Presenter pada KNIA 7.0, BEDAH BUKU 2023, DOA KAMI UNTUK MAROKO, Repost from (@lsp.stialanbdg) Pendaftaran Uji Kompetensi LSP Politeknik STIA LAN Bandung telah dibuka, Kabar Alumni Promosi Dudi Supriadi, S.Sos, ICAS V 2023 - CALL FOR PAPER, Kabar Alumni Promosi Robbi Erlangga, S.STP., M.Tr.A.P, kunjungan lapangan yang dilakukan oleh Politeknik STIA LAN Bandung. Acara "Student Visit", jam oprasional perpustakaan, Tips dan Trick Anak Rantau, Kolaborasi Deputi Bidang Kewirausahaan Kementerian Koperasi dan UKM RI dengan Business Incubator Center (BICUBE) Politeknik STIA LAN Bandung DEMO DAY, Hari Kunjung Perpustakaan 2023, Kolase</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>foto Politeknik STIA LAN Bandung Membangun Kerjasama Internasional Dengan Burapha University & Teqnique Krungthep Rajamangala University Di Thailand Bangkok, tempat favorite kamu kalo lagi di kampus!, Kolase foto Konsinyasi Reakreditasi Jurnal, Relasi itu Penting, Kolase Foto Demo Day Bicube, Ucapan Selamat dan Sukses Atas Pencapaian Prof. Dr. Adi Suryanto, M. Si sebagai Guru Besar Bidang Ilmu Administrasi Publik a Prof. Dr. R. Luki Karunia, SE., Ak., M.A sebagai Guru Besar Bidang Ilmu Administrasi Bisnis, Pegumuman Pelaksanaan Wisuda</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Mendokumentasikan kegiatan 3. Penyiapan kelengkapan berbagai acara baik untuk kegiatan lembaga dan mahasiswa 4. Penyediaan merchandise untuk kegiatan kunjungan baik ke luar maupun menerima kunjungan 5. Bersama SeTIA Edu membuat ucapan Selamat Dies Natalis Universitas Nurtanio 6. Bersama SeTIA Edu membuat live youtube kegiatan pembukaan Pengembangan Karakter Tabligh Akbar dan pembuatan Videonya 7. Memberikan layanan kepada unit baik lembaga maupun UKM mempublikaikan informasi kegiatan 8. Memberikan pelayanan menerima dan menjawab permohonan informasi yang masuk 9. Memberikan informasi rekap kegiatan mingguan ke Humas LAN dan Admin Website LAN <p>Oktober</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>Mengunggah kolase foto kegiatan Pelaksanaan Upacara Memperingati Hari Kesaktian Pancasila, flyer ucapan Hari Batik Nasional, knten Tips Belajar Dalam Waktu Singkat, kolase foto kegiatan UKM Satgas Kesehatan menyelenggarakan aksi Donor Darah, Hari Ulang Tahun Ke-78 TNI, Selamat dan Sukses kepada</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prof. Dr. Endang Wirjatmi TL., M.Si., sebagai Penerima Alumni Achievement Awards 2023, video Prosesi Penyerahan Penghargaan Penerima Alumni Achievement Awards 2023, Ucapan selamat kepada Alumni Sanen Adiyatama, S.A.P., M.Tr.,AP. Ketua Prodi Ilmu Administrasi Negara FISIP Universitas Setia Budi Rongkasbitung, Tim Akademik melaksanakan Benchmark ke Politeknik Negeri Semarang dan Universitas Negeri Semarang, Kegiatan BEM Pekan Raya Vol. II, Info memperingati Maulid Nabi Muhammad SAW, dan juga sekaligus pembukaan Kegiatan Pembangunan Karakter, akan diadakan Tabligh Akbar, Selamat Menjalani Ujian Tengah Semester, kolase foto kegiatan penguatan pendidikan karakter dari sisi religi, dengan menggelar kegiatan Tabligh Akbar dan Ibadah Rutin PMK, Flayer ICAS, Kunjungan dari Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Banyumas, Ucapan selamat kepada Qinthary Hasanah mahasiswa Prodi MSDMA Politeknik STIA LAN Bandung memperoleh Juara II sebagai Duta Generasi Berencana (Genre) tahun 2023, Rapat Koordinasi Senat dalam rangka 		
--	--	--	--	--	--

			<p> penguatan kelembagaan Politeknik STIA LAN Bandung, kunjungan kerja dari Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah (BP2D) Provinsi Jawa Barat, Audiensi Politeknik STIA LAN Bandung Dalam Rangka Implementasi Reformasi Birokrasi Tematik Melalui Penerapan Model Laboratorium Administrasi dan Inovasi Desa </p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Mendokumentasikan kegiatan 3. Penyiapan kelengkapan berbagai acara baik untuk kegiatan lembaga dan mahasiswa 4. Penyediaan merchandise untuk kegiatan kunjungan baik ke luar maupun menerima kunjungan 5. Bersama SeTIA Edu membuat ucapan Selamat Dies Natalis Yang ke-37 Fisip Universitas Lampung yang ke-43 Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sumatera Utara 6. Bersama SeTIA Edu membuat live youtube kegiatan pembukaan Pengembangan Karakter Tabligh Akbar dan pembuatan Videonya 7. Memberikan layanan kepada unit baik lembaga maupun UKM mempublikasikan informasi kegiatan 8. Memberikan pelayanan menerima dan menjawab permohonan informasi yang masuk 9. Memberikan informasi rekap kegiatan mingguan ke Humas LAN dan Admin Website LAN 10. Penyampaian berbagai informasi pada WAG Pegawai <p>November</p>		
--	--	--	--	--	--

			<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengunggah flyer It's a Pitching Day in Cimahi, Pendaftaran Wisuda Politeknik STIA LAN Bandung ke - 41 DIPERPANJANG, Berita duka cita Prof. Dr. Rusadi Kantaprawira, S.H., Musyawarah Besar (MUBES) Ikatan Alumni Politeknik STIA LAN Bandung pemilihan Ketua Ikum Politeknik STIA LAN Bandung masa bhakti tahun 2023 - 2026., WEBINAR : BERBISNIS DI ERA DIGITAL, Ucapan Selamat & Sukses Atas terpilihnya Drs. Arief Syaifudin, S.H., M.Par. sebagai Ketua Umum Ikatan Alumni Politeknik STIA LAN Bandung Masa Bhakti 2023 - 2026, Ucapan Selamat Hari Pahlawan, Kunjungan DPM ke DPR - RI, Pelatihan Kader Perencana Kota Cimahi, WEBINAR : ORIENTASI PENULISAN JURNAL ILMIAH DI ERA DIGITAL, SeTIA Peduli Sesama Pemberian santunan uang duka Al. Heriyanto, Ucapan Selamat kepada mahasiswa APN sebagai Juara Umum" di ajang Olympic of Public Administration (OPA) 2.0, Ucapan PRESTASI SAHABATSeTIA Selamat kepada Najwa Saira - APN '22, Hitung mundur Pelaksanaan Wisuda, Informasi Gladi Resik Wisuda, Tata Tertib Wisuda, Selamat Wisuda, Selamat Hari Guru, Tayangan Wisuda, Berita Dukacita Mahasiswa an Dhea Amanda, Informasi ICAS 5.0, 2. Mendokumentasikan kegiatan 3. Menyiapkan kelengkapan berbagai acara baik untuk kegiatan lembaga dan mahasiswa 		
--	--	--	--	--	--

			<ol style="list-style-type: none"> 4. Penyediaan merchandise untuk kegiatan kunjungan baik ke luar maupun menerima kunjungan 5. 5 Bersama SeTIA Edu melaksanakan sesi pemotretan pegawai dan senat untuk buku wisuda 6. Pembuatan buku wisuda 7. Memberikan layanan kepada unit baik lembaga maupun UKM mempublikasikan informasi kegiatan 8. Memberikan pelayanan menerima dan menjawab permohonan informasi yang masuk 9. Memberikan informasi rekap kegiatan mingguan ke Humas LAN dan Admin Website LAN 10. Penyampaian berbagai informasi pada WAG Pegawai <p>Desember</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengunggah video kunjungan Dewan Perwakilan Mahasiswa (DPM) Politeknik STIA LAN Bandung ke DPM ke DPR – RI. Video kegiatan Jumat berbagi, Flyer ucapan berduka cita atas berpulangnya ke Rahmatullah Dr. Nefi Aris Ambar Asmara, MA, Flyer ucapan Selamat Ulang Tahun Ke- 54 Prof.Dr. Adi Suryanto, M.Si, CHRM Kepala Lembaga Administrasi Negara, ucapan Selamat kepada Bicube Politeknik STIA LAN Bandung yang memperoleh penghargaan dari Kementerian Koperasi dan UKM dalam kegiatan Inkubator Award 2023 dan memperoleh Peringkat “A” pada Pemeringkatan Lembaga Inkubator di Indonesia Tahun 2023, video kegiatan Dies Natalis Politeknik STIA LAN Di Makassar, 			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>Stakeholders Meeting dengan tema utama "Kolaborasi Politeknik STIA LAN Bandung dengan Stakeholders melalui Penguatan Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam Rangka Mendukung Reformasi Birokrasi Tematik Lembaga Administrasi Negara". "Catatan Akhir Tahun Pelayanan Publik di Provinsi Jawa Barat Tahun 2023" BERITA DUKA CITA Prof. Dr. Adi Suryanto, M.Si, CHRM Kepala Lembaga Administrasi Negara, Stakeholder Meeting 2023 bertajuk "Kolaborasi Politeknik STIA LAN Bandung dengan Stakeholder Melalui Perguruan Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam Rangka Mendukung Reformasi Birokrasi Tematik Lembaga Administrasi Negara", Pelantikan Pengurus Ikatan Alumni Politeknik STIA LAN Bandung, Memperingati Hari Bela Negara Ke-75, Prestasi Penghargaan Best Delegate pada acara Silaturahmi Administrasi Publik se-Jawa Barat (SIAP JABAR), Penerimaan Pegawai Kontrak Perseorangan Tahun 2024, Lomba Video Akhir Tahun, finalisasi riset unggulan Politeknik STIA LAN Bandung tahun 2023, Forum Diskusi dengan Tema "Tantangan Administrasi, Manajemen, Birokrasi & Governance Masa Kini dan Akan Datang", Ucapan Selamat Hari Ibu, menyampaikan berbagai informasi di pada WAG Poltek,</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Mendokumentasikan kegiatan 3. Menyiapkan kelengkapan berbagai acara baik untuk kegiatan lembaga dan mahasiswa 			
--	--	--	--	--	--	--

			<ol style="list-style-type: none"> 4. Penyediaan merchandise untuk kegiatan kunjungan baik ke luar maupun menerima kunjungan 5. 5 Bersama SeTIA Edu melaksanakan pembuatan video kegiatan Kunjungan DPM, video kegiatan diesnatalis, stakeholders meeting dan pembuatan video lomba akhir tahun 6. Memberikan layanan kepada unit baik lembaga maupun UKM mempublikasikan informasi kegiatan 7. Memberikan pelayanan menerima dan menjawab permohonan informasi yang masuk 8. Memberikan informasi rekap kegiatan mingguan ke Humas LAN dan Admin Website LAN 9. Penyampaian berbagai informasi pada WAG Pegawai 			
--	--	--	--	--	--	--

BAB IV

PENYERAPAN ANGGARAN DAN PENCAPAIAN KINERJA FISIK

a. Realisasi penyerapan anggaran

No	Pagu Anggaran	Realisasi	Persentase
1	Rp 5.000.000	Rp 5.000.000	100%

b. Pencapaian kinerja fisik (output kegiatan)

1. Spanduk promosi PCMB yang telah selesai cetak langsung dipasang di sekitaran kampus Politeknik STIA LAN Bandung untuk menarik minat masyarakat.
2. Flyer yang selesai di design oleh tim Humas, kemudian di upload di media sosial kampus (seperti Instagram, Facebook dan Website) agar informasi tersampaikan dengan baik.
3. Kegiatan Edu Fair ke beberapa sekolah di Jabar mendapatkan respon positif dari para siswa-siswi khususnya kelas 12. Beberapa diantaranya berminat untuk mengikuti seleksi PCMB TA 2023/2024 melalui jalur PMDK.
4. Cetakan Brosure dan Flyer terkait PCMB sebanyak 1000 exp
5. Cetakan profil Poltek STIA LAN Bandung sebanyak 200 exp
6. Peserta workshop kehumasan yang menjadi target kegiatan terealisasi dengan jumlah dari pegawai dan perwakilan UKM mahasiswa 54orang.

BAB V

PENUTUP

Berdasarkan capaian fisik dan pemanfaatan anggaran, layanan kehumasan dan publikasi seluruhnya telah tercapai. Adapun tindak lanjut untuk tahun 2024 adalah memetakan kegiatan keprotokoleran dan kehumasan serta meningkatkan branding Poltek STIA LAN Bandung di media social. Selain itu, Humas Poltek STIA LAN Bandung aktif mengikuti kegiatan-kegiatan yang meningkatkan branding Poltek STIA LAN Bandung.

LAMPIRAN

KAK

KAK/TOR PER KELUARAN KEGIATAN POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG

Kementerian Negara/Lembaga	: LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Unit Eselon I	: LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Program	: Program Dukungan Manajemen
Hasil (Outcome)	: Tata Kelola Internal yang Berkinerja Tinggi
Kegiatan	: Peningkatan Koordinasi Hukum, Organisasi, Data, dan Sistem Informasi
Indikator Kinerja Kegiatan	: Indeks Kepuasan Pengguna Layanan
Kerangka Rincian Output	: Layanan Dukungan Manajemen Internal
Volume Keluaran (Output)	: 2 (Dua)
Rincian Output	: Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi
Volume Keluaran (Output)	: 1 (satu)
Satuan Ukuran Keluaran (Output):	Layanan

A. LATAR BELAKANG

1. Dasar Hukum Tugas Fungsi/Kebijakan
 - a. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
 - b. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
 - c. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2018 tentang Keterbukaan Informasi Publik
 - d. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Lembaga Administrasi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5858) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Lembaga Administrasi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 102, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6221);
 - e. Peraturan Presiden Nomor 79 Tahun 2018 tentang Lembaga Administrasi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 162);
 - f. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 119/PMK/02/2020 tentang SBM tahun 2021;
 - g. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 28 Tahun 2005 tentang Badan Akreditasi Nasional;
 - h. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 8 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Administrasi Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 14);

- i. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 9 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Poltek STIA LAN Bandung (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 14);
- j. Standar Pengawasan Mutu Internal Politeknik STIA LAN Bandung
- k. Dokumen Penjaminan Mutu Politeknik STIA LAN Bandung.

1. Gambaran Umum

Setiap Orang berhak untuk berkomunikasi dan memperoleh Informasi untuk mengembangkan pribadi dan lingkungan sosialnya, serta berhak untuk mencari, memperoleh, memiliki, dan menyimpan Informasi dengan menggunakan segala jenis saluran yang tersedia karena hak untuk memperoleh Informasi merupakan hak asasi manusia sebagai salah satu wujud dari kehidupan berbangsa dan bernegara yang demokratis.

Hak memperoleh informasi merupakan hak asasi manusia dan keterbukaan informasi publik merupakan salah satu ciri penting negara demokratis yang menjunjung tinggi kedaulatan rakyat untuk mewujudkan penyelenggaraan negara yang baik. Keterbukaan informasi publik juga merupakan sarana dalam mengoptimalkan pengawasan publik terhadap penyelenggara Negara, Badan Publik lainnya serta pengelolaan informasi publik merupakan salah satu upaya untuk mengembangkan masyarakat informasi. Setiap Badan Publik mempunyai kewajiban dalam menyediakan dan melayani permohonan informasi publik secara cepat, tepat waktu, biaya ringan dan cara sederhana, serta dapat membuka akses publik terhadap informasi yang dihasilkan sehingga termotivasi untuk bertanggungjawab dan berorientasi pada pelayanan masyarakat yang pada akhirnya dapat mempercepat terwujudnya pemerintahan yang bersih, terbuka, bertanggungjawab sehingga terhindar dari praktek korupsi, kolusi dan nepotisme sehingga tercipta pemerintah yang baik (good governance).

Peran humas tentu sangat krusial bagi sebuah organisasi. Humas memiliki peran dalam menciptakan citra baik organisasi, mengkomunikasikan segala bentuk informasi tentang organisasi baik kepada publik ataupun para stakeholder. Tidak terkecuali peran Humas dalam membangun citra baik di lingkungan Politeknik STIA LAN Bandung. Humas Politeknik STIA LAN Bandung mempunyai program kerja yang memberikan layanan secara umum yang bermanfaat bagi berbagai pihak.

B. PENERIMA MANFAAT

- 1. LAN RI
- 2. Politeknik STIA LAN Bandung
- 3. Instansi yang terkait dengan Politeknik STIA LAN Bandung
- 4. Stakeholders dan Masyarakat Umum

C. STRATEGI PENCAPAIAN KELUARAN

1. Metode Pelaksanaan

Kegiatan yang bersumber dari DIPA

A. Intensifikasi PNBP dan Promosi.

Dalam Intensifikasi PNBP, program kerja ini mencakup kegiatan percetakan leaflet dan brosur, kunjungan Lapangan dan Transport Kegiatan dalam Kota/ Kabupaten Pergi/ Pulang.

a) Pencerakan leaflet dan brosur

Pencerakan leaflet dan brosur dilaksanakan agar informasi berkenaan dengan Penerimaan Calon Mahasiswa Baru (PCMB) baik jenjang Sarjana Terapan maupun Magister Terapan. Brosur yang berisikan informasi berkenaan dengan jenjang Pendidikan, program studi, syarat pendaftaran, waktu pendaftaran, biaya studi dan informasi link pendaftaran PCMB.

b) Kunjungan Lapangan

- Jumlah perguruan tinggi yang banyak, menyebabkan terjadinya persaingan yang ketat dalam mendapatkan calon mahasiswa, berbagai potensi dan keunggulan yang dimiliki perguruan tinggi akan dikerahkan semaksimal mungkin, untuk menghadapi persaingan tersebut, jadi sangat penting bagi perguruan tinggi melakukan branding untuk mengenalkan kampus Politeknik STIA LAN Bandung dengan menurunkan tim kujungan lapangan, dengan tugas pokok untuk memperkenalkan kampus/ branding dengan melakukan sosialisasi ke beberapa sekolah dan instansi yang telah ditentukan
- c) Promosi
Kegiatan promosi merupakan komponen prioritas dari kegiatan branding dan pemasaran. Dengan adanya promosi maka konsumen (calon mahasiswa) akan mengetahui bahwa kampus mempunyai banyak program yang bagus untuk para calon mahasiswa baru.
Dalam kegiatan Promosi ini mencakup kegiatan belanja bahan promosi berupa Merchandise sebagai media komunikasi visual untuk promosi/informasi dan pembuatan spanduk informasi Pelaksanaan Penerimaan Calon Mahasiswa Baru serta penyebaran brosur dan leaflet.
Pada kegiatan promosi akan dihadirkan narasumber yang akan memberikan informasi dan sosialisasi.
- d) Pengumuman di Media Massa
Politeknik STIA LAN Bandung sebagai salah satu perguruan tinggi memiliki kewajiban untuk melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang mencakup pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Di bidang pendidikan, Politeknik STIA LAN Bandung menyelenggarakan pendidikan Jejang Sarjana Terapan dengan program studi : Administrasi Pembangunan Negara (APN), Administrasi Bsnis Sektor Publik (ABSP) dan Manajemen Sumber Daya Manusia Aparatur (MSDMA), dan Jenjang Magister Terapan dengan program studi: Administrasi Pembangunan Negara (APN). Di samping itu, Politeknik STIA LAN Bandung juga melakukan kajian dan penelitian baik yang bersifat internal dalam rangka pengembangan institusi pendidikan maupun yang bersifat eksternal dalam rangka pengembangan ilmu dalam tataran praktis. Sedangkan dalam bidang pengabdian kepada masyarakat, Politeknik STIA LAN Bandung melakukan pembinaan dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi administrasi dan manajemen secara langsung guna memenuhi kebutuhan masyarakat, khususnya masyarakat aparatur.
Dalam penyebarluasan atau penyampaian informasi/branding mengenai mengenai Politeknik STIA LAN Bandung dilakukan Pengumuman di Media Massa mencakup kelulusan atau wisuda dan profil Politeknik STIA LAN Bandung.
- e) Langganan CanvaPro
Untuk menunjang kegiatan Humas dalam melakukan publikasi informasi di media sosial agar lebih menarik dan Selain itu untuk meningkatkan kualitas promosi melalui komunikasi visual dilaksanakan berlangganan CanvaPro untuk menunjang kegiatan Humas dalam melakukan publikasi informasi di media sosial agar lebih menarik.

B. Pelayanan Publikasi

Dinamika aktivitas seremonial di Politeknik STIA LAN Bandung semakin berkembang dari waktu ke waktu. Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Politeknik STIA LAN Bandung menyelenggarakan fungsi Tri Dharma Perguruan Tinggi yang mencakup pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

Setiap institusi pasti akan menyelenggarakan acara, baik bersifat resmi maupun tidak resmi, dalam penyelenggaraan acara diharapkan dapat berjalan dengan tertib, lancar, menarik dan khidmat, tetapi kadang acara terselenggara dengan kurang baik, sehingga tata Kelola

pelaksanaan acara yang sesuai dengan tata aturan keprotokolan yang resmi dan lazim berlaku pada sebuah instansi menjadi kebutuhan seiring dengan perkembangan aktivitas.

a) Narasumber

Kegiatan seremonial di lingkungan politeknik STIA LAN Bandung sering dilaksanakan sehingga diperlukan penyempurnaan dalam upaya peningkatan pengetahuan dan profesionalisme kerja di bidang keprotokolan dan humas. Kompetensi sumber daya manusia di jajaran tim humas harus ditingkatkan diantaranya dengan mengundang narasumber yang ahli dalam bidang keprotokolan dan public speaking.

b) Perjalanan Dinas

Sasaran kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang dilaksanakan Politeknik STIA LAN Bandung bukan saja aparatur dan institusi pemerintahan yang berada di wilayah Bandung dan sekitarnya, melainkan juga aparatur dan institusi pemerintahan di seluruh wilayah Indonesia. Oleh karena itu, Politeknik STIA LAN Bandung perlu melakukan kegiatan konsolidasi kehumasan sebagai penunjang kegiatan perguruan tinggi, dan sebagai media sosialisasi informasi program-program yang dilaksanakan Politeknik STIA LAN Bandung kepada seluruh aparatur pemerintahan di seluruh wilayah Indonesia.

Adapun kegiatan konsolidasi kehumasan yang akan dilaksanakan pada tahun 2023 merupakan kegiatan yang berkaitan dengan informasi kegiatan kehumasan yang ada dilingkungan LAN RI dan sebagai penunjang kegiatan di Politeknik STIA LAN Bandung

KEGIATAN NON DIPA

A. Penyusunan Database dan Dokumentasi Kegiatan

Menyusun database dan mendokumentasikan kegiatan yang dilaksanakan di Politeknik STIA LAN Bandung

B. Pengelolaan Media Sosial

Dewasa ini system informasi terus berkembang pesat, sehingga menuntut setiap informasi yang ada harus update setiap saat dan kapan pun dan di mana saja. Oleh karena itu penggunaan media social saat ini merupakan suatu kebutuhan, agar tidak ketinggalan informasi. Maka pengelolaan Medsos ini sangat perlu dilakukan. Dengan Pembaharuan informasi melalui Medsos, diharapkan kegiatan-kegiatan, serta kebijakan yang dikeluarkan oleh Politeknik STIA LAN Bandung dapat di ketahui oleh khalayak umum.

2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan Tahun 2023

Intensifikasi PNB dan Promosi

a. Pencetakan Brosur persiapan pembuatan dami dan pencetakan dilaksanakan bulan Januari

b. Kunjungan Lapangan : Februari sd Maret

c. Promosi Pembuatan Merchandise : mug, handsanitizer, goodie bag, spanduk, stiker, poster: Maret

d. Narasumber Promosi : Oktober

e. Pengumuman di media massa : November

f. Langganan Canva : Januari sd Desember

WAKTU PENCAPAIAN KELUARAN

Keluaran (output) kegiatan humas dan promosi Tahun 2022 diharapkan dapat tercapai setelah tiap-tiap kegiatan dilaksanakan. **E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang diperlukan untuk kegiatan ini adalah sebesar **Rp.**

terdiri dari:

No	Uraian	Volume	Jumlah
----	--------	--------	--------

RAB

4823.EBA.958	Layanan Hubungan Masyarakat	1	Layanan		-	-
	Jumlah Komponen Utama				-	-
51	Pelaksanaan Layanan Kehumasan dan Publikasi	-			-	-
A	Pelaksanaan Publikasi di Poltek STIA LAN Bandung [3273 - Kota Bandung]				-	-
521211	Belanja Bahan				-	-
	(KPPN.095-Bandung II)				-	-
	00.00. 1 -ATK	1	paket	750.000	750.000	-
	00.00. 2 -Penggandaan	1	paket	500.000	500.000	-
522151	Belanja Jasa Profesi				-	-
	(KPPN.095-Bandung II)				-	-
	00.00. 1 -Honorarium Narasumber (Pejabat Eselon III) [2.0 orang x 1.0 jam]	2	OJ	900.000	1.800.000	-
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				-	-
	(KPPN.095-Bandung II)				-	-
	00.00. 1 -Perjalanan Dinas	1	paket	1.950.000	1.950.000	-
	Jumlah Komponen Pendukung				-	-
4823.EBA.959	Layanan Protokoler	1	Layanan		-	-
	Jumlah Komponen Utama				-	-
51	Pelaksanaan Layanan Keprotokoleran	-			-	-
A	TANPA SUB KOMPONEN [00 - Pusat]				-	-
521111	Belanja Keperluan Perkantoran				-	-
	(KPPN.095-Bandung II)				-	-
	00.00. 1 -Snack Rapat Biasa JAWA BARAT [2.0 orang x 4.0 kali x 15.0 hari]	120	OK	20.000	2.400.000	-
	00.00. 2 -Makan Rapat Biasa JAWA BARAT [5.0 orang x 10.0 hari]	50	OK	46.000	2.300.000	-
521211	Belanja Bahan				-	-
	(KPPN.095-Bandung II)				-	-
	00.00. 1 -Konsumsi snack dan makan	1	Paket	6.000.000	6.000.000	-
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				-	-
	(KPPN.095-Bandung II)				-	-
	00.00. 1 -Paket Perjalanan Dinas	1	paket	44.000.000	44.000.000	-
	Jumlah Komponen Pendukung				-	-

a. Surat-surat penugasan

Promosi



**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

SURAT TUGAS
NOMOR: 507/STIA.2.1/SDS.04.1

Menimbang : a. Bahwa sehubungan dengan adanya kegiatan Expo Career di SMA 2 Lembang, maka dipandang perlu untuk menugaskan pegawai pada kegiatan tersebut.

Mengingat : 1. Peraturan Presiden RI Nomor 79 Tahun 2018 tentang Lembaga Administrasi Negara;
2. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Administrasi Negara;
3. Peraturan Lembaga Administrasi Negara No. 9 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik STIA LAN;
4. Peraturan Menteri Keuangan No. 60/PMK.02/2021 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2022
5. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 3 Tahun 2022 tentang Statuta Politeknik STIA LAN Bandung;
6. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Satuan Kerja 662635 POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG Tahun Anggaran 2023, tanggal 30 November 2022

MENUGASKAN

Kepada : 1. Ir. Ratnaningsih
2. Pranandiva Dwi Asri
3. Almada Khoirurnisa
4. Dwi Juliana Hutasoit
5. Hikmat
6. Silviana Ananda Widiantika

Untuk : Mengikuti Expo Career di SMA 2 Lembang yang akan dilaksanakan pada:
Hari/Tanggal : Kamis, 16 Februari 2023
Pukul : 12.00 WIB s.d. Selesai
Tempat : SMA 2 Lembang, Kabupaten Bandung Barat

Demikian surat tugas ini dibuat, untuk dilaksanakan.

Bandung, 15 Februari 2023
Direktur,

Muhammad Nur Afandi



1. Wakil Direktur III Bid. Umum;
2. Pjt. Kepala Bagian Keuangan dan Umum.



**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

SURAT TUGAS

NOMOR: 1043/STIA.2.1/SDS.04.1

- Menimbang : a. Bahwa sehubungan dengan adanya kegiatan Promosi PCMB ke SMA Kota Bandung dan Kota Cimahi, maka dipandang perlu untuk menugaskan pegawai pada kegiatan tersebut.
- Mengingat : 1. Peraturan Presiden RI Nomor 79 Tahun 2018 tentang Lembaga Administrasi Negara;
2. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 7 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Administrasi Negara;
3. Peraturan Lembaga Administrasi Negara No. 9 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik STIA LAN;
4. Peraturan Menteri Keuangan No. 60/PMK.02/2021 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2022
5. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 3 Tahun 2022 tentang Statuta Politeknik STIA LAN Bandung;
6. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Satuan Kerja 662635 POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG Tahun Anggaran 2023, tanggal 30 November 2022

MENUGASKAN

- Kepada : 1. Terlampir
- Untuk : Mengikuti Promosi PCMB ke SMA Kota Bandung dan Kota Cimahi yang akan dilaksanakan pada:
- Hari/Tanggal : Rabu-Jumat dan Selasa, 15-17 dan 21 Maret 2023
Pukul : 09.00 WIB s.d. Selesai
Tempat : Kota Bandung dan Kota Cimahi

Demikian surat tugas ini dibuat, untuk dilaksanakan.

Bandung, 13 Maret 2023
Direktur,

Muhammad Nur Afandi

- Tembusan :
1. Wakil Direktur III Bid. Umum;
 2. Subkoordinator Keuangan.

Lampiran Surat Tugas
Nomor : 1043/STIA.2.1/SDS.04.1

Nama - Nama yang Ditugaskan :

No.	Nama	Jadwal	Tujuan
1.	Ir. Ratnaningsih	Rabu, 15 Maret 2023	SMA di Kota Bandung
2.	Dessy Deliana Puspasari, S.Sos.		Kantor Kecamatan di Kota Bandung
3.	Iwan Kurniawan, S.Pd., M.Si	Kamis, 16 Maret 2023	SMA di Kota Bandung
4.	Fenny Anggraeni		
5.	Habib Yusup	Jumat, 17 Maret 2023	SMA di Kota Cimahi
6.	Riky Rinaldy Maulana, S.IP., M.AP	Selasa, 21 Maret 2023	SMA di Kota Bandung
7.	Yolanda Rossi F		

Kegiatan Edu Expo di SMAN 14 Bandung



LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG

SURAT TUGAS

NOMOR: 700/STIA.2.1/SDS.04.1

- Menimbang : a. Bahwa sehubungan dengan adanya kegiatan Edu Expo di SMA 14 Bandung, maka dipandang perlu untuk menugaskan pegawai pada kegiatan tersebut.
- Mengingat : 1. Peraturan Presiden RI Nomor 79 Tahun 2018 tentang Lembaga Administrasi Negara;
2. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Administrasi Negara;
3. Peraturan Lembaga Administrasi Negara No. 9 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik STIA LAN;
4. Peraturan Menteri Keuangan No. 60/PMK.02/2021 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2022
5. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 3 Tahun 2022 tentang Statuta Politeknik STIA LAN Bandung;
6. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Satuan Kerja 662635 POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG Tahun Anggaran 2023, tanggal 30 November 2022

MENUGASKAN

- Kepada : 1. Ir. Ratnaningsih
2. Dessy Deliana Puspasari, S.Sos.
3. Yolanda Rossi Febrianti
- Untuk : Mengikuti Edu Expo di SMA 14 Bandung yang akan dilaksanakan pada:
Hari/Tanggal : Kamis, 2 Maret 2023
Pukul : 07.00 - 16.00 WIB
Tempat : SMA 14 Bandung

Pegawai yang ditugaskan melakukan presensi Face Recognition pada saat datang dan selesai workshop.

Demikian surat tugas ini dibuat, untuk dilaksanakan.

Bandung, 1 Maret 2023
Sur,

Muhamad Nur Afandi

1. Wakil Direktur III Bid. Umum;
2. Pjt. Kepala Bagian Keuangan dan Umum.

ST Promosi dan Sosialisasi Kab. Bandung

ST Promosi Tasikmalaya-Ciamis



**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

SURAT TUGAS
NOMOR: 370/STIA.2.1/SDS.04.1

Menimbang : a. Bahwa sehubungan dengan adanya kegiatan Promosi dan Sosialisasi Penjajakan Kerjasama Berkenaan dengan Penerimaan Mahasiswa Baru TA 2023/2024, maka dipandang perlu untuk menugaskan pegawai pada kegiatan tersebut.

Mengingat : 1. Peraturan Presiden RI Nomor 79 Tahun 2018 tentang Lembaga Administrasi Negara;
2. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Administrasi Negara;
3. Peraturan Lembaga Administrasi Negara No. 9 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik STIA LAN;
4. Peraturan Menteri Keuangan No. 60/PMK.02/2021 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2022
5. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 3 Tahun 2022 tentang Statuta Politeknik STIA LAN Bandung;
6. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Satuan Kerja 662635 POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG Tahun Anggaran 2023, tanggal 30 November 2022

MENUGASKAN

Kepada : 1. Riky Rinaldy Maulana, S.IP., M.AP

Untuk : Mengikuti Promosi dan Sosialisasi Penjajakan Kerjasama Berkenaan dengan Penerimaan Mahasiswa Baru TA 2023/2024 yang akan dilaksanakan pada:


Hari/Tanggal : Jumat, 3 Februari 2023
Pukul : 09.00 WIB s.d. Selesai
Tempat : Kabupaten Bandung

Demikian surat tugas ini dibuat, untuk dilaksanakan.

Bandung, 2 Februari 2023
Direktur,

Muhammad Nur Afandi

1. Wakil Direktur III Bid. Umum;
2. Koor. Kemahasiswaan, Alumni, dan HUMAS.



**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

SURAT TUGAS
NOMOR: 400/STIA.2.1/SDS.04.1

Menimbang : a. Bahwa sehubungan dengan adanya kegiatan Promosi Politeknik STIA LAN Bandung, maka dipandang perlu untuk menugaskan pegawai pada kegiatan tersebut.

Mengingat : 1. Peraturan Presiden RI Nomor 79 Tahun 2018 tentang Lembaga Administrasi Negara;
2. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Administrasi Negara;
3. Peraturan Lembaga Administrasi Negara No. 9 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik STIA LAN;
4. Peraturan Menteri Keuangan No. 60/PMK.02/2021 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2022
5. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 3 Tahun 2022 tentang Statuta Politeknik STIA LAN Bandung;
6. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Satuan Kerja 662635 POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG Tahun Anggaran 2023, tanggal 30 November 2022

MENUGASKAN


No.	Nama	Keterangan
1.	Achmad Sodik Sudrajat, S.H., M.H.	Tasikmalaya
2.	Riky Rinaldy Maulana, S.IP., M.AP	Ciamis
3.	Habib Yusup	

Kepada : 1. Riky Rinaldy Maulana, S.IP., M.AP

Untuk : Mengikuti Promosi Politeknik STIA LAN Bandung yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 14 Februari 2023
Pukul : 08.00 WIB s.d. Selesai
Tempat : Tasikmalaya dan Ciamis

Demikian surat tugas ini dibuat, untuk dilaksanakan.

Bandung, 7 Februari 2023
Direktur,

Muhammad Nur Afandi

1. Wakil Direktur III Bid. Umum;
2. Kepala Bagian Keuangan dan Umum.

ST Promosi Pangandaran dan Purwakarta

POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG

**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

SURAT TUGAS
NOMOR: 401/STIA.2.1/SDS.04.1

Menimbang : a. Bahwa sehubungan dengan adanya kegiatan Promosi Politeknik STIA LAN Bandung, maka dipandang perlu untuk mengugaskan pegawai pada kegiatan tersebut.

Mengingat : 1. Peraturan Presiden RI Nomor 79 Tahun 2018 tentang Lembaga Administrasi Negara;
2. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Administrasi Negara;
3. Peraturan Lembaga Administrasi Negara No. 9 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik STIA LAN;
4. Peraturan Menteri Keuangan No. 60/PMK.02/2021 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2022
5. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 3 Tahun 2022 tentang Statuta Politeknik STIA LAN Bandung;
6. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Satuan Kerja 662635 POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG Tahun Anggaran 2023, tanggal 30 November 2022

MENUGASKAN

No.	Nama	Keterangan
1.	Riky Rinaldy Maulana, S.IP., M.AP	Pangandaran
2.	Iwan Kurniawan, S.Pd., M.Si	Purwakarta
3.	Habib Yusup	

Untuk : Mengikuti Promosi Politeknik STIA LAN Bandung yang akan dilaksanakan pada:
Hari/Tanggal : Rabu, 15 Februari 2023
Pukul : 08.00 WIB s.d. Selesai
Tempat : Pangandaran dan Purwakarta

Demikian surat tugas ini dibuat, untuk dilaksanakan.

Bandung, 7 Februari 2023
Direktur,
Muhammad Nur Afandi

1. Wakil Direktur III Bid. Umum;
2. Kepala Bagian Keuangan dan Umum.

POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG

**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

SURAT TUGAS
NOMOR: 402/STIA.2.1/SDS.04.1

Menimbang : a. Bahwa sehubungan dengan adanya kegiatan Promosi Politeknik STIA LAN Bandung, maka dipandang perlu untuk mengugaskan pegawai pada kegiatan tersebut.

Mengingat : 1. Peraturan Presiden RI Nomor 79 Tahun 2018 tentang Lembaga Administrasi Negara;
2. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Administrasi Negara;
3. Peraturan Lembaga Administrasi Negara No. 9 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik STIA LAN;
4. Peraturan Menteri Keuangan No. 60/PMK.02/2021 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2022
5. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 3 Tahun 2022 tentang Statuta Politeknik STIA LAN Bandung;
6. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Satuan Kerja 662635 POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG Tahun Anggaran 2023, tanggal 30 November 2022

MENUGASKAN

Kepada : 1. Riky Rinaldy Maulana, S.IP., M.AP
2. Dessy Deliana Puspasari, S.Sos.
3. Nur Inam Taufik, S.IP., MM

Untuk : Mengikuti Promosi Politeknik STIA LAN Bandung yang akan dilaksanakan pada:
Hari/Tanggal : Kamis, 23 Februari 2023
Pukul : 08.00 WIB s.d. Selesai
Tempat : Cirebon dan Majalengka

Demikian surat tugas ini dibuat, untuk dilaksanakan.

Bandung, 7 Februari 2023
Direktur,
Muhammad Nur Afandi

1. Wakil Direktur III Bid. Umum;
2. Ptt. Kepala Bagian Keuangan dan Umum.

b. Dokumentasi

Brosur kegiatan Promosi

Pilihan Tepat Kampus Terapan

POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG

WA center
08112313438

D4 SARJANA TERAPAN
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN NEGARA/APN
ADMINISTRASI BISNIS SEKTOR PUBLIK/ASBP
MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR/INSOMA

S2 MAGISTER TERAPAN
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN NEGARA/APN

BBP-PT

stianbandung.ac.id | politeknik.stialanbandung.ac.id | @politeknikstialanbandung | @politeknikstialanbandung

AYO DAFTAR SEKARANG DI pmbonline.stialanbandung.ac.id

Sekilas Politeknik **STIALAN** Bandung

Politeknik STIA LAN Bandung merupakan institusi pendidikan berpengalaman di bidang ilmu administrasi. Berdasarkan Surat Keputusan Menristek dan Nomor 420/KPT/I/2016, Politeknik STIA LAN Bandung diberi amanah untuk menyelenggarakan pendidikan vokasi. Kemudian menyusul pada Surat Mengant dan KB Nomor B/13/M/KT/D/2017, sebagai bagian dari upaya menderaskan kehidupan bangsa, Politeknik STIA LAN Bandung menerima calon mahasiswa/i dari kader-kader terbaik bangsa yang berminat untuk menimba ilmu pengetahuan dan meningkatkan kemampuan.

WAKTU PENDAFTARAN	
1. Pendaftaran	06 Februari - 31 Mei 2023
2. Pelaksanaan tes	08-10 Juni 2023
3. Pengumuman	15 Juni 2023

SYARAT PENDAFTARAN	BIAYA STUDI	
• File Pas Foto berwarna berlatar belakang merah ukuran 4 x 6	Pendaftaran	Perkuliahahan Per Semester
• File Ijazah Terakhir (Bagi Calon Mahasiswa Baru Sarjana dan Magister)		
• File Scan Surat Keterangan Kerja (Bagi Calon Mahasiswa Baru Sarjana dan Magister)	D4 : Rp. 250.000,- S2 : Rp. 500.000,-	D4 : Rp. 3.000.000,- S2 : Rp. 7.500.000,-
	D4 (Sarjana Terapan) Bisa dipergunakan untuk asuransi biaya obat/obat rumah sakit Rp. 2.500.000,00	

POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG

Jalan Hayam Wuruk No.34-38 Bandung 40115
(022) 422 0921, 4237375

Promosi Kampus



PENERIMAAN MAHASISWA BARU PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN

PROGRAM STUDI

- Administrasi Pembangunan Negara
- Administrasi Bisnis Sektor Publik
- Manajemen Sumber Daya Manusia Aparatur

KEUNGGULAN



Status Perguruan Tinggi Negeri
dibawah Naungan Lembaga Administrasi Negara



Dosen
Tenaga pengajar berasal dari kalangan akademisi, praktisi dan profesional



Ruangan Kelas
Ruangan kelas yang nyaman dilengkapi dengan fasilitas belajar multimedia



Kampus Terapan
Pendidikan khas Terapan, ilmunya tepat guna



Biaya Pendidikan
Biaya pendidikan terjangkau



Lokasi
Lokasi kampus yang strategis, berada di pusat kota Bandung

Pilihan Tepat
Kampus Terapan

[@politeknikstalarbandungchannel](#) [@politeknik_stalarbandung](#) 08112313438 [@politeknikstalarbandung](#)

Konten PCMB/Flyer Promosi (Canva Pro)

PENDAFTARAN
PENERIMAAN MAHASISWA BARU
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG TA 2023/2024
PROGRAM MAGISTER TERAPAN & SARJANA TERAPAN

SUDAH DIBUKA
6 Februari s.d 31 Mei 2023

<https://pmbonline.stialanbandung.ac.id/>

SCAN ME

Pilihan Tepat
Kampus Terapan

[@politeknikstalarbandungchannel](#) [@politeknik_stalarbandung](#) 08112313438 [@politeknikstalarbandung](#)

Baru Lulus?
Masih bingung mau kuliah dimana?

Mau jadi Profesional di bidang Administrasi?

Kuliah di sini aja

POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG
Pilihan Tepat
Kampus Terapan

Pilihan Tepat
Kampus Terapan

[@politeknikstalarbandungchannel](#) [@politeknik_stalarbandung](#) 08112313438 [@politeknikstalarbandung](#)

Promosi dalam Kegiatan Pameran SMAN 2 Lembang (Februari 2023)



Promosi ke SMA di Kota Bandung (15 Maret 2023)



Promosi ke SMAN 2 Cianjur



Education Expo di SMAN 14 Bandung (Maret 2023)



Kegiatan Edu Expo dengan Banner dan Backdrop



Edu Fair SMAN 21 Bandung (28 Agustus 2023)



Edu Fair Labschool (12 September 2023)



Edu Fair SMAN 1 Cianjur (11 September 2023)



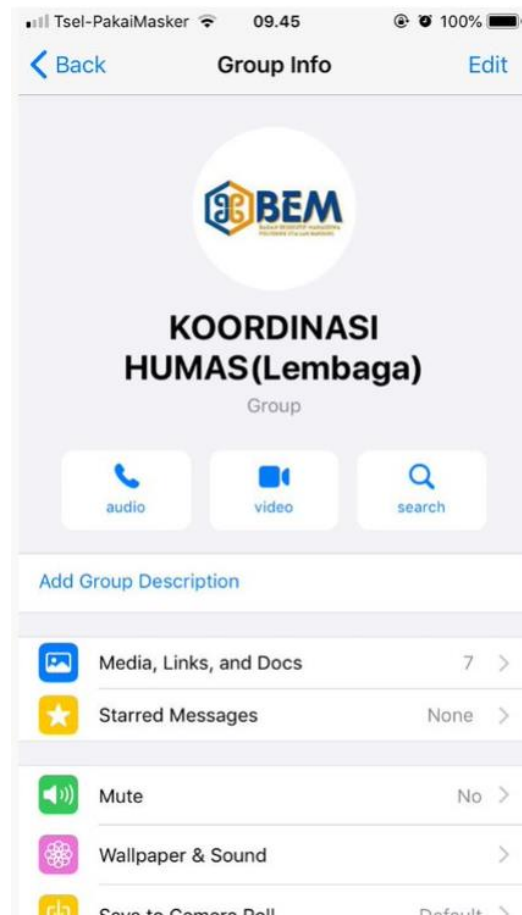
Doa untuk Suriah



Flyer Bahaya Narkoba



Grup Whatsapp antara Tim Humas Lembaga dan ORMAWA



Hari Perempuan Internasional

Ucapan Selamat kepada Alumni



Kegiatan Apel Hari Senin



E-Flyer Halbil dan Murak oleh-oleh Kegiatan Halbil Poltek STIA LAN BDG Lebaran



Flyer Paskah



Kegiatan Paskah



Flyer Kegiatan Donor Darah



SEBAR KEBAIKAN PEDULI KEMANUSIAAN

Donating Blood: An Act Of Solidarity Among Human Beings, Giving someone the hope of life

Syarat Pendonor:

- Dalam keadaan sehat
- Membawa identitas diri
- Beratnya 17-50 kg (laki-laki) / 15-45 kg (perempuan)
- Suhu tubuh: 36,5°C - 37,5°C
- Tekanan darah:
 - Sistolik: 110-150 mmHg
 - Diastolik: 70-95 mmHg
- Berat badan rata-rata 47 kg
- Tidak berpuasa & berpuasa (Berpuasa adalah 24 jam)
- Tidak memakai alcohol & narkoba
- Tidak menggunakan obat-obatan
- Tidak memiliki riwayat penyakit berat
- Wanita tidak sedang:
 - Hamil
 - Menyusui
- Jarak donor terakhir min. 60 hari

Rabu
4.10
2023

08.00
s/d **12.00**

Lobi Politeknik
STIA LAN
Bandung

<https://www.sta-stialanbandung.ac.id/>

Sponsorship:

SCAN
MELO

Narahubung
☎ 0815 7334 4984 (Wistya)
@sagas_kesehatan

Spanduk PCMB



Berita Tayang di Tribun Jabar

<https://jabar.tribunnews.com/2023/09/01/penandatanganan-mou-antara-politeknik-stia-lan-bandung-dengan-ombudsman-ri-dan-kasn>



<https://jabar.tribunnews.com/2023/09/07/politeknik-stia-lan-bandung-gelar-konferensi-nasional-ilmu-administrasi-ke-7-hadirkan4pembicara>



<https://jabar.tribunnews.com/2023/09/15/politeknik-stia-lan-bandung-membangun-kerjasama-internasional>



<https://jabar.tribunnews.com/2023/09/19/tingkatan-kapasitas-start-up-kemenkop-kolaborasi-dengan-bicube-politeknik-stia-lan-bandung>



<https://jabar.tribunnews.com/2023/09/19/potensial-sdm-di-jawa-barat-dorong-pesatnya-industri-start-up>



<https://www.instagram.com/p/CxmcHkyhLL6/?igshid=MTc4MmM1YmI2Ng%3D%3D>



Ucapan HUT Kota Bandung Koran Tribun Jabar 26 September 2023



<https://jabar.tribunnews.com/2023/11/03/rangkaian-kegiatan-pembangunan-karakter-mahasiswa-baru-politeknik-stia-lan-bandung>



<https://jabar.tribunnews.com/2023/11/06/kepala-disbudpar-bandung-arief-syaifudin-terpilih-sebagai-ketua-ikatan-alumni-poltek-stia-lan>

<https://jabar.tribunnews.com/2023/11/06/lulusan-politeknik-stia-lan-bandung-bersertifikat-kompetensi-bidang-siap-hadapi-dunia-pekerjaan>

TribunJabar. Selasa, 28 November 2023

Lulusan Politeknik STIA LAN Bandung Bersertifikat Kompetensi Bidang, Siap Hadapi Dunia Pekerjaan

Selasa, 6 November 2023 09:18 WIB

Penulis: **Puati Pujiatna Rizkani** | Editor: **GH**



Penyerahan Akademi Negeri Politeknik STIA LAN Bandung periode 2023-2026

[f](#)
[x](#)
[wh](#)
[in](#)
[s](#)
[Aa](#)

<https://jabar.tribunnews.com/2023/11/10/tingkatkan-wawasan-dan-pengetahuan-dpm-politeknik-stia-lan-bandung-gelar-institution-tour-ke-dpr-ri>

TribunJabar. Selasa, 28 November 2023

Tingkatkan Wawasan dan Pengetahuan DPM Politeknik STIA LAN Bandung Gelar Institution Tour ke DPR RI

Selasa, 10 November 2023 11:58 WIB

Editor: **liliscribungjabar**



Tingkatkan Wawasan dan Pengetahuan DPM Politeknik STIA LAN Bandung Gelar Institution Tour ke DPR RI

[f](#)
[x](#)
[wh](#)
[in](#)
[s](#)
[Aa](#)

<https://jabar.tribunnews.com/2023/11/17/dosen-politeknik-stia-lan-bandung-dorong-pemilih-pemula-awasi-pemilu>

TribunJabar Selasa, 20 November 2023

Home **Adaptasi**

Dosen Politeknik STIA LAN Bandung Dorong Pemilih Pemula Awasi Pemilu

Jumat, 17 November 2023 17:40 WIB

Editor: [Santoso-Banjarnegara](#)



Foto: i/foto

Ferigadon Inapita Marsandi (IKM) Dosen Politeknik STIA LAN Bandung Dorong Pemilih Pemula Awasi Pemilu

<https://jabar.tribunnews.com/2023/11/25/pesan-direktur-politeknik-stia-lan-bandung-kukuhkan-397-wisidawan-soroti-talenta-administrator>

TribunJabar Selasa, 20 November 2023

Home **Adaptasi**

Pesan Direktur Politeknik STIA LAN Bandung Kukuhkan 397 Wisidawan, Soroti Talenta Administrator

Sabtu, 25 November 2023 18:12 WIB

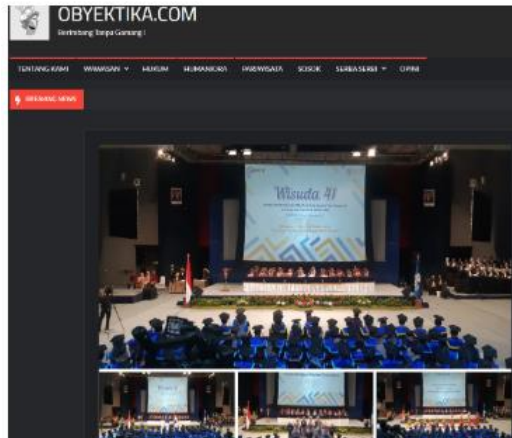
Penulis: [Nappiah](#) | Editor: [Siti Fatmahan](#)



Foto: i/foto

Politeknik STIA LAN Bandung melepas 397 wisudawan program sarjana terapan dan magister keparan di Gedung Rectoria (Gedung) pada Sabtu (25/11).

<https://obyektika.com/2023/11/27/politeknik-stia-lan-bandung-melepas-397-wisudawan-kupas-administrator-muda-unggul-bertalenta/>



<https://jabar.tribunnews.com/2023/11/30/pkm-politeknik-stia-lan-bandung-advokasi-pengembangan-kompetensi-penyusunan-pengelolaan-keuangan-desa>

PKM Politeknik STIA LAN Bandung Advokasi Pengembangan Kompetensi Penyusunan Pengelolaan Keuangan Desa

Kamis, 30 November 2023 13:07 WIB

Editor: [kennedy@tribunjabar](#)



PKM Politeknik STIA LAN Bandung: Advokasi Pengembangan Kompetensi Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Keuangan Desa untuk Kepala Desa di Kabupaten Ciamis

<https://jabar.tribunnews.com/2023/11/30/konferensi-internasional-ilmu-administrasi-kelima-masa-depan-dan-tantangan-pemerintahan-digital>



Konferensi Internasional Ilmu Administrasi Kelima "Masa Depan dan Tantangan Pemerintahan Digital yang Dinamis dalam Menghadapi Era Pasca Pandemi"

<https://jabar.tribunnews.com/2023/12/14/kurikulum-pendidikan-harus-dipersiapkan-untuk-hadapi-kecerdasan-buatan-ai-makin-berkembang-pesat>



<https://jabar.tribunnews.com/2023/12/16/perkuat-jejaring-politeknik-stia-lan-bandung-gelar-stakeholder-meeting-2023>



<https://jabar.tribunnews.com/2023/12/16/ombudsman-gelar-catatan-akhir-tahun-pelayanan-publik-jabar-di-politeknik-stia-lan>



<https://jabar.tribunnews.com/2023/12/16/sosok-prof-adi-suryanto-kepala-lan-meninggal-dunia-telah-mengabdi-29-tahun-dimakamkan-hari-ini>

Home Community Opini Foto Editorial Tribunjabar

Sosok Prof Dr Adi Suryanto, Kepala LAN Meninggal Dunia, Telah Mengabdi 29 Tahun, Dimakamkan Hari Ini

Sabtu, 16 Desember 2023 08:53 WIB

Editor: [Santoso Kusnanto](#)



Prof. Dr. Adi Suryanto, Kepala LAN, meninggal dunia pada Sabtu (16/12/2023) di Rumah Sakit Dr. Soetomo Surabaya. Beliau telah mengabdikan 29 tahun hidupnya untuk LAN. Pemakamannya akan dilaksanakan pada hari ini.

<https://jabar.tribunnews.com/2023/12/21/pinter-ayu-wujud-kolaborasi-antara-politeknik-stia-lan-bandung-dengan-pemerintah-kabupaten-indramayu>

Home Community Opini Foto Editorial Tribunjabar

Pinter Ayu Wujud Kolaborasi Antara Politeknik STIA LAN Bandung dengan Pemerintah Kabupaten Indramayu

Sabtu, 21 Desember 2023 17:08 WIB

Editor: [Santoso Kusnanto](#)



Pinter Ayu Wujud Kolaborasi Antara Politeknik STIA LAN Bandung dengan Pemerintah Kabupaten Indramayu. Acara ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas layanan publik dan efisiensi birokrasi.

<https://jabar.tribunnews.com/2023/12/22/diskusi-politeknik-stia-lan-bandung-tantangan-administrasi-manajemen-birokrasi-governance-masa-depan>

Home Community Opini Foto Editorial Tribunjabar

Diskusi Politeknik STIA LAN Bandung Tantangan Administrasi Manajemen Birokrasi Governance Masa Depan

Sabtu, 22 Desember 2023 16:27 WIB

Editor: [Santoso Kusnanto](#)



Forum Diskusi Tantangan Administrasi, Manajemen, Birokrasi & Governance Masa Depan. Acara ini membahas tantangan-tantangan yang dihadapi sektor publik dan bagaimana mengatasinya.

Workshop Kehumasan

Surat Permohonan Narasumber



**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

Jl. Hayam Wuruk No. 34 - 38, Bandung 40115
Telp. (022) 4220921, 4237375; Fax. 4267683
E-mail : politeknik@stialanbandung.ac.id Website : stialanbandung.ac.id

Nomor : 6860/STIA.2.1.3/KMS.05 Bandung, 30 Oktober 2023
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Narasumber

Yth.
Mas Adi Komar, S.STP., M.Tr. A.P.
Kepala Biro Administrasi Pimpinan
Di
Tempat

Disampaikan dengan hormat, dalam rangka menambah pengetahuan dan meningkatkan keterampilan berbicara di depan umum, kami bermaksud menyelenggarakan kegiatan workshop *Public Speaking* bagi pegawai dan mahasiswa Politeknik STIA LAN Bandung. Kami memohon narasumber dari instansi Bapak untuk memberikan materi, yang rencananya akan diselenggarakan pada:

Hari/tanggal : Jumat, 3 November 2023
Jam : 14.00 s.d. 16.00 WIB
Tempat : Ruang 234

Adapun materi dan praktik yang disampaikan adalah :
Persiapan *Public Speaking*, Teknik Pernapasan, Teknik Vokal, Teknik Membuka *Public Speaking*, Penyampaian/Penguasaan Materi *Public Speaking*, Teknik Menutup *Public Speaking*, dan penampilan seorang *Public Speaking* untuk acara formal, semi formal dan non formal, baik secara langsung maupun secara daring.

Konfirmasi kehadiran dan pengiriman materi Pelatihan dapat disampaikan melalui Desy Deliana dengan no. HP 087784503200 atau (022) 4220921, Fax (022) 4267683 dan email : humasstialan@gmail.com

Demikian kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Wakil Direktur III
Bidang Kemahasiswaan,

Achmad Sodik Sudrajat, S.H., M.H.

Notulensi Kegiatan

Notulensi Workshop Kehumasan "Being a Good Public Speaker"

Narasumber: Cindy Intan Audya Putri S. S., C. P. S

Jumat, 3 November 2023

- **Public Speaking** ~~menyampaikan~~ tujuan mempengaruhi, mengarah, mendidik, tidak hanya berbicara di depan umum harus ada tujuan

- **Phobia Public Speaking**: glossophobia (takut berbicara di depan umum) 75% mempunyai phobia ini di dunia.

- Membangun Value Diri (Kepercayaan Diri)

1. Self esteem
2. Self awareness: tanya ke teman terdekat mengenai diri sendiri
Jangan pernah meyakinkan kesempatan

3 Elemen Komunikasi

1. Verbal 7% (lebih ke konten)
 - lihat bahasa diperhatikan
 - menggunakan kata sapaan yang spesifik

Yang Harus Disampaikan:

Opening, Konten, closing
Harus tahu audiens kita agar bisa menyesuaikan

2. Vokal 38% (cara berbicara)

- intinasi dan artikulasi
 - power dan volume
 - tempo dan jeda
- Pernapasan diafragma yang bagus

3. Visual 55% (penampilan)= postur badan, ekspresi, gerak tangan

Etika Berkenalan

1. Kenalkan diri kita dulu
2. Baru tanya dia siapa
3. Jangan bertanya yang bersifat khusus

3 Macam Intonasi:

1. Low tone
2. Middle tone
3. High tone

Memberi Kartu Nama

1. Pakai kedua tangan
2. Arahkan ke pembicara

Menerima Kartu Nama

1. Pakai 2 tangan juga

Gestur mempengaruhi kepribadian kita dan kepercayaan diri

Aksentuasi (Penekanan)

1. Nama orang
 2. Tempat
 3. Nama brand
 4. Jumlah harga
 5. Tujuan presentasi
- Jeda harus diperhatikan

Perbedaan:

1. Yang terhormat: jabatan tertinggi (1saja)
2. Yang kami hormati
3. Yang kami hormat

Grabbing (cara membuat audiens fokus)

1. Pertanyaan
2. Story telling
3. Ice breaking
4. Yel-yel



CINDY INTAN AUDYA PUTRI

+62 81320661143 | cindy.audya@gmail.com | cindyaudya

PROFILE

I am enthusiastic, self-motivated, reliable, a good time keeper, and hardworking honest individual. Besides, I am a nice fun and friendly person. I am able to work independently in a busy environment and in a team setting. I have a good communication skills which I believe is the key point to build up good relationship with others, especially with colleagues to determine requirements and provide excellent service. In addition, I love cats.

SKILLS

Public Speaking
MC/Moderator
English
Ms. Office

EXPERIENCES

- ▶ **Protocol Officer of West Java Provincial Government**
2016-Current
- ▶ **Public Speaker (Speaker, Trainer)**
2019-Current
- ▶ **Master of Ceremony**
2012-Current
- ▶ **TV Presenter (MNC Food and Travel, Jakarta)**
2014-2016
- ▶ **TV Presenter (I channel, Bandung)**
2012-2014

EDUCATION

S1 Sastra Inggris (Bachelor of Art, English Literature)
Universitas Pendidikan Indonesia (UPI)

ACHIEVEMENTS

- ▶ Duta Bahasa Jawa Barat (West Java Language Ambassador), 2014
- ▶ Maskot Jawa Barat (West Java Femae Icon for Jambore Pemuda Indonesia-ASEAN), 2013
- ▶ Duta Wisata Jawa Barat (West Java Tourism Ambassador for Jambore Pemuda Indonesia-ASEAN), 2013
- ▶ Mojang Jajaka Jawa Barat (West Java Tourism and Cultural Ambassador), 2012

ORGANIZATIONAL EXPERIENCES

- ▶ Founder of Sanggar Bicara, 2022
- ▶ Dewan Kehormatan (Honorary Council) of DPD IPSA Jawa Barat (Indonesian Professional Speaker Association), 2023-2027
- ▶ Treasurer of Yayasan Mojang Jajaka Jawa Barat, 2016-2020
- ▶ Member of Ikatan Duta Bahasa Jawa Barat
- ▶ Member of Purna Prakarya Muda Indonesia Jawa Barat

CERTIFICATION

Certified Public Speaker (CPS)

Daftar Hadir Kegiatan Workshop (3 November 2023)

	POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG	No. Dokumen	
		Kelas	
		Tanggal Dibuat	
		Halaman	
DAFTAR RADIR			

AGENDA : Workshop "protokol"
HARI/TANGGAL/THY : Jumat, 3 November 2023.
WAKTU : 14.00 - 16.00
TEMPAT : 239 Kelas Politeknik STIA LAN Bandung

NO	NAMA	ALAMAT	SARAF	NO	SARAF
1	Cindy Intan Audyia Putri	Politeknik Jabar	1		
2	ACHRAD SODIK S.	WABRIK 3- Batal STIA LAN	2		4
3	Dary D				
4	Hanibah F	Politeknik STIA LAN BANDUNG	5		6
5	Suryati	Politeknik STIA LAN Bandung	6		
6	Nahbiailia Athaya Asahra	Politeknik STIA LAN BGS	7		8
7	Mohamad Firmansyah	Politeknik STIA LAN BGS	9		
8	Mohammad Romadhon	Politeknik STIA LAN BGS	10		11
9	Ahmad Bilal	Politeknik STIA LAN BGS	12		
10	Khalda Meida Nurfitri	Politeknik STIA LAN BGS	13		14
11	Septi Lestari	Politeknik STIA LAN	15		
12	Syaugiyah Salsabila Suhana	Politeknik STIA LAN	16		17
13	Restianing Wijaya	Politeknik STIA LAN	18		
14	Nagwa Fauz H. A.	Politeknik STIA	19		20
15	Agusta Nurul Hafid	Politeknik STIA	21		
16	Haura Filza Beztina	Politeknik STIA	22		23
17	Alyaa Raabiatul. A. IC	Politeknik STIA	24		
18	Hifni Alga Octavian	Politeknik STIA LAN	25		26
19	Mindya Amalia Fatmah	Politeknik STIA LAN	27		
20	Dea Aulia Asahra	Politeknik STIA LAN	28		29
21	Uma Dewanti	Politeknik STIA LAN	30		
22	Sekar Kinnari. R	Politeknik STIA LAN	31		32
23	Amelia Melani	Politeknik STIA LAN	33		
24	Rahmah Aulia Nurgadi	Politeknik STIA LAN	34		35
25	Khoirunisa Dhiya Shandra	Politeknik STIA LAN	36		

DAFTAR HADIR

AGENDA
HARI/TANGGAL/THN
WAKTU
TEMPAT

: Workshop Protokol
: Jumat, 12 November 2023
: 08.00 - 16.00
: Kelas 234 Poltek-nik STIA LAN Bandung

No	Nama	Instansi	No	Signature	No	Signature
36	Faura Fitri Sartika	Poltek STIA LAN	36			
37	Ema Hermawati	Poltek STIA LAN	37			
38	Lectiana Darmayanti	Poltek STIA LAN	38			
39	Darrell Gatria Muzoi Bukom	Poltek STIA LAN	39			
39	Muhammad Nofal Wahyu S	Poltek STIA LAN	39			
40	Fenny A	Kemahasiswaan	40			
41	Solando	Humas	41			
42	Murrita Pelz		42			
43	AULIA	Humas	43			
44	Latha R.U	Humas Pendidikan Dasar	44			
45	Ingrid Kusuma	Humas	45			
46	Brian A. Ibrahim	Humas Pendidikan Dasar	46			
47	Febriani R	Poltek	47			
48	44218	IKMH	48			
49	ZAMRUDDIN	ALJ	49			
50			50			
51			51			
52			52			
53			53			
54			54			
55			55			
56			56			
57			57			
58			58			
59			59			
60			60			

RUNDOWN
Kegiatan Workshop Kehumasan "Being a Good Public Speaker"
 Jum'at, 3 November 2023

No	Waktu	Durasi	Kegiatan	Keterangan
1.	13.30-13.50	20'	Registrasi	Nahbisaila
2.	13.50-13.55	5'	Pembukaan oleh MC	Yolanda Rossi F., S.A.B.
3.	13.55-14.00	5'	Pembacaan CV Narasumber	Yolanda Rossi F., S.A.B.
4.	14.00-15.50	110'	Pemaparan materi dan praktik Public Speaking oleh Narasumber	Cindy Intan Audya Putri
5.	15.50-16.00	10'	Sesi tanya jawab	Cindy Intan Audya Putri
6.	16.00-16.05	5'	Penyerahan plakat dan sertifikat kepada Narasumber	Dessy Deliana P., S.Sos
7.	16.05-16.10	5'	Penutupan dan foto bersama	Yolanda Rossi F., S.A.B.

Dokumentasi Kegiatan Workshop



