



**POLITEKNIK
STIA LAN
BANDUNG**

LAPORAN AKHIR KELUARAN PEMELIHARAAN SARANA BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI

Tahun 2024



**BIGGER
BETTER
SMARTER**

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	2
BAB I PENDAHULUAN	3
BAB II METODE KEGIATAN	9
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	11
BAB IV PENYERAPAN ANGGARAN DAN PENCAPAIAN KINERJA FISIK.....	14
BAB V PENUTUP.....	16
LAMPIRAN	17

BIGGER
BETTER
SMARTER

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT atas berkat rahmat dan karunia-Nya yang telah dilimpahkan kepada seluruh jajaran Politeknik STIA LAN Bandung sehingga Laporan Akhir Kegiatan Tahun 2024 dapat disusun tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Penyusunan Laporan ini bertujuan untuk menyampaikan informasi mengenai pelaksanaan dan capaian kinerja kegiatan di lingkungan Politeknik STIA LAN Bandung. Dengan ini, selaku penanggung jawab kegiatan pada Politeknik STIA LAN Bandung, kami menyampaikan terima kasih kepada Bapak Kepala LAN beserta seluruh pembina atas kepercayaan dan dukungannya, serta seluruh pejabat dan staf yang telah merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi seluruh program dan kegiatan sesuai dengan Renstra 2020-2024 dan RKA Tahun 2024. Semoga laporan ini bermanfaat untuk meningkatkan kinerja Politeknik STIA LAN Bandung di masa yang akan datang. Aamiin.

Bandung, Desember 2024

Direktur,



Muhammad Nur Afandi

BAB I PENDAHULUAN

a. Latar belakang

Politeknik STIA LAN Bandung sebagai perguruan tinggi negeri non kedinasan yang dalam penyelenggaraan proses pembelajarannya mengikuti perkembangan teknologi guna mempermudah user dalam mengakses berbagai informasi termasuk pegawai, dosen, stakeholder, mahasiswa. Kegiatan pemeliharaan sarana di bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) di perguruan tinggi pemerintah dilatarbelakangi oleh beberapa faktor yang berkaitan dengan kebutuhan untuk mendukung proses akademik, administratif, dan penelitian. Berikut adalah beberapa faktor utama yang menjadi latar belakang pentingnya pemeliharaan sarana bidang TIK di perguruan tinggi pemerintah;

1. Peningkatan Ketergantungan pada TIK dalam Kegiatan Akademik dan Administratif

- **Proses Pembelajaran yang Digital:** Perguruan tinggi kini semakin mengandalkan teknologi dalam kegiatan pembelajaran, seperti sistem manajemen pembelajaran, e-learning, dan media pembelajaran berbasis digital. Selain itu, banyak dosen yang menggunakan platform online untuk memberikan materi, ujian, dan asesmen. Oleh karena itu, keberlanjutan sistem ini sangat bergantung pada pemeliharaan perangkat keras dan perangkat lunak yang ada.
- **Administrasi yang Berbasis Sistem Informasi:** Banyak perguruan tinggi pemerintah yang telah mengimplementasikan sistem informasi untuk manajemen data mahasiswa, jadwal kuliah, keuangan, kepegawaian, dan lainnya. Agar sistem ini terus berjalan dengan baik dan efisien, pemeliharaan sarana TIK yang baik sangat diperlukan.
- **Layanan Jaringan dan Infrastruktur:** Jaringan internet dan intranet yang stabil sangat diperlukan untuk mendukung komunikasi antar civitas akademika, baik mahasiswa, dosen, maupun tenaga administrasi. Pemeliharaan jaringan ini untuk memastikan ketersediaan layanan yang tidak terganggu menjadi prioritas utama.

2. Peningkatan Keamanan Data dan Privasi

- **Perlindungan Data Mahasiswa dan Dosen:** Perguruan tinggi menyimpan berbagai data sensitif, seperti data pribadi mahasiswa, nilai, penelitian, dan hasil ujian. Pemeliharaan sarana TIK untuk memastikan keamanan data dan sistem informasi sangat penting untuk menjaga kerahasiaan dan integritas data tersebut.
- **Kepatuhan terhadap Regulasi:** Perguruan tinggi pemerintah juga harus mematuhi regulasi perlindungan data pribadi, seperti yang diatur dalam Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi (UU PDP) atau regulasi lainnya yang berlaku. Pemeliharaan sistem TIK yang mencakup pembaruan perangkat lunak keamanan sangat penting untuk menjaga agar perguruan tinggi tidak melanggar ketentuan hukum yang berlaku.

3. Peningkatan Kebutuhan akan Infrastruktur Digital untuk Penelitian

- **Fasilitas Penelitian Berbasis TIK:** Banyak perguruan tinggi yang mengandalkan TIK dalam proses penelitian, seperti menggunakan perangkat keras dan perangkat lunak khusus untuk analisis data besar (big data), komputasi awan (cloud computing), dan simulasi komputer. Infrastruktur TIK yang andal dan pemeliharaan yang baik mendukung kelancaran penelitian dan kolaborasi akademik.
- **Fasilitas Jaringan untuk Kolaborasi Global:** Perguruan tinggi seringkali bekerja sama dengan lembaga internasional dalam riset dan pendidikan. Infrastruktur jaringan yang kuat, seperti koneksi internet berkecepatan tinggi dan fasilitas video conference, perlu dijaga agar kolaborasi global berjalan tanpa hambatan.

4. Kompleksitas Infrastruktur TIK yang Semakin Berkembang

- **Penggunaan Sistem Terintegrasi:** Perguruan tinggi kini lebih banyak menggunakan sistem yang terintegrasi, misalnya sistem akademik, administrasi keuangan, dan e-learning yang terhubung satu sama lain. Pemeliharaan sistem-sistem ini penting untuk memastikan semua komponen bekerja bersama dengan baik dan tidak ada gangguan yang mengganggu kegiatan operasional.
- **Manajemen Jaringan yang Luas:** Di perguruan tinggi, terutama yang memiliki banyak gedung atau bahkan kampus cabang, manajemen jaringan menjadi lebih kompleks. Infrastruktur jaringan yang mencakup Wi-Fi, kabel, dan perangkat lainnya memerlukan pemeliharaan berkala untuk memastikan konektivitas yang stabil.

5. Tuntutan untuk Menyediakan Layanan 24/7

- **Akses Pendidikan yang Fleksibel:** Dengan adanya platform e-learning dan sumber daya digital lainnya, mahasiswa kini dapat mengakses materi pembelajaran dan layanan akademik kapan saja. Oleh karena itu, pemeliharaan sarana TIK yang baik diperlukan untuk memastikan sistem tetap berfungsi tanpa gangguan, bahkan di luar jam operasional normal.
- **Layanan Daring (Online) yang Tak Terputus:** Perguruan tinggi juga mengharuskan layanan daring, seperti pendaftaran online, pembayaran biaya kuliah, atau konsultasi dosen, yang harus selalu tersedia. Gangguan pada sistem ini dapat mengganggu operasional dan reputasi perguruan tinggi.

6. Peningkatan Kualitas Pengalaman Pengguna

- **Pengalaman Mahasiswa dan Dosen:** Pengalaman pengguna yang baik sangat penting untuk mendukung kegiatan belajar mengajar. Mahasiswa dan dosen mengharapkan sistem TIK yang mudah diakses, cepat, dan aman. Pemeliharaan sarana TIK yang baik membantu memastikan bahwa semua layanan berbasis teknologi di perguruan tinggi dapat digunakan dengan efisien dan bebas dari masalah teknis.

- **Interaksi dan Komunikasi:** Sistem komunikasi seperti email institusi, forum diskusi, dan platform kolaborasi (misalnya Microsoft Teams atau Zoom Meeting) harus dijaga agar dapat digunakan dengan lancar oleh mahasiswa dan dosen.

7. Tuntutan Anggaran dan Efisiensi Biaya

- **Optimalisasi Penggunaan Anggaran:** Pemeliharaan yang baik dapat membantu menghindari biaya besar yang muncul akibat kerusakan atau kegagalan sistem yang mendesak. Dengan melakukan pemeliharaan preventif dan pembaruan berkala, perguruan tinggi dapat mengurangi biaya perbaikan yang tidak terduga.
- **Efisiensi dalam Pengelolaan Infrastruktur:** Pemeliharaan sarana TIK juga membantu perguruan tinggi mengelola aset TIK secara efisien, dengan memperpanjang umur perangkat keras dan perangkat lunak yang digunakan, serta memaksimalkan pemanfaatan infrastruktur yang ada.

8. Dukungan untuk Kebijakan dan Visi Perguruan Tinggi

- **Mendukung Visi Perguruan Tinggi yang Modern:** Perguruan tinggi pemerintah seringkali berusaha untuk mengembangkan diri sebagai institusi pendidikan yang modern dan berbasis teknologi. Pemeliharaan sarana TIK yang baik adalah salah satu cara untuk mendukung visi tersebut dan memastikan bahwa perguruan tinggi mampu bersaing di tingkat nasional maupun internasional.
- **Perencanaan Strategis TIK:** Untuk mencapai tujuan dan visi jangka panjang, perguruan tinggi perlu memiliki perencanaan strategis dalam pengelolaan sarana TIK. Pemeliharaan yang terstruktur dengan baik menjadi bagian dari implementasi perencanaan tersebut.

9. Tuntutan untuk Meningkatkan Daya Saing Perguruan Tinggi

- **Kompetisi Global dalam Pendidikan:** Perguruan tinggi pemerintah bersaing dengan perguruan tinggi lainnya, baik di tingkat nasional maupun internasional, untuk menarik mahasiswa, peneliti, dan dosen berkualitas. Infrastruktur TIK yang handal dan selalu diperbarui menjadi salah satu faktor penting dalam meningkatkan daya saing tersebut.
- **Peningkatan Kualitas Layanan Akademik:** Dalam rangka memberikan pelayanan terbaik bagi mahasiswa dan dosen, perguruan tinggi perlu memastikan bahwa fasilitas dan layanan berbasis teknologi selalu dalam kondisi terbaik.

Adapun kegiatan pemeliharaan sarana bidang teknologi informasi dan komunikasi yang dilaksanakan pada tahun 2024 di Politeknik STIA LAN Bandung meliputi;

- 1) Biaya langganan internet (untuk user pegawai dan user mahasiswa) yang akan dilakukan dalam 1 tahun secara paket

Jaringan internet menjadi sarana utama dalam proses pembelajaran diperguruan tinggi, dosen, mahasiswa, dan staf akademik memerlukan akses internet untuk memperoleh sumber daya pendidikan, melakukan penelitian, mengakses jurnal ilmiah, mengikuti kuliah daring, serta berkomunikasi dalam berbagai bentuk. Dengan meningkatnya kebutuhan ini, perguruan tinggi merasa perlu untuk menyediakan langganan internet yang stabil dan cepat, yang sering kali memerlukan biaya tambahan. Dengan adanya digitalisasi pendidikan perguruan tinggi mulai beralih ke model pembelajaran yang berbasis teknologi seperti e-learning, kuliah online, penggunaan perangkat lunak akademik dan platform pembelajaran digital lainnya. Sehingga pembayaran biaya langganan internet menjadi penting untuk mendukung kelancaran kegiatan akademik dikampus. Dalam meningkatkan infrastruktur teknologi yang mencakup pengadaan akses internet berkecepatan tinggi di lingkungan kampus.

- 2) langganan turnitin di lakukan seiring dengan perkembangan teknologi yang dapat menciptakan dampak positif dan juga sebaliknya yaitu dampak negatif. Kemudahan mencari dan menyusun informasi menjadi suatu karya ilmiah ternyata dimanfaatkan dalam konteks yang negatif yang berupa kecurangan seperti plagiarisme dan lain sebagainya. Layanan turnitin merupakan kegiatan pengadaan dan pengelolaan akun baik untuk administrator, dosen maupun mahasiswa. Layanan ini diberikan untuk meningkatkan kualitas karya ilmiah civitas akademika Politeknik STIA LAN Bandung
- 3) Biaya langganan office 365 dengan system OVS-ES untuk satu tahun secara paket
Langganan Office 365 dengan system OVS-ES didorong oleh berbagai faktor yang berhubungan dengan kebutuhan pendidikan dan kemudahan akses teknologi yang mana ditawarkan adanya berbagai aplikasi yang mendukung kolaborasi dan produktivitas seperti Microsoft word, excel, power point, teams, onenote dan outlook. Semua aplikasi ini sangat penting dalam kegiatan akademik, baik untuk dosen maupun mahasiswa, dalam menyusun laporan, presentasi, komunikasi, dan kerja sama dalam proyek. Sistem OVS-ES memberikan lisensi yang lebih terjangkau bagi lembaga pendidikan untuk menyediakan akses ke aplikasi ini secara luas di kampus.
- 4) Langganan Update SIAKAD dan maintenance untuk satu tahun secara paket
Perkembangan dunia teknologi dalam sebuah perguruan tinggi sangat berpengaruh guna mendukung proses kegiatan layanan akademik, kemahasiswaan, keuangan dapat terselenggara dengan terintegrasi dalam satu sistem layanan. Berlangganan update SIAKAD yang harus selalu diperbaharui untuk mengikuti perkembangan teknologi terkini dan memastikan bahwa sistem mereka selalu memiliki fitur terbaru yang dapat meningkatkan efisiensi. Pembaruan dan pemeliharaan sistem SIAKAD diperlukan untuk memastikan bahwa sistem yang digunakan selalu sesuai dengan regulasi yang berlaku, termasuk ketentuan yang terus berkembang. Pembaruan dan pemeliharaan memungkinkan sistem untuk menanggapi perubahan kebijakan akademik, kurikulum, serta

perkembangan kebutuhan administrasi pendidikan yang semakin kompleks. SIAKAD yang terpelihara dengan baik akan memberikan pengalaman pengguna yang lebih baik, baik bagi mahasiswa, dosen, maupun staf administrasi. Sistem yang berjalan lancar dan cepat meningkatkan kepuasan pengguna serta mengurangi masalah teknis yang dapat mengganggu proses belajar mengajar dan administrasi. Optimalisasi kinerja sistem SIAKAD seiring dengan berjalannya waktu dapat mengalami penurunan kinerja akibat penggunaan yang terus-menerus, perubahan data, dan beban server yang meningkat. Dengan adanya langganan pemeliharaan dan pembaruan, PTN dapat memastikan bahwa sistem terus beroperasi dengan baik, tanpa gangguan atau downtime yang dapat merugikan kegiatan akademik. Dengan adanya langganan update dan pemeliharaan yang teratur, dapat memastikan bahwa SIAKAD tetap efisien, aman, dan sesuai dengan kebutuhan yang terus berkembang, serta mendukung kelancaran operasional pendidikan tinggi.

- 5) Proses migrasi SIAKAD ke SEVIMA untuk satu tahun secara paket
Saat ini Sistem Informasi Akademik (SIAKAD) buatan Suteki memiliki beberapa kekurangan antara lain error (bug) yang hampir tiap minggu terjadi. Kemudian fitur yang dimiliki masih bisa dikatakan minim fitur ataupun belum lengkap. Fitur-fitur tambahan pun sekarang mulai sangat dibutuhkan bagi akademik dan kemahasiswaan, seperti e-learning yang terintegrasi, presensi barcode, persuratan dan lain-lain. Sehingga dinilai perlu adanya dukungan sistem informasi yang memadai untuk kebutuhan tersebut. Saat ini Politeknik STIA LAN Jakarta dan Makasar sudah menggunakan SIAKAD buatan Sevima dan dinilai cukup bermanfaat bagi Politeknik STIA LAN Jakarta dan Makasar. Oleh karena itu Politeknik STIA LAN Bandung berencana untuk melakukan migrasi dari Suteki ke Sevima. Namun butuh persiapan yang matang agar semua sesuai dengan kebutuhan dan tidak mubazir.

Migrasi SIAKAD ke SEVIMA didorong oleh berbagai faktor yang berkaitan dengan efisiensi, kemudahan operasional dan kebutuhan akan sistem yang lebih canggih. Beberapa faktor yang melatar belakangi migrasi diantaranya;

- (1) **Perkembangan teknologi;** perguruan tinggi negeri membutuhkan sistem yang lebih modern dan fleksibel untuk mendukung berbagai aktivitas akademik. Sevima, sebagai platform yang didesain khusus untuk pendidikan tinggi, menawarkan solusi berbasis teknologi yang lebih mutakhir, seperti integrasi dengan sistem lain, akses data yang lebih cepat, dan pemanfaatan teknologi cloud.
- (2) **Kebutuhan Akan Integrasi Sistem;** Sistem SIAKAD yang lama tidak dapat lagi mengakomodasi berbagai kebutuhan integrasi, seperti pengelolaan data mahasiswa, perkuliahan, ujian, dan keuangan secara terpusat dan real-time. Sevima memungkinkan integrasi yang lebih baik dengan berbagai sistem internal dan eksternal yang dibutuhkan oleh perguruan tinggi, seperti sistem informasi keuangan, sistem registrasi mahasiswa, dan lain-lain.
- (3) **Kemudahan Pengelolaan Data;** Sevima dirancang untuk mempermudah pengelolaan data akademik yang lebih kompleks.

Sistem ini menyediakan berbagai fitur yang membantu pengelolaan kurikulum, presensi, nilai, jadwal, dan lain-lain secara lebih terstruktur dan efisien. Sebelumnya, sistem SIAKAD yang lama menghadapi masalah dalam hal pemeliharaan data dan aksesibilitas.

- (4) **User Experience yang Lebih Baik;** Sistem Sevima umumnya lebih ramah pengguna (user-friendly), baik bagi mahasiswa, dosen, maupun staf administrasi. Antarmuka yang lebih modern dan fungsionalitas yang mudah dipahami dapat meningkatkan produktivitas dan meminimalkan kesalahan operasional.
- (5) **Tuntutan Akreditasi dan Standar Nasional;** Seiring dengan perkembangan kebijakan pemerintah dan lembaga akreditasi, perguruan tinggi negeri dituntut untuk meningkatkan kualitas pengelolaan akademik. Migrasi ke Sevima sering kali menjadi langkah untuk memenuhi standar yang ditetapkan, seperti integritas data dan pelaporan yang lebih transparan.
- (6) **Kebijakan dan Dukungan Pemerintah;** Pemerintah sering kali mendorong perguruan tinggi untuk menggunakan sistem berbasis cloud yang lebih terintegrasi, aman, dan hemat biaya. Kebijakan ini juga mendorong perubahan dari sistem lama ke sistem yang lebih baru dan sesuai dengan perkembangan teknologi.
- (7) **Keamanan dan Skalabilitas;** Sevima menawarkan solusi dengan tingkat keamanan yang lebih baik dan kemampuan untuk mengelola data dalam jumlah besar dengan lebih efisien. Keamanan data menjadi hal yang sangat penting dalam sistem informasi akademik, dan Sevima menawarkan perlindungan yang lebih baik terhadap data sensitif.

b. Tujuan dan sasaran

Tujuan pemeliharaan sarana bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi adalah untuk memastikan bahwa infrastruktur teknologi yang digunakan mendukung kelancaran proses akademik, administratif, dan operasional, serta mampu menjaga keamanan, efisiensi, dan keberlanjutan sistem TIK yang ada.

Sasaran pemeliharaan sarana bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi adalah untuk terpastikannya sistem TIK mendukung kegiatan operasional dan akademik dengan efisien, aman, dan berkelanjutan, sehingga dapat membantu perguruan tinggi dalam mencapai tujuan pendidikan dan penelitian yang berkualitas.

BAB II METODE KEGIATAN

Untuk mendukung kegiatan tridharma perguruan tinggi dan meningkatkan efisiensi operasional, Politeknik STIA LAN Bandung menerapkan strategi pemeliharaan sarana TIK yang berfokus pada peningkatan keberlanjutan layanan serta optimalisasi infrastruktur teknologi. Berikut rincian strategi, tema, dan lokus:

1. Strategi Pemeliharaan Sarana TIK

1. Pemeliharaan Berkala dan Monitoring:

- **Deskripsi:**

Pemeliharaan sistem dilakukan secara terjadwal untuk memastikan perangkat keras (hardware) dan perangkat lunak (software) berfungsi dengan baik. Monitoring dilakukan menggunakan tools otomatis untuk mendeteksi potensi gangguan sebelum memengaruhi operasional.

- **Langkah Operasional:**

- Penjadwalan pemeriksaan dan perbaikan perangkat setiap kuartal (setiap tiga bulan).
- Pengecekan rutin server, jaringan internet, perangkat komputer, dan printer.
- Pembaruan firmware dan patch keamanan untuk sistem perangkat lunak.

2. Pengelolaan Infrastruktur TIK yang Terpusat (Centralized IT Management dan Cloud-Based Solutions):

- **Deskripsi:**

Infrastruktur TIK dikonsolidasikan agar lebih efisien dalam pengelolaan, dengan memanfaatkan solusi berbasis cloud untuk penyimpanan data, aplikasi, dan pengelolaan jaringan.

- **Langkah Operasional:**

- Implementasi server berbasis cloud untuk mengurangi ketergantungan pada perangkat fisik.
- Centralized IT Management untuk integrasi layanan seperti email, sistem akademik, dan aplikasi internal.
- Pengamanan data menggunakan teknologi enkripsi dan autentikasi berlapis.

3. Kolaborasi dengan Penyedia Layanan TIK (Berlangganan):

- **Deskripsi:**

Politeknik STIA LAN Bandung bekerja sama dengan penyedia layanan teknologi terkemuka untuk menjamin keberlanjutan operasional dan kualitas layanan TIK.

- **Langkah Operasional:**

- Berlangganan layanan internet dengan bandwidth tinggi untuk mendukung kebutuhan aktivitas kampus.
- Pemanfaatan platform cloud seperti Google Workspace atau Microsoft 365 untuk kolaborasi online.
- Perjanjian layanan pemeliharaan perangkat dengan mitra TIK yang tepercaya.

2. Tema

“Pemeliharaan Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi untuk Efisiensi dan Keberlanjutan Operasional Kampus”

3. Lokus

Politeknik STIA LAN Bandung

Pemeliharaan sarana TIK mencakup seluruh fasilitas kampus yang terdiri dari:

- **Ruang Server:**
 - Perawatan perangkat keras server, sistem pendingin, dan stabilizer listrik.
- **Jaringan Internet dan Wi-Fi:**
 - Penataan ulang jaringan Wi-Fi di area kampus untuk mengatasi titik blind spot dan memastikan koneksi stabil.
- **Laboratorium Komputer:**
 - Pemeliharaan komputer laboratorium agar siap digunakan untuk pembelajaran dan penelitian.
- **Sistem Informasi Akademik (SIA):**
 - Optimalisasi server dan pembaruan perangkat lunak untuk mendukung layanan akademik berbasis digital.
- **Aplikasi Pendukung:**
 - Pemeliharaan aplikasi seperti sistem keuangan, SDM, dan monitoring kinerja.

Dengan strategi ini, Politeknik STIA LAN Bandung diharapkan dapat meningkatkan kualitas sarana TIK, mendukung keberlanjutan layanan, dan menciptakan pengalaman digital yang unggul bagi seluruh sivitas akademika.

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

Nama kegiatan

Pemeliharaan sarana bidang TIK

Waktu Pelaksanaan

1. Pembayaran langganan internet di lakukan setiap bulan selama 12 Bulan
2. Pembayaran langganan Turnitin 1 x dalam setahun
3. Pembayaran langganan Microsoft 365 versi Pendidikan (Renewal) Tahun 2024 1 x dalam setahun
4. Pembayaran Langganan Update SIAKAD dan Maintenance dibayar setiap bulan selama 12 Bulan
5. Pembayaran Proses Migrasi SIAKAD ke SEVIMA 1 x dalam setahun setelah pekerjaan selesai dilaksanakan dan bukti penyerahan pekerjaan diterbitkan

Tahapan kegiatan

Pelaksanaan Pembayaran biaya Langganan internet

- Pengadaan Barjas
 1. Penetapan harga perkiraan sendiri
 2. Membuat rancangan kontrak
 3. Membuat nota dinas perihal pekerjaan pengadaan jasa langganan colocation server dan koneksi internet
 4. Penawaran pekerjaan pengadaan jasa langganan colocation server dan koneksi internet untuk mahasiswa dan pegawai Politeknik STIA LAN Bandung melalui pengumuman pengadaan yang diselenggarakan secara elektronik melalui LPSE Kementerian Keuangan
- Monitoring jaringan internet

Pelaksanaan Pembayaran biaya langganan Turnitin

- Pengadaan Barjas
 1. Penetapan harga perkiraan sendiri
 2. Spesifikasi teknis
 3. Membuat rancangan kontrak untuk langganan turnitin
 4. Membuat nota dinas pekerjaan pengadaan langganan lisensi similarity checker
 5. Cek dokumen SPP BJPL

Pelaksanaan Pembayaran biaya langganan Microsoft 365 versi Pendidikan (Renewal) Tahun 2024

- Pengadaan Barjas
 1. Menyiapkan dokumen persiapan pengadaan barang/jasa
 2. Membuat surat pesanan (SP) yang ditandatangani oleh PPK dan Penyedia
 3. Membuat berita acara pemeriksaan hasil pekerjaan berikut dengan lampiran spesifikasi teknis pengadaan langganan lisensi Microsoft 365 versi Pendidikan (Renewal) Tahun 2024
 4. Membuat berita acara serah terima pekerjaan berikut dengan lampirannya
- Monitor implementasi pemanfaatan Microsoft 365 versi Pendidikan

Pelaksanaan Pembayaran biaya langganan update siakad dan maintenance

- Pembayaran dilakukan setiap bulan
- Monitor pemanfaatan implementasi penggunaan siakad dan maintenance

Pelaksanaan Pembayaran biaya Proses migrasi SIAKAD ke SEVIMA

- Pengadaan Barjas

1. Menyiapkan dokumen persiapan pengadaan barang/jasa
 2. Membuat surat pesanan (SP)
 3. Membuat Berita acara pemeriksaan hasil pekerjaan
 - o Membuat berita acara serah terima pekerjaan berikut dengan lampirannya
- Monitor implementasi pemanfaatan aplikasi
- Proses Pembayaran untuk beberapa kegiatan pemeliharaan sarana bidang TIK
1. Rekanan menyerahkan dokumen tagihan berupa Invoice/faktur dan kuitansi
 2. Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) melakukan pengujian kebenaran tagihan terkait dengan :
 - (1) Kebenaran data pihak yang berhak menerima pembayaran
 - (2) Kebenaran materiil dan perhitungan bukti-bukti pengeluaran
 - (3) Kebenaran perhitungan tagihan
 - (4) Kesesuaian perhitungan antara bukti pengeluaran dengan tagihan
 - (5) Kesesuaian jenis belanja yang dapat dibayarkan
 - (6) Kesesuaian spesifikasi teknis dan volume barang/jasa
 - (7) apabila dokumen dinyatakan sudah benar dan lengkap PPK mengutus operator SAKTI untuk membuat Surat Permintaan Pembayaran (SPP) akan menolak dan mengembalikan tagihan apabila tidak memenuhi persyaratan untuk dibayarkan.
 - (8) Operator Sakti Membuat SPP
 - (9) PPK memeriksa dan menguji SPP beserta dokumen kelengkapan yang meliputi: Surat Setoran Pajak, Daftar Perhitungan MP PNPB, Kartu Pengawasan Kontrak dan Resume Kontrak dari Aplikasi SAKTI.
 - (10) PPK kemudian mengirimkan ADK SPP menjadi SPM (Surat Perintah Membayar) kepada Pejabat Penanda Tangan Surat Perintah Membayar (PPSPM) melalui aplikasi SAKTI.
 - (11) PPSPM menguji kebenaran SPM beserta dokumen kelengkapannya
 - (12) PPSPM melakukan validasi dan mengirimkan ADK SPM ke KPPN melalui Aplikasi SAKTI apabila dokumen SPM dinyatakan sudah benar dan lengkap dan PPSPM akan menolak dan mengembalikan SPM, apabila tidak memenuhi persyaratan untuk dibayarkan;
 - (13) ADK SPM yang telah dikirimkan oleh PPSPM akan diproses oleh KPPN sampai menjadi Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D)
 - (14) Pembayaran tagihan akan masuk ke rekening rekanan penerima ketika SP2D sudah diterbitkan oleh KPPN.
- Implementasi pemanfaatan internet user mahasiswa dan pegawai
1. User mahasiswa 1484
 2. User pegawai 110
- Implementasi pemanfaatan Turnitin ada 500 kuota untuk mahasiswa dan 50 kuota untuk instructor
- Implementasi pemanfaatan proses langganan office 365 dengan system OVS-ES Untuk 87 volume
- Implementasi pemanfaatan proses langganan update siacad untuk mengelola data administrasi akademik, keuangan dan kemahasiswaan
- Implementasi pemanfaatan pembayaran untuk proses migrasi data dari siacad lama ke siacad baru melalui vendor sevima untuk mempermudah layanan di Politeknik STIA LAN Bandung dan layanan integrasi dengan PDDikti

Penerima Manfaat

Politeknik STIA LAN Bandung

Hambatan -

Tindaklanjut -

BIGGER
BETTER
SMARTER

BAB IV PENYERAPAN ANGGARAN DAN PENCAPAIAN KINERJA FISIK

a. Realisasi penyerapan anggaran

No	Pagu Anggaran	Realisasi	Persentase
1	Rp 694.050.000	Rp 693.987.795	99.99%

b. Pencapaian kinerja fisik

Berikut adalah realisasi capaian fisik dari kegiatan pemeliharaan sarana bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) di Politeknik STIA LAN Bandung tahun 2024:

1. Langganan Turnitin

Realisasi:

- Sebanyak 300 akun Turnitin telah berhasil diaktifkan untuk mendukung kebutuhan akademik dosen dan mahasiswa, terutama dalam mencegah plagiarisme pada karya ilmiah dan laporan.
- Pelatihan penggunaan Turnitin telah dilakukan kepada dosen dan tenaga kependidikan terkait pada bulan Maret 2024.

2. Langganan Office 365 dengan Sistem OVS-ES

Realisasi:

- Lisensi Office 365 untuk mahasiswa dan pegawai telah diterapkan dengan sistem OVS-ES (Open Value Subscription for Education Solutions).
- Aktivasi dilakukan untuk seluruh pegawai dan mahasiswa aktif pada bulan Februari 2024.
- Fasilitas ini mencakup aplikasi seperti Word, Excel, PowerPoint, dan penyimpanan cloud sebesar 1 TB per pengguna.

3. Langganan Sistem Informasi Akademik (SIKAD)

Realisasi:

- Langganan untuk pemeliharaan Sistem Informasi Akademik (SIKAD) berhasil diperpanjang selama tahun 2024.
- Proses pemeliharaan mencakup:
 - Pembaruan fitur untuk meningkatkan efisiensi pengelolaan data akademik.
 - Peningkatan sistem keamanan untuk melindungi data mahasiswa dan dosen.

4. Migrasi Data dari SIKAD ke Sevima

Realisasi:

- Data akademik dari SIKAD berhasil dimigrasi ke Sevima Cloud sebagai bagian dari modernisasi sistem.
- Proses migrasi selesai pada bulan Juni 2024 dan mencakup data mahasiswa, jadwal kuliah, nilai, dan dokumen pendukung lainnya.

- Uji coba sistem Sevima telah dilakukan, dan seluruh fungsi telah berjalan dengan baik.

5. Maintenance SIPANDU (Sistem Pelayanan Satu Pintu Terpadu)

Realisasi:

- Sistem SIPANDU telah mendapatkan pemeliharaan rutin, termasuk pembaruan fitur dan peningkatan performa.
- Fitur baru ditambahkan untuk mempermudah proses pelayanan administrasi, seperti pengajuan surat online dan integrasi dengan database lainnya.
- Pelatihan pengguna telah dilakukan kepada pegawai administrasi untuk mengoptimalkan penggunaan sistem.

Realisasi capaian fisik ini menunjukkan bahwa pengelolaan sarana TIK di Politeknik STIA LAN Bandung telah berjalan sesuai dengan target yang ditetapkan. Langkah-langkah seperti langganan layanan digital, migrasi data, dan pemeliharaan sistem memberikan kontribusi signifikan dalam mendukung operasional kampus dan pelayanan kepada sivitas akademika. Keberhasilan ini diharapkan dapat terus ditingkatkan di masa mendatang untuk menciptakan lingkungan akademik yang modern dan efisien.

BETTER
SMARTER

BAB V PENUTUP

Pemeliharaan sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) merupakan bagian penting dari strategi pengelolaan operasional di Politeknik STIA LAN Bandung. Kegiatan ini tidak hanya bertujuan untuk menjaga keberlanjutan sistem, tetapi juga untuk mendukung pelaksanaan tridharma perguruan tinggi dan meningkatkan kualitas layanan kepada seluruh sivitas akademika.

Realisasi pemeliharaan TIK tahun 2024 telah berjalan sesuai dengan rencana, mencakup langganan Turnitin, Office 365, dan SIAKAD, migrasi data ke Sevima, serta pemeliharaan SIPANDU. Setiap langkah yang diambil bertujuan untuk memastikan kelancaran operasional kampus serta mendorong efisiensi dan efektivitas layanan berbasis digital.

Pencapaian ini menunjukkan komitmen Politeknik STIA LAN Bandung dalam mengintegrasikan teknologi modern ke dalam pengelolaan institusi. Dengan dukungan sarana TIK yang semakin canggih, diharapkan mampu memperkuat posisi Politeknik STIA LAN Bandung sebagai institusi yang unggul dan adaptif terhadap perkembangan teknologi.

Upaya ini menjadi pijakan penting untuk perbaikan berkelanjutan, di mana sinergi antara inovasi teknologi, pemeliharaan sarana, dan peningkatan kapasitas sumber daya manusia akan terus diupayakan. Dengan demikian, Politeknik STIA LAN Bandung dapat menjadi kampus yang relevan, progresif, dan siap menjawab tantangan di era digital.

LAMPIRAN

KAK

KERANGKA ACUAN KERJA/TERM OF REFERENCE KELUARAN (OUTPUT) KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2024

Kementerian Negara/ Lembaga	: LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Unit Eselon I	: LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Program	: Program Dukungan Manajemen
Hasil (Outcome)	: Tata Kelola Internal yang Berkinerja Tinggi
Kegiatan	: Peningkatan Koordinasi Perencanaan dan Keuangan
Indikator Kinerja Kegiatan	: Persentase pegawai yang menerima pengembangan, persentase dokumen BMN yang disampaikan tepat waktu, persentase realisasi paket pengalasan barang/jasa, indeks kepuasan pengguna layanan
Kerangka Rincian Output	: Layanan Dukungan Manajemen Internal
Volume Keluaran (Output)	: 3 (Tiga) Layanan
Rincian Output	: Layanan Pemeliharaan Jaringan Komputer dan TIK
Volume Keluaran (Output)	: 1 (satu) Layanan
Satuan Ukur Keluaran (Output)	: Layanan

A. LATAR BELAKANG

1. Dasar Hukum Tugas Fungsi/Kebijakan pada rincian output ini adalah sebagai berikut:
 - a. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
 - b. Undang-Undang RI Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 - 2025.
 - c. Undang-Undang RI Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional
 - d. Undang-Undang RI Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
 - e. Undang-Undang RI Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
 - f. Undang-Undang RI Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipian
 - g. Undang-Undang RI Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan
 - h. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
 - i. Peraturan Pemerintah Nomor 100 Tahun 2000 tentang Pengangkatan Pegawai Negeri Sipil dalam Jabatan Struktural jo. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2002 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 100 Tahun 2000 tentang Pengangkatan Pegawai Negeri Sipil dalam Jabatan Struktural;
 - j. Peraturan Pemerintah Nomor 40 tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 1994 tentang Jabatan Fungsional Pegawai Negeri Sipil;
 - k. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Peraturan Disiplin Pegawai Negeri Sipil;
 - l. Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2007 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengalasan Barang/Jasa Pemerintah
 - m. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan keuangan Pemerintah Pusat.
 - n. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi No.62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
 - o. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 78 Tahun 2019 tentang Standar
 - p. Peraturan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 36 Tahun 2015 tentang Tuntutan Kinerja Bagi Pegawai di Lingkungan Lembaga Administrasi Negara

- q. Peraturan Direktorat Jenderal Perbendaharaan Negara Nomor Per-51/PB/2008 tentang Pedoman penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga
- r. Peraturan Kepala LAN Nomor 8 tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja LAN
- s. Peraturan Kepala LAN Nomor 9 tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik STIA LAN
- t. Internasional Standar ISO 9001:2015, *Quality Management Systems-Requirements*

2. Gambaran Umum

Untuk mencapai output di atas, maka sub outputnya adalah sebagai berikut:

Di era global saat ini, teknologi informasi berbasis internet berkembang dengan sangat pesat dan telah menjadi kebutuhan mutlak bagi sebagian besar masyarakat. lengkapya informasi yang tersedia, kemudahan dalam mengakses, tidak di batasi jarak dan waktu, serta biaya yang murah hanyalah sebagian kecil dari kelebihan teknologi yang ada dalam internet. Suatu pengukuran tinggi yang pernah manajemen IT yang baik dicirikan oleh cara pengelolaan informasi yang dimiliki. Website merupakan salah satu media yang bisa dipergunakan sebagai sumber informasi dan media promosi bagi produk yang kita pasarkan. sebuah website merupakan suatu sistem informasi, dimana terdapat 5 (lima) komponen yang terdapat di dalamnya, yaitu :

- Hardware atau perangkat keras
- Software atau perangkat lunak
- Sumber Data Manusia
- Data/Informasi
- Networking dan infrastruktur
- Pelayanan sistem pelayanan kemahasiswaan berbasis android

Sumber data manusia dan data/ informasi saling berkaitan erat, karena pengelola website adalah sumberdaya manusia.

Adapun tujuan dari pengelolaan web disini adalah:

- Untuk mempublikasikan profil Politeknik STIA LAN Bandung melalui jaringan internet
- Membantu meningkatkan mutu pendidikan melalui sarana teknologi informasi
- Membantu mensosialisasikan agenda akademik dan non akademik

Dengan demikian maka pada tahun 2024 perlu dilakukan update Simak agar pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik.

Adapun untuk mendukung publikasi yang modern dan menarik maka diperlukan berlangganan aplikasi web based terkait desain seperti canva. Langganan zoom meeting juga diperlukan untuk mengefisienkan waktu jika melibatkan peserta dari luar kota. Selain itu, langganan turnitin diperlukan sebagai upaya untuk mencegah adanya tindakan plagiarisme baik untuk dosen maupun mahasiswa.

B. TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan: Mengembangkan pengelolaan Politeknik STIA LAN dalam kerangka "good university governance" yang sesuai dengan standar nasional dan peraturan perundang-undangan yang berlaku

Sasaran:

1. Pememben dan peningkatan standar mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi berdasarkan SN Dikti
2. Pememben dan penerapan sistem manajemen mutu dalam perguruan tinggi secara komprehensif
3. Pememben aspek Tata Kelola Berbasis Good University Governance untuk mencapai kelembagaan yang berkualitas dengan menggunakan teknologi informasi

C. PENERIMA MANFAAT

Penerima manfaat kegiatan ini adalah mahasiswa, dosen, pegawai, dan instansi pengirim mahasiswa. Dengan peningkatan penerimaan PNEP, maka dukungan terhadap kegiatan STIA LAN Bandung akan meningkat, baik secara kualitas maupun kuantitas.

D. STRATEGI DAN WAKTU PENCAPAIAN KELUARAN

Tahun 2024 administrasi PNEP juga digunakan untuk penyelenggaraan update system informasi untuk mendukung operasional perkantoran dan kegiatan pembelajaran diantaranya update siskad full version dan plagiarism. Selain itu adanya langganan aplikasi seperti canva dan zoom yang memudahkan dan mengaktifkan pekerjaan perkantoran.

Untuk memudahkan pencapaian tujuan organisasi maka diperlukan aplikasi penunjang terkait dengan kegiatan perkantoran dan perkuliahan oleh karena itu diperlukan adanya suatu aplikasi untuk melaksanakan visi organisasi. Kebutuhan akan langganan office diperlukan untuk mempermudah proses pelaksanaan perkantoran dan perkuliahan.

Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

Tahapan pelaksanaan kegiatan ini dilakukan melalui tahapan persiapan, pelaksanaan dan evaluasi dan pelaporan yang akan dilaksanakan selama tahun 2024.

E. WAKTU PENCAPAIAN KELUARAN

Kegiatan diperkirakan dilakukan selama enam bulan dalam satu tahun, dengan pencapaian keluaran terdibat dari jumlah mahasiswa yang mendaftar, yaitu pada bulan Juli dan Desember 2024.

F. ANGGARAN

Biaya yang diperlukan pada kegiatan ini yakni sebesar **Rp. 230.600.000**

No	Uraian	Jumlah
1	<u>Pemeliharaan Jaringan Komputer dan TIK PNEP</u>	230.600.000


RAB

4822.CCL.001	Pemeliharaan Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi	6	Unit		-
	Jumlah Komponen Utama [100.00%]				-
51	Pelaksanaan	-			-
A	TANPA SUB KOMPONEN [3273 - Kota Bandung]				-
522141	Belanja Sewa				-
	(KPPN.095-Bandung II)				-
	00.00. 1 -Biaya Langganan Internet (User Mahasiswa) (000317)	1	Paket	96.000.000	96.000.000
	00.00. 2 --Biaya Langganan Internet (User Pegawai) 12.0 Bulan (000318)	1	Paket	242.200.000	242.200.000
	00.00. 3 -Langganan Turnitin (000319)	1	paket	66.300.000	66.300.000
	00.00. 4 -Biaya Langganan Office 365 dengan system OVS-ES [1.0 paket x 1.0 tahun] (000320)	1	Paket	108.500.000	108.500.000
	00.00. 5 -Langganan Update SIAKAD dan Maintanance (000321)	1	Paket	72.500.000	72.500.000
	00.00. 6 -Proses migrasi Siakad ke Sevima (000583)	1	Paket	108.550.000	108.550.000

SMARTER

Dokumentasi

Biaya Langganan Internet
Penetapan Harga Perkiraan Sendiri (HPS)



**POLITEKNIK
STIA LAN
BANDUNG**

**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

Jl. Hayam Wuruk No. 34 - 38, Bandung 40115
Telp. (022) 4220921, 4237375; Fax. 4267683
E-mail : politeknik@stialanbandung.ac.id Website : stialanbandung.ac.id

PENETAPAN HARGA PERKIRAAN SENDIRI (HPS)
Pekerjaan Pengadaan Jasa Langganan Colocation Server dan
Koneksi Internet untuk Mahasiswa Politeknik STIA LAN Bandung
NOMOR : 7949/STIA.2.1.4.3/PBJ.01.


Dalam rangka pelaksanaan Pekerjaan Pengadaan Jasa Langganan Colocation Server dan Koneksi Internet untuk Mahasiswa Politeknik STIA LAN Bandung Tahun 2024, telah dilakukan Penyusunan Harga Perkiraan Sendiri (HPS) oleh PPK Satker 662635 STIA LAN Bandung dengan berpedoman kepada:

1. Harga satuan yang berlaku di pasaran wilayah Bandung dengan mempertimbangkan perubahan biaya.
2. Biaya kontrak sebelumnya yang telah dan sedang berjalan mempertimbangkan faktor perubahan biaya.
3. Ditetapkan besar nilai HPS untuk pekerjaan tersebut sebesar **Rp. 93.852.000,- (Sembilan puluh tiga juta delapan ratus lima puluh dua ribu rupiah).**

Demikian Penetapan HPS dalam rangkap secukupnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 27 Desember 2023

Pejabat Pembuat Komitmen
Satker 662635 STIA LAN Bandung



Miryudin, S.T.
NIP. 197805282006041003

Nota Dinas



LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG

Jl. Hayam Wuruk No. 34 - 38, Bandung 40115
Telp. (022) 4220921, 4237375; Fax. 4267683
E-mail : politeknik@stialanbandung.ac.id Website : stialanbandung.ac.id

NOTA DINAS

Nomor : 7950/STIA.2.1.4.3/PBS.01

Kepada Yth : Pejabat Pengadaan
Dari : PPK Satker 662635 STIA LAN Bandung
Perihal : Pekerjaan Pengadaan Jasa Langgan Colocation Server dan Koneksi Internet
untuk Mahasiswa Politeknik STIA LAN Bandung

Sehubungan dengan rencana pelaksanaan RKA-KL Satker 662635 STIA LAN Bandung Tahun Anggaran 2024, diminta kepada Pejabat Pengadaan Satker 662635 STIA LAN Bandung untuk segera melaksanakan proses Pengadaan Jasa Langgan Colocation Server dan Koneksi Internet untuk Mahasiswa Politeknik STIA LAN Bandung sebagai berikut :

1. Pagu pendanaan sebesar Rp. 96.000.000,-
2. Nilai HPS sebesar Rp. 93.852.000,-
3. Data Pekerjaan Pengadaan Jasa Langgan Colocation Server dan Koneksi Internet untuk Mahasiswa Politeknik STIA LAN Bandung
4. Lokasi Pekerjaan: Kantor STIA LAN Bandung, Jl. Hayam Wuruk No. 34-38 Bandung.
5. Pelaksanaan Pekerjaan Jasa Langgan Colocation Server, Koneksi Interet.
6. Jangka Waktu Pelaksanaan Selama 12 bulan kalender.
7. Untuk dapat segera dilakukan Proses Pemilihan Penyedia Jasa Lainnya sesuai dengan ketentuan dalam Perpres 16 tahun 2018 tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah.

Bandung, 27 Desember 2023

Pejabat Pembuat Komitmen
Satker 662635 STIA LAN Bandung



Tembusan Yth :
Kuasa Pengguna Anggaran Satker 662635 STIA LAN Bandung

Penawaran Pekerjaan Pengadaan Jasa Langganan Internet

PT Wijaya Lintas Komindo

Perihal: Penawaran Pekerjaan Pengadaan Jasa Langganan Colocation Server dan Koneksi Internet untuk Mahasiswa Politeknik STIA LAN Bandung

Sehubungan dengan pengumuman pengadaan yang diselenggarakan secara elektronik melalui **LPSE Kementerian Keuangan** dengan kode paket **37678011** dan setelah kami pelajari dengan seksama Dokumen Pemilihan dan Berita Acara Pemberian Penjelasan (serta adendum Dokumen Pemilihan), dengan ini kami mengajukan penawaran untuk pekerjaan **Pengadaan Jasa Langganan Colocation Server dan Koneksi Internet untuk Mahasiswa Politeknik STIA LAN Bandung** sebesar Rp. 93.851.987,40 (sembilan puluh tiga juta delapan ratus lima puluh satu ribu sembilan ratus delapan puluh tujuh koma empat nol Rupiah)

Penawaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen Pemilihan untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Penawaran ini berlaku selama 30 hari kalender, sejak batas akhir pemasukan dokumen penawaran. ()

Sesuai dengan persyaratan pada Dokumen Pemilihan, bersama ini Surat Penawaran kami lampirkan Persyaratan Dokumen dan Penawaran Harga.


Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pemilihan.

Spesifikasi Teknis

DAFTAR KUANTITAS SPESIFIKASI TEKNIS DAN / ATAU GAMBAR

No	Uraian Pekerjaan	Spesifikasi Teknis	Satuan	Volume
1	Colocation Server	Rack space : 1 Sub Rack (1/2 Rack) Bandwidth : IIX Domestik Up to 1 G dan Internasional dedicated 10 Mbps IP Address : 2 IP address Lokasi Data Center : Kota Bandung Kualitas Data Center: Tier 2 Data center (99,74%) Tier 2 Gardu TM 1 Unit dalam PLN, TR Backup Sistem UPS : UPS N+1 Engginer Onsite : Power On dan Off serta Restart	bulan	12
3	Koneksi Internet :	Layanan : 100% Fiber Optic Bandwidth Up to 100 Mbps Service Lever Availibility : Min 95% Support Helpdesk 7 x 24 Jam	bulan	12

SP2D Langgan Internet (salah satu conto)



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
STIA-LAN BANDUNG

11	240951302019526	15-08-2024	15-08-2024	9,847,500	00272T.6626352/024	14-08-2024	NON GAJI	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Honorarium Pengji Sidang Tugas Akhir pada Program Magister Terapan di Politeknik STIA LAN Bandung periode Juli 2024 sesuai SK No. 2974/STIA.2.1/PPS.02.3 tgl 28 Juni 2 024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
12	240951302019522	15-08-2024	15-08-2024	85,566,500	00273T.6626352/024	14-08-2024	GUP	NON GAJI	Penggantian Uang Perediaan PNPB untuk Kepentingan Belanja Barang	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
13	240951302019135	12-08-2024	13-08-2024	1,555,000	00267T.6626352/024	09-08-2024	NON GAJI	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Honorarium Pengji Seminar Proposal pada Program Sarjana Terapan di Politeknik STIA LAN Bandung periode Juli 2024 sesuai SK No. 2984/STIA.2.1/PPS.02.3 tgl 01 Juli 2024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
14	240951302019136	12-08-2024	13-08-2024	4,395,000	00268T.6626352/024	09-08-2024	NON GAJI	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Honorarium Pengji Seminar Hasil pada Program Magister Terapan di Politeknik STIA LAN Bandung periode Juli 2024 sesuai SK No. 2986/STIA.2.1/PPS.02.3 tgl 01 Juli 2024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
15	240951302019137	12-08-2024	13-08-2024	170,000	00263T.6626352/024	09-08-2024	NON GAJI	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Honorarium Pengji Seminar Proposal pada Program Magister Terapan di Politeknik STIA LAN Bandung periode Juli 2024 sesuai SK No. 2985/STIA.2.1/PPS.02.3 tgl 01 Juli 2024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
16	240951302018969	09-08-2024	12-08-2024	166,883,476	00262T.6626352/024	08-08-2024	NON GAJI KONTRAKTUAL	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Politeknik STIA LAN Bandung sesuai SPK No. 2744/STIA.2.1.4.3/PPS.01 tgl 20-08-2024, BAST No. 21/STIA.2.1.4.3/PPS.01 tgl 15-08-2024, BAP No. 3892/STIA.2.1.4.3/KUS.01.2/2024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
17	240951302018960	09-08-2024	12-08-2024	6,899,200	00266T.6626352/024	08-08-2024	NON GAJI KONTRAKTUAL	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Jasa Langganan Collocation dan Internet Termin 7 sesuai SPK No. 0030/STIA.2.1.4.3/PPS.01 tgl 03-01-2024, BAPP No. 3889/STIA.2.1.4.3/PPS.01 tgl 08-08-2024, BAP No. 3890/STIA.2.1.4.3/KUS.01.2/2024 tgl 08-08-	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
18	240951302018901	09-08-2024	12-08-2024	19,819,669	00265T.6626352/024	08-08-2024	NON GAJI KONTRAKTUAL	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Jasa Langganan Internet Termin 7 sesuai SPK No. 10/STIA.2.1.4.3/PPS.01 tanggal 02-01-2024, BAPP No.3888/STIA.2.1.4.3/PPS.01 tanggal 08-08-2024, BAP No. 3891/STIA.2.1.4.3/KUS.01.2/2024 tanggal 08-08-2024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
19	240951304001304	09-08-2024	12-08-2024	33,124,991	00261T.6626352/024	08-08-2024	NON GAJI	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Langganan Listrik Bulan Agustus 2024 sesuai dengan kutansi No.32 BA/CO2010003AGUSTUS/2024 tanggal 05 Agustus 2024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
20	240951302018887	08-08-2024	08-08-2024	300,000,000	00264T.6626352/024	08-08-2024	TUP	NON GAJI	Penyediaan Tambahan Uang Perediaan	Cek Akun	<input type="checkbox"/>

hal : 2 dari 4 halaman

tanggal cetak : 31-12-24 08:20:11 oleh : 86036

SMARTER

Pengadaan Biaya Langganan Turnitin

Berita Acara Hasil Evaluasi

Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran
PENGADAAN LANGGANAN LISENSI SIMILARITY CHECKER POLITEKNIK STIA LAN
BANDUNG TAHUN 2024
 Nomor : 18/STIA.2.1.4.3/PBS.03

Pada hari ini, 3 Januari 2024, telah dibuat Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran untuk paket pekerjaan :

Kode Paket : 37680011
 Nama Paket : Pengadaan Langganan Lisensi Similarity Checker Politeknik STIA LAN Bandung Tahun 2024
 Nilai Total HPS : Rp. 67.500.000,00
 Metode Pemilihan : Pengadaan Langsung

A. Pembukaan Penawaran Dari 1 peserta yang mendaftar terdapat 1 peserta yang memasukkan dokumen penawaran, yaitu:

No.	Nama Peserta	Alamat Peserta	Nilai Penawaran
1	CV PROSPERA BUANA	Jalan Tanah Abang 1 No. 11F, Kelurahan Petojo Selatan, Kecamatan Gambir	Rp. 67.500.000,00

B. Evaluasi Penawaran

1. Evaluasi Kualifikasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV PROSPERA BUANA	LULUS	

2. Evaluasi Administrasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV PROSPERA BUANA	LULUS	

3. Evaluasi Teknis

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV PROSPERA BUANA	LULUS	

4. Evaluasi Harga/Biaya

No.	Nama Peserta	Penawaran	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV PROSPERA BUANA	Rp. 67.500.000,00	LULUS	

1

5. Pembuktian Kualifikasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV PROSPERA BUANA	LULUS	

6. Keterangan Tambahan Lain

Demikian berita acara dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal dan bulan sebagaimana tersebut di atas untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

td,

Pejabat Pengadaan pada Lembaga Administrasi Negara

Berita Acara Hasil Pemilihan
PENGADAAN LANGGANAN LISENSI SIMILARITY CHECKER POLITEKNIK STIA LAN
BANDUNG TAHUN 2024

Nomor : 20/STIA.2.1.4.3/PBS.03

Pada hari ini, 8 Januari 2024, telah dibuat Berita Acara Hasil Pemilihan untuk paket pekerjaan :

Kode Paket : 37680011
 Nama Paket : Pengadaan Langganan Lisensi Similarity Checker Politeknik STIA LAN Bandung Tahun 2024
 Nilai Total HPS : Rp. 67.500.000,00
 Metode Pemilihan : Pengadaan Langsung

A. Pembukaan Penawaran Dari 1 peserta yang mendaftar terdapat 1 peserta yang memasukkan dokumen penawaran, yaitu:

No.	Nama Peserta	Alamat Peserta	Nilai Penawaran
1	CV PROSPERA BUANA	Jalan Tanah Abang 1 No. 11F, Kelurahan Petojo Selatan, Kecamatan Gambir	Rp. 67.500.000,00

B. Evaluasi Penawaran

1. Evaluasi Kualifikasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV PROSPERA BUANA	LULUS	

2. Evaluasi Administrasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV PROSPERA BUANA	LULUS	

3. Evaluasi Teknis

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV PROSPERA BUANA	LULUS	

4. Evaluasi Harga/Blaya

No.	Nama Peserta	Penawaran	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV PROSPERA BUANA	Rp. 67.500.000,00	LULUS	

1

5. Pembuktian Kualifikasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV PROSPERA BUANA	LULUS	

6. Keterangan Tambahan Lain

C. Hasil Negosiasi Blaya sebagai berikut:

- CV PROSPERA BUANA
1. Nilai Penawaran: Rp. 67.500.000,00 (100,00 %)
 2. Nilai Penawaran Terkoreksi: Rp. 67.500.000,00 (100,00 %)
 3. Nilai Negosiasi Blaya: Rp. 66.300.000,30 (98,22 %)

Demikian berita acara dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal dan bulan sebagaimana tersebut di atas untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

ttd.

Pejabat Pengadaan pada Lembaga Administrasi Negara

Pengadaan Biaya Langganan Office 365

Penetapan Harga Perkiraan Sendiri (HPS)



**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

Jl. Hayam Wuruk No. 34 – 38, Bandung, 40116

Telp. (022) 4220921, 4237375; Fax. 4267683

E-mail : politeknik@stialanbandung.ac.id Website : stialanbandung.ac.id

PENETAPAN HARGA PERKIRAAN SENDIRI (HPS)

Pengadaan Langganan Lisensi Microsoft 365 Versi Pendidikan (Renewal) Th 2024

NOMOR : 1845 /STIA.2.1.4.3/PBS.01

Dalam rangka pelaksanaan Pekerjaan Pengadaan Langganan Lisensi Microsoft 365 Versi Pendidikan (Renewal) Tahun 2024, telah dilakukan Penyusunan Harga Perkiraan Sendiri (HPS) oleh PPK Satker 662635 STIA LAN Bandung dengan berpedoman kepada:

1. Harga satuan yang berlaku di pasaran wilayah Bandung dengan mempertimbangkan perubahan biaya.
2. Biaya kontrak sebelumnya yang telah dan sedang berjalan mempertimbangkan faktor perubahan biaya.
3. Ditetapkan besar nilai HPS untuk pekerjaan tersebut sebesar Rp. 108.390.000,- (Seratus delapan juta tiga ratus sembilan puluh ribu rupiah).

Demikian Penetapan HPS dalam rangkap secukupnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 21 Mei 2024

Pejabat Pembuat Komitmen
Satker 662635 Politeknik
STIA LAN Bandung



Mulyadin, S.T.
NIP. 197805282006041003

Nota Dinas



LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG

Jl. Hayam Wuruk No. 34 – 38, Bandung, 40115
Telp. (022) 4220921, 4237375; Fax. 4267683
E-mail : politeknik@stialanbandung.ac.id Website : stialanbandung.ac.id

NOTA DINAS

Nomor : 1847/STIA.2.1.4.3/PBS.01

Kepada Yth : Pejabat Pengadaan
Dari : PPK Satker 662635 Politeknik STIA LAN Bandung
Perihal : Pengadaan Langganan Lisensi Software Microsoft Windows Edu dan Microsoft 365 A3 for Faculty AAA-73019 (Renewal)

Sehubungan dengan rencana pelaksanaan RKA-KL Satker 662635 Politeknik STIA LAN Bandung Tahun Anggaran 2024, diminta kepada Pejabat Pengadaan Satker 662635 Politeknik STIA LAN Bandung untuk segera melaksanakan proses Pengadaan Langganan Lisensi Software Microsoft Windows Edu dan Microsoft 365 A3 for Faculty AAA-73019 (Renewal) sebagai berikut :

1. Pagu pendanaan sebesar Rp. 108.500.000,-
2. Nilai HPS sebesar Rp. 108.390.000,- .
3. Data (Spesifikasi Teknis) Pekerjaan Pengadaan Langganan Lisensi Software Microsoft Windows Edu dan Microsoft 365 A3 for Faculty AAA-73019 (Renewal) terlampir
4. Lokasi Pekerjaan: Kantor Politeknik STIA LAN Bandung, Jl. Hayam Wuruk No. 34-38 Bandung.
5. Pelaksanaan Pekerjaan Pengadaan Langganan Lisensi Software Microsoft Windows Edu dan Microsoft 365 A3 for Faculty AAA-73019 (Renewal) menggunakan Surat Pesanan.
6. Jangka Waktu Pelaksanaan Selama 15 hari kalender.
7. Untuk dapat segera dilakukan Proses Pemilihan Penyedia Jasa Lainnya sesuai dengan ketentuan dalam Perpres 12 tahun 2021 tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah.

Bandung, 21 Mei 2024


Pejabat Pembuat Komitmen
Satker 662635 Politeknik
STIA LAN Bandung



Mulyadin, S.T.
NIP. 197805282006041003

Tembusan Yth :
Kuasa Pengguna Anggaran Satker 662635 Politeknik STIA LAN Bandung


Biaya Langganan Office 365



PENGADAAN
BIAYA LANGGANAN OFFICE 365

Nomor Kontrak: 1849/STIA.2.1.4.3/PBS.01
Tanggal 22 Mei 2024
Penyedia
CV. Bizmedia Mandiri Abadi

Microsoft 365



**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

Jl. Hayam Wuruk No. 34 - 38, Bandung, 40115
Telp. (022) 4220921, 4237375; Fax. 4267683
E-mail : politeknik@stialanbandung.ac.id Website : stialanbandung.ac.id

SURAT PESANAN

SATUAN KERJA PEJABAT
PENANADATANGAN/PENGESAHAN
TANDA BUKTI PERJANJIAN :
NOMOR : 1849/STIA.2.1.4.3/PBS.01
TANGGAL SP : 22 Mei 2024

SURAT PESANAN (SP)

Yang bertanda tangan di bawah ini :
Nama : Mulyadin, ST
Jabatan : Sub Koordinator Keuangan
Alamat : Jalan Hayam Wuruk No. 34-38 & Kota Bandung -
Jawa Barat

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Penandatanganan/Pengesahan Tanda Bukti Perjanjian;

Nama Penyedia : CV. Bizmedia Mandiri Abadi
Alamat : Jl. Jend Ahmed Yani No. 221-223 Komp Segitiga Mas
Kosambi Blok G No. 4 Kota Bandung

Yang dalam hal ini diwakili oleh : Ir. Chandra Hartanto Librata
selanjutnya disebut sebagai Penyedia;
untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

Rincian Barang
Daftar Produk PAKET LPL-P2485-9381744

Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Satuan	Harga Kirin	Tanggal Pengiriman Produk	Total Harga
62584-LPL-203346920 Power BI Pro (Education Faculty)	3.0	IDR	Rp 605.000,00	Rp 0,00	30 Mei 2024	Rp 1.815.000,00
73311-LPL-203340484 Microsoft 365 A3 (Education Faculty) 1 Tahun CPO7TTCUJHPLA00W	87.0	IDR	Rp 1.225.000,00	Rp 0,00	30 Mei 2024	Rp 106.575.000,00

TERBILANG : Seratus Delapan Juta Tiga Ratus Sembilan Puluh Ribu Rupiah

Demikian SP ini dibuat dan ditandatangani dalam 2 (dua) rangkap bermaterai dan masing-masing memiliki kekuatan hukum yang sama.

Untuk dan atas nama
POLITEKNIK STIA LAN Bandung
Pejabat Penandatanganan/Pengesahan
Tanda Bukti Perjanjian



Mulyadin
NIP. 197805282006041003

Untuk dan atas nama Penyedia
CV. Bizmedia Mandiri Abadi



Ir. Chandra Hartanto Librata
Direktur

**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

Jl. Hayam Wuruk No. 34 - 38, Bandung, 40115
Telp. (022) 4220921, 4237375; Fax. 4267683
E-mail : politeknik@stialanbandung.ac.id Website : stialanbandung.ac.id

BERITA ACARA PEMERIKSAAN HASIL PEKERJAAN
Nomor : 1917/STIA.2.1.4.3/PBS.01

Pada hari ini **Senin** tanggal **Dua puluh tujuh** bulan **Mei** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Empat**, bertempat di Kampus Politeknik STIA LAN Bandung, kami selaku Pejabat Pembuat Komitmen Politeknik STIA LAN Bandung, telah melaksanakan pemeriksaan Pekerjaan Pengadaan Langganan Lisensi Microsoft 365 Versi Pendidikan (Renewal) Tahun 2024 yang bersumber dari DIPA Politeknik STIA LAN Bandung no. SP DIPA-086.01.2.662635/2024 Tahun Anggaran 2024 yang dilaksanakan oleh CV. Bizmedia Mandiri Abadi, dengan hasil sebagai berikut :

URAIAN PEKERJAAN	KUANTITAS	SATUAN	SPEKIFIKASI TEKNIS	SESUAI/ TIDAK
4782100002-PEP-002013195 AAA-73019 Microsoft 365 A3 for faculty (Edukasi)	87	Lisensi/ tahun	Terlampir	✓
Power BI Pro For Faculty AAA-22340	3	Lisensi/ tahun	Terlampir	✓

Demikian Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan ini dibuat dengan sebenar-benarnya ditandatangani oleh Pejabat Pembuat Komitmen dan Penyedia Barang/Jasa untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Penyedia,
CV. Bizmedia Mandiri Abadi
Pejabat Pembuat Komitmen,




Ir. Chandra Hartanto Librata
Direktur
Mulyadin, S.T.
NIP. 197805262006041003



**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

Jl. Hayam Wuruk No. 34 - 38, Bandung, 40115
Telp. (022) 4220921, 4237375; Fax. 4267683
E-mail: politeknik@stalanbandung.ac.id Website: stalanbandung.ac.id


Lampiran :
Spesifikasi Teknis Pengadaan Langganan Lisensi Microsoft 365 Versi Pendidikan
(Renewal) Tahun 2024
Nama Produk

No	Uraian Pekerjaan	Spesifikasi Teknis	Satuan	Volume
1	Microsoft 365 A3 for Faculty AAA-73019	<ul style="list-style-type: none"> Windows client apps Office Mobile apps Install apps on up to 3 PCs/Mac + 3 tablets + 3 smartphones Office for the web Video for the web Microsoft Edge premium features Multilingual user interface for Office applications Exchange Plan 1 (50 GB mailbox) Exchange Plan 2 (100 GB mailbox) Calendar Outlook desktop client Auto-expanding email archive Exchange Online Protection Public folder mailboxes Resource mailboxes Resource mailboxes Microsoft Teams Microsoft Bookings SharePoint Plan 1 (1 TB storage), 1 TB OneDrive storage) SharePoint Plan 2 (10 GB storage), unlimited OneDrive storage) Visio Enterprise Microsoft Viva Connections Microsoft Teams 1:1 and group online audio and video calls Scheduled meetings Recorded meetings Live events Whiteboard 8 treatment experience in Microsoft Teams Microsoft Whiteboard OneNote Class Notebook Microsoft Education Edition with Code Builder Take a Test app Set up below 1:1 app Microsoft Graph API Microsoft Search Microsoft Stream Microsoft Forms Microsoft Lists Index Power Apps for Microsoft 365 Power Automate for Microsoft 365 Power Virtual Agents for Teams Dashboard for Teams Viva Learning in Teams Course learning tabs in Teams channels Search, share, and chat about learning content Microsoft Learn and Microsoft 365 Learning libraries + 125 top 1:1 and 1:1 training content Exportation-generated content with SharePoint and Viva Learning Microsoft Planner Microsoft To-Do Outlook Email Compliance Management Viva Insights - Personal insights Education Analytics Productivity Score Secure Score Microsoft Defender Antimalware 	Lisensi/tahun	87

	<ul style="list-style-type: none"> Microsoft Defender Firewall Microsoft Defender Exploit Guard Microsoft Defender Credential Guard BitLocker and BitLocker To Go Windows Information Protection Microsoft Intune for Education Mobile Device Management Microsoft Endpoint Manager Windows AutoPilot Mobile application management Group Policy support Shared computer activation for MMA Apps Cortana management Endpoint Analytics Azure Active Directory Premium Plan 1 User Provisioning Self-Service Password Reset Advanced Security Reports Multi-Factor Authentication Conditional Access Microsoft Defender for Cloud Apps Discovery Office 365 Cloud App Security Microsoft 365 Groups Enterprise Active Directory sync for SSO DirectAccess supported Windows Hello for Business Microsoft Advanced Threat Analytics Windows Store App Management Manual retention labels Basic org-wide or location-wide retention policies Teams retention policies Azure Information Protection Plan 1 Manual sensitivity labels Office 365 Data Loss Prevention (DLP) for email and files Basic Office Message Encryption Content Search Case eDiscovery (including Hold and Export) Litigation Hold Basic Audit Information Barriers Windows 11 Edition Pro Education Enterprise Upgrade option) not Base OS Azure Virtual Desktop Universal Print Microsoft 365 A3 for students use benefit Maximal 1:40 student faculty 			
2	Power BI Pro For Faculty AAA-22340	<ul style="list-style-type: none"> M365 Apps/ or Enterprise Open/ ac ShrdSvr ALNG SubsVL OL V E 1Mh Acme AP 	Lisensi/tahun	3

SMARTER

SP2D Langgan Office 365

 KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA STIA-LAN BANDUNG											
34	240951507000785	04-06-2024	04-06-2024	411,196,700	001707/862635/2024	03-06-2024	SPM Gaji 13 PNS/TNI/Polri	GAJI	Pembayaran Gaji Ketiga Belas Tahun 2024 Untuk 81 Pegawai	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
35	240951302011199	03-06-2024	03-06-2024	1,405,000	00166T/862635/2024	30-05-2024	NON GAJI	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Honorarium Penguji Sidang Tugas Akhir pada Program Sarjana Terapan di Politeknik STIA LAN Bandung periode 08 s.d 20 Mei 2024 sesuai SK No. 1471/STIA.2.1/PPS.02.3 tgl 07 Mei 2024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
36	240951302011200	03-06-2024	03-06-2024	3,825,000	00165T/862635/2024	30-05-2024	NON GAJI	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Honorarium Penguji Sidang Tugas Akhir pada Program Magister Terapan di Politeknik STIA LAN Bandung periode Mei 2024 sesuai SK No. 1426/STIA.2.1/PPS.02.3 tgl 29 April 2024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
37	240951302011222	03-06-2024	03-06-2024	969,000	00167T/862635/2024	30-05-2024	NON GAJI	NON GAJI	Pembayaran Relanja Barang berupa Honorarium Mengajar Program Magister Terapan (S2) Semester Genap, Periode 18 sd 25 Mei 2024, Sesuai SK No.334/STIA.2.1/PPS.02.5/2024 tanggal 24 Januari 2024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
38	240951302011198	03-06-2024	03-06-2024	6,250,500	00168T/862635/2024	30-05-2024	NON GAJI	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Honorarium Mengajar Program Magister Terapan (S2) Semester Genap, Periode 17 sd 25 Mei 2024, Sesuai SK No.334/STIA.2.1/PPS.02.5/2024 tanggal 24 Januari 2024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
39	240951302011131	31-05-2024	03-06-2024	95,695,676	00158T/862635/2024	29-05-2024	NON GAJI KONTRAKTUAL	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Langganan Lisensi Microsoft 365 Pendidikan Tahun 2024 sesuai SPK No. 1849/STIA.2.1.4.3/PBS.01 tgl 22-05-2024, BAST No. 1318/STIA.2.1.4.3/PBS.01 tgl 27-05-2024, BAP No. 1371/STIA.2.1/KLU.01.2/2024 tgl 28-05-2	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
40	240951302011133	31-05-2024	03-06-2024	15,520,000	00156T/862635/2024	29-05-2024	NON GAJI	NON GAJI	Pembayaran berupa Belanja Barang berupa Honorarium Fasilitas Pembekalan Bulan Mei 2024 sesuai SK No. 1318/KPAB.1.4/KB.02.2/2024 Tanggal 30 April 2024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
41	240951302011132	31-05-2024	03-06-2024	21,954,877	00159T/862635/2024	29-05-2024	NON GAJI	NON GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Perjalanan Dinas Penelitian Dosen Tim Nur Alandi, Rofi dan Saik ke Nusa Tenggara Barat sesuai dengan Surat Tugas No. 1437/STIA.2.1/SDS.04.1 tanggal 03 Mei 2024	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
42	240951507000670	22-05-2024	01-06-2024	131,236,118	00151T/862635/2024	21-05-2024	PENGHASILAN PPNPN INDIK	GAJI	Pembayaran Belanja Barang berupa Penghasilan PPNPN Bulan Mei Tahun 2024 untuk 38 Pegawai sesuai SPK No. 8016/STIA.2.1.2/SDS.04.3 s/d 8053/STIA.2.1.2/SDS.04.3 tanggal 1 Januari 2024; SPTJM No. 1795/STI A.2.1.4.3/KUS.01.2/2024 tanggal 21 Mei	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
43	240951507000639	21-05-2024	01-06-2024	373,269,000	00141T/862635/2024	14-05-2024	GAJI INDIK	GAJI	Pembayaran Belanja Pegawai berupa Gaji Induk Periode Juni 2024 untuk 81 Pegawai/224 Jwa	Cek Akun	<input type="checkbox"/>
44	240951507000656	21-05-2024	01-06-2024	4,258,100	00142T/862635/2024	14-05-2024	GAJI PPPK INDIK	GAJI	Pembayaran Belanja Pegawai berupa Gaji Induk PPPK Bulan Juni 2024 untuk 1 Orang Pegawai/3 Jwa	Cek Akun	<input type="checkbox"/>

SMARTER



**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**
Jl. Hayam Wuruk No. 34 - 38, Bandung, 40115
Telp. (022) 4220921, 4237375; Fax. 4267683
E-mail : politeknik@stia-lanbandung.ac.id Website : stia-lanbandung.ac.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN
Nomor : 1918/STIA.2.1.4.3/PBS.01

Pada hari ini **Senin** tanggal **Dua puluh tujuh** bulan **Mei** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Tiga**, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

- Nama : **Mulyadi, S.T**
NIP : 197805282006041003
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat : Politeknik STIA LAN Bandung
Jl. Hayam Wuruk No. 34-38 Bandung
Yang Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
- Nama : **Ir. Chandra Hartanto Librata**
Pekerjaan/Jabatan : Direktur
Alamat : JL. Jend Ahmad Yani No. 221-223 Komp Segitiga Mas Kosambi Blok G No. 4 Kota Bandung
Yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Berdasarkan :

- Berdasarkan Surat Pesanan No. 1849/STIA.2.1.4.3/PBS.01 Tanggal 22 Mei 2024;
- Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan Nomor : 1917/STIA.2.1.4.3/PBS.01 tanggal 27 Mei 2024.

Dengan ini :

- PIHAK KEDUA** menyerahkan kepada **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK PERTAMA** menerima dari **PIHAK KEDUA** Pekerjaan Pengadaan Langganan Lisensi Microsoft 365 Versi Pendidikan (Renewal) Tahun 2024 yang terlebih dahulu dilaksanakan Pemeriksaan Pekerjaan/Barang tersebut;
- PIHAK PERTAMA** menerima dengan baik hasil pekerjaan seperti pada point a. setelah terlebih dahulu diadakan pemeriksaan administratif pekerjaan.

Demikian Berita Acara ini kami buat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,
Penyedia,
CV. Bizmedia Mandiri Abadi



Ir. Chandra Hartanto Librata
Direktur

PIHAK PERTAMA,
Pejabat Pembuat Komitmen
Politeknik STIA LAN Bandung



Mulyadi, S.T.
NIP 197805282006041003

Lampiran Berita Acara Serah Terima Pekerjaan :
Nomor : 1918/STIA.2.1.4.3/PBS.01
Tanggal : 27 Mei 2024

Pekerjaan Pengadaan Langganan Lisensi Microsoft 365 Versi Pendidikan (Renewal) Tahun 2024

Uraian pekerjaan	Kuantitas	Satuan	Spesifikasi Teknis	Keterangan
4782100002-PEP-002013195 AAA-73019 Microsoft 365 A3 for faculty (Edukasi)	87	Lisensi /Tahun	Seperti yang terlampir pada Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan	Sesuai/ Tidak Sesuai Spesifikasi
Power BI Pro For Faculty AAA-22340	3	Lisensi /Tahun	Seperti yang terlampir pada Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan	Sesuai/ Tidak Sesuai Spesifikasi

PIHAK KEDUA,
Penyedia,
CV. Bizmedia Mandiri Abadi




Ir. Chandra Hartanto Librata
Direktur

PIHAK PERTAMA,
Pejabat Pembuat Komitmen
Politeknik STIA LAN Bandung



Mulyadi, S.T.
NIP 197805282006041003

Cetak Pesanan



Dicetak Menggunakan Aplikasi e-Purchasing Pemerintah Pada Tanggal 27 Mei 2024 15:07.

Informasi Paket

Etlase Produk	: Lisensi Perangkat Lunak	Tanggal Buat	: 22 Mei 2024
ID Paket	: LPL-P2405-9381744	Tanggal Uraih	: 22 Mei 2024
Jenis Paket	: Purchasing	Jumlah Produk	: 2
Nama Paket	: Biaya Langganan Office 365	Harga Total	: Rp 166.390.000,00
Instansi	: Lembaga Administrasi Negara	: Sesatun Delapan Juta Tiga Ratus Sembilan Puluh Ribu Rupiah	
Sekolah Kerja	: STIALAN BANDUNG	Kurs	: IDR
Alamat Satuan Kerja	: Jalan Hayam Wuruk No. 34-38, Kota Bandung, Jawa Barat	Nilai Kurs	: 1,00
NPWP	: 00.123.912.8-423000	Tanggal Kurs	: 22-5-2024
Sumber Dana	: APBN (WA.4022.CCL.001.051.0A.522141)	Tahun Anggaran	: 2024

PP/Pemesan	PPK	Penyedia	Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Rohman Widianto 085722199029 rohman.widianto@poltek.stia-lanbandung.ac.id	Mulyadi, ST 082112656154 mul_yadin@yahoo.com	CV. Bizmedia Mandiri Abadi Jl. Jend Ahmad Yani No. 221-223 Komp Segitiga Mas Kosambi Blok G No. 4 chandra@bizmedia.co.id 0227237008	CV. Bizmedia Mandiri Abadi Jl. Jend Ahmad Yani No. 221-223 Komp Segitiga Mas Kosambi Blok G No. 4 chandra@bizmedia.co.id

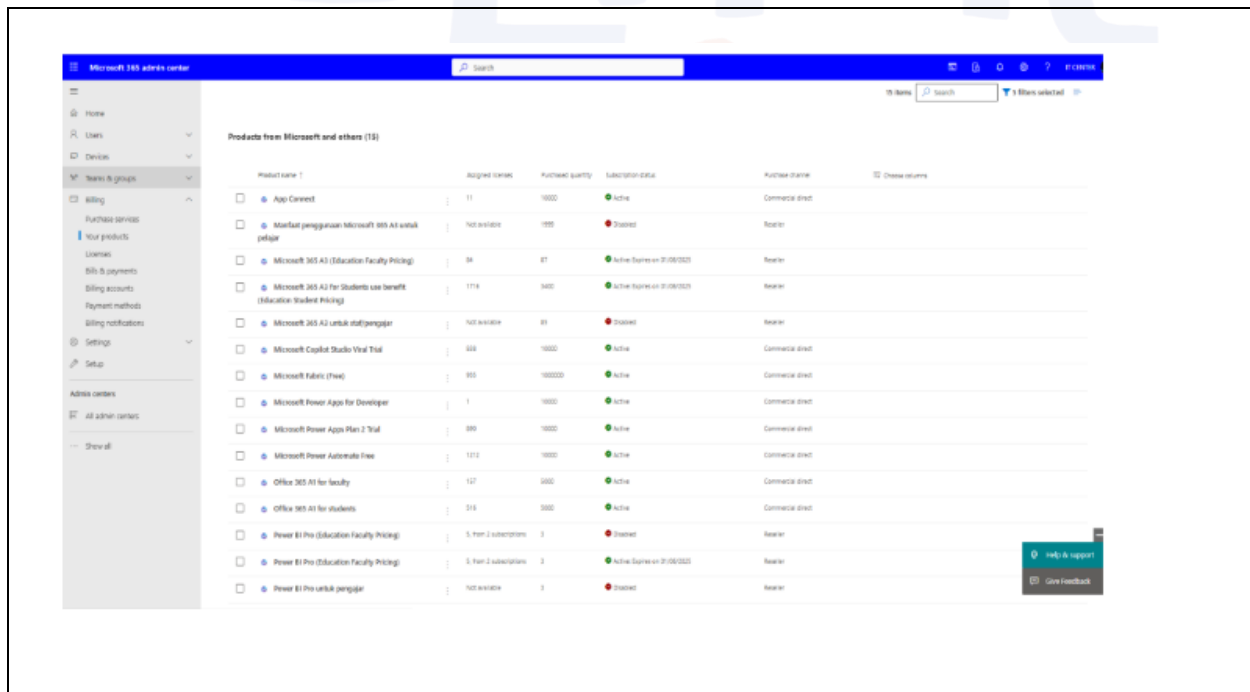
Daftar Pesanan

Nama Produk	Power BI Pro (Education Faculty)
Manufaktur	
Kuantitas	3
Harga Satuan	Rp 605.000,00
Perkiraan Ongkos Kirim	Rp 0,00
Tanggal Pengiriman	30-5-2024 (30 Mei 2024)
Total Harga	Rp 1.815.000,00
Catatan	sesuju

Nama Produk	Microsoft 365 A3 (Education Faculty) 1 Tahun CFQJTTFC0LHPL000W
Manufaktur	
Kuantitas	87
Harga Satuan	Rp 1.225.000,00
Perkiraan Ongkos Kirim	Rp 0,00
Tanggal Pengiriman	30-5-2024 (30 Mei 2024)
Total Harga	Rp 106.575.000,00
Catatan	sesuju

Ini merupakan informasi paket, bukan surat

Lisensi dan expired



The screenshot shows the Microsoft 365 Admin Center interface. The main content area displays a table of products from Microsoft and others. The table has columns for Product name, Assigned count, Purchase quantity, Subscription status, and Purchase status. The status column shows 'Active' with a green dot or 'Expired' with a red dot. The purchase status column shows 'Commercial direct' or 'Retailer'.

Product name	Assigned count	Purchase quantity	Subscription status	Purchase status
App Connect	11	1000	Active	Commercial direct
Manfaat penggunaan Microsoft 365 A3 untuk pengajar	Not available	100	Expired	Retailer
Microsoft 365 A3 (Education Faculty Pricing)	86	87	Active Expires on 31/08/2025	Retailer
Microsoft 365 A3 For Students Use benefit (Education Student Pricing)	1114	940	Active Expires on 31/08/2025	Retailer
Microsoft 365 A3 untuk staf/pengajar	Not available	81	Expired	Retailer
Microsoft Copilot Studio-Viral Tool	300	1000	Active	Commercial direct
Microsoft Fabric (Free)	953	100000	Active	Commercial direct
Microsoft Power Apps for Developer	1	1000	Active	Commercial direct
Microsoft Power Apps Plan 2 Trial	300	1000	Active	Commercial direct
Microsoft Power Automate Free	1012	1000	Active	Commercial direct
Office 365 A1 for faculty	127	300	Active	Commercial direct
Office 365 A1 for students	319	300	Active	Commercial direct
Power BI Pro (Education Faculty Pricing)	5 from 2 subscriptions	3	Expired	Retailer
Power BI Pro (Education Faculty Pricing)	5 from 2 subscriptions	3	Active Expires on 31/08/2025	Retailer
Power BI Pro untuk pengajar	Not available	3	Expired	Retailer

Ringkasan Kontrak

Nama Paket: Pengadaan Langganan Lisensi Microsoft 365 Versi Pendidikan (Renewal) Tahun 2024

086.06.662635. (WA.4822.CCL.001.051.0A.522141

10 hari kalender terakhir tgl 31 Mei 2024

No Kontrak : 1849/STIA.2.1.4.3/PBS.01

Tanggal 22 Mei 2024

Nilai: Rp 108.390.000,-

Data Perusahaan:

Nama : CV. Bizmedia Mandiri Abadi

Alamat: JL. Jend Ahmad Yani No. 221-223 Komp Segitiga Mas Kosambi Blok G No. 4

Kota Bandung

NPWP : 31.208.938.6-423.000

Nama Bank : Bank BCA KCU Dago

No Rekening : 7771688989

CV. Bizmedia Mandiri Abadi

Pembayaran Sekaligus setelah BAST

SMARTER

Proses Migrasi SIAKAD ke SEVIMA

Dokumen Persiapan Pengadaan



**POLITEKNIK
STIA LAN
BANDUNG**

DOKUMEN PERSIAPAN PENGADAAN BARANG/JASA

PA/KPA: DR. MUHAMAD NUR AFANDI, S.PD., M.T.
KEMENTERIAN/LEMBAGA/PERANGKAT DAERAH

SATKER/PD : POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG
NAMA PPK : MULYADIN, S.T.
NAMA KEGIATAN : PEMBINAAN ADMINISTRASI SERTA PENGELOLAAN
PELAYANAN SDM DAN UMUM,
NAMA SUB KEGIATAN : PROSES MIGRASI SIAKAD KE SEVIMA
PAKET PEKERJAAN : LANGGANAN APLIKASI SISTEM INFORMASI AKADEMIK

TAHUN ANGGARAN 2024

POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG

DOKUMEN SPESIFIKASI TEKNIS

SATKER/PD : POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG

NAMA PPK : MULYADIN, S.T.

NAMA KEGIATAN : PEMBINAAN ADMINISTRASI SERTA PENGELOLAAN PELAYANAN SDM DAN UMUM,

NAMA SUB KEGIATAN : PROSES MIGRASI SIAKAD KE SEVIMA

PAKET PEKERJAAN : LANGGANAN APLIKASI SISTEM INFORMASI

AKADEMIKID RUP : 52177377

No	Uraian Pekerjaan	Spesifikasi Teknis	Satuan	Volume
1	Langganan Aplikasi Sistem Informasi Akademik	<p>Smart Dashboard bagi Pimpinan Universitas</p> <p>Integrasi 100% dengan PDDIKTI Neo Feeder</p> <ul style="list-style-type: none"> - Integrasi data akademik, biaya masuk & SPP semester dengan PDDIKTI Neo Feeder - Layanan PDDIKTI Neo Feeder Online & update otomatis - Monitoring prosentase pelaporan PDDIKTI Neo Feeder - Komparasi data antara data SIAKAD dengan data PDDIKTI Neo Feeder - Evaluasi & Sinkronisasi Data dari SIAKAD ke PDDIKTI Neo Feeder - Riwayat Sinkronisasi Pelaporan - Simulasi Penomoran (jajah Nasional (PIN) - Daftar Perubahan Data Mahasiswa (PDM) - Status Kelulusan SIERRA <p>PWB - Modal Penerimaan Mahasiswa Baru Online</p> <ul style="list-style-type: none"> - Website Penerimaan Mahasiswa Baru sesuai branding perguruan tinggi (ac.k) (%) - Portal pendaftaran sesuai jalur dan gelombang pendaftaran - Manajemen Detail Informasi Program Studi - Manajemen informasi biaya perkuliahan dan brosur <ul style="list-style-type: none"> - Manajemen Siklus PWB (%) <ul style="list-style-type: none"> • Manajemen jalur, gelombang pendaftaran, prasyarat dan sistem kuliah • Manajemen Ujian Seleksi, Ruang Ujian, dan Rekomendasi Kelulusan <ul style="list-style-type: none"> • Pengumuman jadwal ujian • Manajemen Formulir & Tagihan Pendaftaran • Setting No Induk Mahasiswa (NIM) & Ekspor menjadi Mahasiswa • Laporan Rekapitulasi Pendaftar, Pembayaran & Sumber Informasi <ul style="list-style-type: none"> - Pembayaran Tagihan Pendaftaran secara online - Form pendaftaran online & upload berkas persyaratan administrasi 	bulan	4

		<ul style="list-style-type: none"> - Form khusus untuk jalur pindahan, pascasarjana, Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) - Pembagian ruangan, penguj, dan peserta berdasarkan jadwal ujian <li style="padding-left: 20px;">- Manajemen Pendaftaran dan Pengelolaan Kartu Indonesia Pintar (KIP) Kuliah - One Day Service (ODS) • Try out berbasis CBT <li style="padding-left: 20px;">- Fasilitas Penyebaran Informasi Ke Pendaftar [s] <li style="padding-left: 20px;">• Quick Chat Ke Panitia PWB <li style="padding-left: 20px;">• Notifikasi Email untuk Pengumuman Pendaftaran <li style="padding-left: 20px;">• Kirim info dengan email, dan SMS <li style="padding-left: 20px;">• Kirim info dengan whatsapp 	
		SIKAD - Modul Administrasi Akademik & Operasional Kampus	
		<ul style="list-style-type: none"> - Pengisian KRS online oleh mahasiswa <li style="padding-left: 20px;">- Manajemen Data Mahasiswa & Aktivitas Mahasiswa - Manajemen Data Dosen <li style="padding-left: 20px;">- Manajemen Siklus Perkulahan [s] <li style="padding-left: 20px;">• Manajemen Kelas Perkulahan, Jadwal Perkulahan & Dosen Pengajar <li style="padding-left: 20px;">• Manajemen Jurnal Mengajar & RPS <li style="padding-left: 20px;">• Manajemen MataKuliah, Kurikulum, Prasyarat & Ekuivalensi MataKuliah <li style="padding-left: 20px;">• Manajemen unsur bobot nilai (skala & komposisi) <li style="padding-left: 20px;">• Manajemen Utilitas Ruang Kuliah <li style="padding-left: 20px;">• Fasilitas Paket MataKuliah - Presensi Mahasiswa - Pengisian Nilai Online oleh Dosen - Manajemen Perwalian/Dosen Penasehat - Pencetakan KRS dan ujian mahasiswa serta dispensasi <ul style="list-style-type: none"> • Cetak Keuangan untuk KRS dan Ujian • Cetak Akademik untuk KRS • Cetak Kemahasiswaan untuk Yudisium • Cetak Perpustakaan untuk Yudisium • Cetak Minimal Kehadiran untuk Ujian - Manajemen transfer mahasiswa dan double degree - Manajemen Proposal dan Tugas Akhir <ul style="list-style-type: none"> - Manajemen Bimbingan Tugas Akhir dari Mahasiswa ke Dosen Pembimbing - Pengajuan cuti studi oleh mahasiswa - Manajemen kalender akademik - Manajemen proses pemutihan nilai - Fasilitas penyebaran informasi ke mahasiswa melalui email & whatsapp 	

	KUU - Modul Administrasi Keuangan Mahasiswa	
	- Pembayaran Tagihan Kuliah secara online (*)	
	- Manajemen Administrasi Keuangan [4]	
	• Manajemen Tarif Uang Kuliah	
	• Pembayaran Tunai & Upload Bukti Bayar	
	• Monitoring Piutang & Status Pembayaran Mahasiswa	
	• Manajemen Tagihan wajib dan Tagihan per SKS	
	• Manajemen Beasiswa/Potongan	
	• Manajemen Denda	
	• Manajemen Deposit	
	• Manajemen Voucher Pembayaran	
	- Manajemen Uang Kuliah Tunggal (UKT)	
	- Integrasi SPADA	
	- Smart Dashboard Monitoring Perkuliahan untuk Pimpinan	
	- Manajemen Perkuliahan Hybrid (Web & Android)	
	- Premium Storage untuk Pengruan Tinggi	
	- Pembatasan Kelas	
	- Aplikasi mobile Android	
	- Dashboard Aktivitas Pembelajaran	
	- Presensi QR Code	
	- Massive Open Online Course (MOOC)	
	- Student Engagement Score	
	- Pengawasan Ujian Online (Proctoring)	
	- Penilaian dokumen PDF oleh dosen	
	- Aplikasi Mobile ICS	
	CBT - Modul Test Online	
	EDDM - Modul Pengelolaan Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa	
	- Manajemen Pembuatan Form EDDM Kustom	
	- Pengisian Form EDDM by Mahasiswa	
	- Rekap Hasil Kuisioner Dosen dan Per Kelas	
	Modul Pengelolaan Yudisium & Wisuda	
	- Manajemen Periode & Syarat Yudisium	
	- Daftar Peserta Yudisium dan status kelulusan	
	- Penomoran Dokumen Yudisium (SK/Jajah/Transkrip)	
	- Manajemen Eligible Yudisium	
	- Manajemen Periode, Peserta, dan Buku Wisuda	
	Modul Perhitungan Poks Kemahasiswaan	
	- Manajemen Aktivitas dan Prestasi Mahasiswa	

	- Manajemen Pelanggaran Mahasiswa	
	- Manajemen Beasiswa Mahasiswa	
	- Manajemen Surat Keterangan Keaktifan Mahasiswa	
	SKPI - Modul Surat Keterangan Pendamping Ijazah	
	TRACER - Manajemen Tracer Study	
	- Perancangan Kuesioner Tracer Study (tanpa template) dan unduh hasil excel	
	- Perancangan Kuesioner Tracer Study dan unduh hasil sesuai standar Kemdikbud, BAN-PT dan, LAM	
	- Jumlah Kuesioner Terkirim	
	- Penyebaran email untuk Alumni dan pengguna lulusan	
	- Reminder Pengisian Kuesioner Tracer Study	
	- Detail status responden kuesioner	
	- Data status karir dan status pengisian Tracer Study Alumni	
	- Dashboard Outcome Perguruan Tinggi Sesuai APT dan APS	
	Karirlink - Modul Career Center	
	- Marketplace Info Karir & Lowongan Kerja (karirlink.id)	
	- Portal Info Karir, Lowongan, Event (Web & Mobile)	
	- Unduh Daftar Riwayat Hidup Lulusan (CV)	
	- Melamar pekerjaan melalui aplikasi	
	- Undang Mitra Perusahaan	
	- Post & Monitoring Lowongan Kerja (Untuk Perusahaan Rekanan PT)	
	- Manajemen Relasi	
	- Manajemen Publikasi Hasil Tracer Study	
	- Section Tips & Artikel Karir	
	- Rekomendasi Lulusan ke Mitra Perusahaan	
	SDM - Modul Pengelolaan Kepegawaian	
	- Manajemen Data Kepegawaian [1]	
	- Presensi online / integrasi fingerprint oleh Pegawai dan Dosen	
	- Monitoring dan Laporan Kehadiran serta Kegiatan Pegawai	
	- Manajemen pengajuan dan validasi (jn, cuti, & kehadiran pegawai)	
	- Integrasi dengan SISTER Cloud Dikti	
	- Manajemen Data Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	
	- BKD - Modul Beban Kinerja Dosen*	
	- PAK - Modul Perhitungan Angka Kredit*	
	SPWE - Manajemen Akreditasi	
	- Berdasarkan BAN-PT	
	- Berdasarkan Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM)*	
	SPWI - Sistem Perjambatan Mutu Internal [1]	
	- Manajemen Dokumen Mutu	

- Manajemen Instrumen LKPS dan LED	
- Manajemen Matriks Penilaian	
- Manajemen Peringkat SPWi dan Bobot Indikator	
- Manajemen Periode dan Target AMI	
- Manajemen Instrumen LK dan LED	
- Manajemen Penilaian, Temuan, dan Berita Acara	
- Laporan Hasil Akhir SPWi	
MBKM - Modal Mendeka Belajar Kampus Mendeka	
- Manajemen pertukaran pelajar antar prodi mahasiswa internal dan mahasiswa eksternal	
- Manajemen & aktivitas kampus mendeka sesuai dengan IKU	
- Manajemen konversi mata kuliah	
- Manajemen logbook dan evaluasi aktivitas mahasiswa	
- Manajemen Penawaran aktivitas MBKM	
- Manajemen Mitra Perguruan Tinggi	
Dashboard IKU	
- Monitoring Proyeksi Data Dashboard IKU Perguruan Tinggi dan Per Program Studi:	
☺ IKU 1: Lulusan mendapat pekerjaan yang layak	
☺ IKU 2: Mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus	
☺ IKU 3: Dosen berkegiatan di luar kampus	
☺ IKU 4: Praktek mengajar di dalam kampus	
☺ IKU 5: Hasil kerja dosen digunakan Masyarakat dan dapat nekeptisi internasional	
☺ IKU 7: Kelas yang kolaboratif dan partisipatif	
- Unduh detail data monitoring Dashboard IKU per Perguruan Tinggi dan Per Program Studi	
Modul Tata Usaha	
- Manajemen Tiket Pertanyaan Dan Keluhan	
- Manajemen Pengajuan Surat (development)	
- Manajemen Permintaan Custom Laporan:	
• KTM	
• KRS	
• KHS	
• Transkrip Lulusan	
• Transkrip Sementara	
• Surat Keterangan Pendamping (SKP)	
• Ijazah	
• Daftar Hadir & Kartu Ujian	
• Sertifikat Profesi	
Manajemen Layanan Waskomer (*)	
DBE - Manajemen Kurikulum Outcome Based Education	
Manajemen profil lulusan	
Manajemen Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	

	Manajemen Mata Kuliah dan RPS	
	Manajemen Kurikulum Prodi	
	Permetaan CPL ke Matakuliah	
	Permetaan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)	
	Manajemen Rencana Pembelajaran dan Evaluasi	
	Manajemen Komposisi Nilai Perkuliahan	
	CRM - Modul Customer Relationship Management CAMABA	
	Manajemen data kontak peminat	
	Penilaian Interaksi Kontak Peminat	
	Alur Prospek Kontak Peminat	
	Status Follow up Peminat	
	Dasbor dan Analitik	
	RPL - Rekognisi Pembelajaran Lampau	
	- Manajemen Seleksi Jalur Rekognisi Pembelajaran lampau (RPL) [1]	
	• Manajemen Syarat Dokumen RPL	
	• Manajemen Jenis Program Dan Jalur Pendaftaran RPL	
	• Manajemen Tarif Formulir	
	• Manajemen Mata Kuliah RPL	
	• Manajemen Jadwal Dan Komposisi Seleksi	
	• Verifikasi Berkas & Distribusi Asesor	
	• Manajemen Pengisian Nilai dan Kelulusan Pendatar	
	• Rekapitulasi Pendatar RPL	
	Open API untuk integrasi dengan aplikasi lain	
	Maukuliah – Marketplace Pencarian Kampus	
	- Profil kampus di maukuliah.id	
	- Tes Potensi (RIASEC – Minat Bakat, Gaya Belajar, MBTI – Personalitas)	
	- Try out seleksi persiapan masuk perguruan tinggi negeri	
	Implementasi dan Training	
	Implementasi	
	Migrasi Data awal	
	Training Penggunaan Aplikasi	
	Fasilitas Bimtek Balaran Online	
	Add on (Aktif Sesuai Paket dan Jenis Perguruan Tinggi)	
	Pelaporan EMIS KOMENAG (Master mahasiswa, Dosen, lulusan, riwayat dosen)	
	Laporan Evaluasi Pembelajaran Khusus Politeknik	
	Pelaporan PPSCM Migas (Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Minyak dan Gas)	
	Pelaporan PPSCM PU (Untuk Perguruan Tinggi dibawah Kementerian Pertubuhan)	

		Manajemen Uji Kompetensi (JKOM) & kepariteraan klinik		
		Integrasi SIMPOM KEMENKES		


Bandung, 31 Juli 2024
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG

TTD

MULYADIN, S.T.

BIGGER
BETTER
SMARTER

Kontrak SEVIMA



**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
POLITEKNIK STIA LAN BANDUNG**

Jl. Hayam Wuruk No. 34 – 38, Bandung, 40115
Telp. (022) 4220921, 4237375; Fax. 4267683
E-mail : politeknik@stialanbandung.ac.id Website : stialanbandung.ac.id

SURAT PESANAN

SURAT PESANAN (SP)

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mulyadin, ST
Jabatan : Sub Koordinator Keuangan
Alamat : Jalan Hayam Wuruk No. 34-38 - Kota Bandung - Jawa Barat

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Penandatanganan/Pengesahan Tanda Bukti Perjanjian;

Nama Penyedia : **PT. SENTRA VIDYA UTAMA**
Alamat : JL. Medokan Asri Tengah MA2 Blok Q No.16Kosambi Surabaya

Yang dalam hal ini diwakili oleh : Suglanto Halim S.Kom., M.MT.

selanjutnya disebut sebagai Penyedia;

untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

SATUAN KERJA PEJABAT
PENANDATANGAN/PENGESAHAN
TANDA BUKTI PERJANJIAN :
NOMOR : 3676/STIA.2.1.4.3/PBS.01
TANGGAL SP : 1 Agustus 2024

Rincian:

Daftar Prodek PAKET EKU-P2407-10022534

Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Satuan	Harga Kirim	Tanggal Pengiriman Produk	Total Harga
4782900002-EKU-125195297 Sevima Platform Paket Professional	4.0	IDR	Rp 21.050.000,00	Rp 0,00	1 Agustus 2024	Rp 84.200.000,00

TERBILANG : Delapan Puluh Empat Juta Dua Ratus Ribu Rupiah

Demikian SP ini dibuat dan ditandatangani dalam 2 (dua) rangkap bermaterai dan masing-masing memiliki kekuatan hukum yang sama.



Ringkasan Kontrak

Nama Paket Proses migrasi Siakad ke Sevima

WA.4822.CCL.001.051.OA.522141

30 Hari kalender terakhir tanggal 30 Agustus 2024

NOMOR : 3676/STIA.2.1.4.3/PBS.01

TANGGAL SP : 1 Agustus 2024

Nilai: Rp 84.200.000

Pembayaran sekaligus setelah BAST